



**МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
П Р И К А З**

« 19 » февраля 2026 г. № 14-о/д

**Об утверждении Порядка проведения конкурса в целях заключения соглашения
об оказании государственных услуг в социальной сфере
«Организация обучения сотрудников сферы молодежной политики»**

В целях реализации Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2020, 13 июля, № 0001202007130053; 2024, 26 февраля, № 0001202412260002) и в соответствии с Правилами проведения конкурса на заключение соглашения об оказании государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1842 (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2020, 19 ноября, № 0001202011190020; 2025, 8 мая, № 0001202505100005) **приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурса в целях заключения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере согласно Приложению.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства по делам молодежи Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minmol.ru);
3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официально заверенную копию приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в установленном законодательством порядке и официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

К. Саидов

**Порядок проведения конкурса в целях заключения соглашения об
оказании государственных услуг в социальной сфере
«Организация обучения сотрудников сферы молодежной политики»**

I. Общие положения

1.1. Порядок в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Закон) устанавливает правила проведения конкурса в целях заключения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к компетенции Министерства по делам молодежи Республики Дагестан (далее соответственно – конкурс, государственная услуга в социальной сфере, соглашение, Минмолодежи РД).

1.2. При проведении конкурса обеспечиваются принципы открытости и прозрачности путем размещения в соответствии со статьей 8 Закона на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) информации и документов, формирование которых для проведения конкурса предусмотрено Законом, а также путем проведения конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система) или с использованием сайта, решение об использовании которых принимается уполномоченным органом в соответствии с Правилами определения сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение конкурса на заключение соглашения об оказании государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2021 № 706 (далее – Правила определения сайтов).

В случае принятия Минмолодежи РД в соответствии с Правилами определения сайтов решения об использовании для обеспечения проведения конкурсов определенного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», к ним применяются положения Порядка, установленные в отношении единого портала и системы.

II. Порядок объявления о проведении конкурса

2.1. В целях проведения конкурса Минмолодежи РД до размещения объявления о проведении конкурса на едином портале создает конкурсную комиссию, персональный состав и положение о работе с учетом Порядка, и подлежат размещению на едином портале в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня утверждения указанных состава и положения.

2.2. Конкурсная комиссия создается для рассмотрения и оценки предложений участников конкурса, а также совместного конкурса и осуществляет следующие функции:

рассмотрение и оценка предложений участников конкурса;

подготовка протокола рассмотрения предложений участников конкурса, в том числе рассмотрения единственного предложения участника конкурса, предусмотренного в части 10 статьи 17 Закона (далее – протокол рассмотрения единственного предложения);

принятие решения о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в таком допуске на основании рассмотрения сведений, входящих в состав предложения участника конкурса;

принятие решения о запросе разъяснений в отношении документов и информации, представленных участником конкурса (при необходимости);

подготовка протокола рассмотрения и оценки предложений участников конкурса, предусмотренного в части 9 статьи 17 Закона (далее – протокол рассмотрения и оценки предложений);

принятие решения о победителе (победителях) конкурса на основании информации о процедуре оценки, предусмотренной объявлением о проведении конкурса, в том числе информации о критериях оценки предложений участников конкурса;

подготовка проекта распределения между победителями конкурса объема оказания государственной услуги в социальной сфере;

принятие решения о признании конкурса несостоявшимся;

принятие решения о возможности заключения соглашения с участником конкурса, подавшим единственное предложение участника конкурса.

2.3. Протоколы, формируемые конкурсной комиссией, подписываются председателем конкурсной комиссии, кроме протоколов рассмотрения и оценки предложений и протоколов рассмотрения единственного предложения, которые подписываются председателем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии.

Конкурс может проводиться в один этап или в случае, предусмотренном в пункте 15 Правил проведения конкурса на заключение соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1842 (далее – Правила проведения конкурса), в два этапа, включая этап подачи предложений участниками конкурса о величине значимости критериев, если оценка предложений участников конкурса осуществляется в два этапа, то участниками конкурса, допущенными ко второму этапу, подается предложение о величине значимости критериев, в соответствии с установленными в статье 14 Закона требованиями.

Первый этап конкурса проводится не позднее 1 августа.

В случае проведения конкурса в два этапа, второй этап проводится не позднее 1 октября.

2.4. Победителем (победителями) конкурса признается участник (участники) отбора исполнителей услуг (далее - участник конкурса), предложивший лучшие условия исполнения соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере, а в случае проведения конкурса, включающего в себя возможность подачи участниками конкурса предложений о величине значимости критериев, - участник (участники) конкурса, предложивший наименьшее (в случае

понижения величины значимости критериев) или наибольшее (в случае повышения величины значимости критериев) значение величины значимости критериев.

2.5. В целях проведения конкурса Минмолодежи РД размещает объявление о проведении конкурса на едином портале не позднее тридцати дней до дня начала конкурса.

2.6. Объявление о проведении конкурса для размещения на едином портале формируется Минмолодежи РД в системе по форме, определенной в соответствии с пунктом 16 Правил проведения конкурса, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра по делам молодежи Республики Дагестан (далее - министр).

2.7. Объявление о проведении конкурса включает в себя следующую информацию:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес уполномоченного органа, фамилия, имя, отчество, должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона должностного лица уполномоченного органа, ответственного за заключение соглашения об оказании государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

б) предмет конкурса (наименование государственной услуги в социальной сфере, значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере, категория потребителей услуг);

в) показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги в социальной сфере, установленные государственным социальным заказом;

г) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, распределяемый в ходе проведения конкурса, установленный государственным социальным заказом;

д) минимальный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, который может быть установлен по результатам конкурса исполнителю услуг в отношении такой услуги;

е) требования к участникам конкурса и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса для подтверждения их соответствия требованиям, установленным частью 3 статьи 9 настоящего Федерального закона;

ж) порядок отзыва предложений участников конкурса, порядок возврата предложений участников конкурса (поступивших в том числе после окончания срока подачи этих предложений), порядок внесения изменений в предложения участников конкурса;

з) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

и) срок, в течение которого победитель конкурса или иной его участник, с которым заключается соглашение об оказании государственной услуги в социальной сфере в соответствии с настоящим Федеральным законом, должен подписать указанное соглашение, и сведения о признании победителя конкурса или данного участника уклонившимся от заключения соглашения в случае отсутствия подписи в течение установленного срока;

к) показатели, характеризующие условия оказания государственной услуги в социальной сфере;

л) требования к форме и составу предложения участника конкурса и инструкция по заполнению такой формы;

м) дата и место начала подачи предложений участников конкурса;

н) дата и время окончания приема предложений участников конкурса;

о) процедура рассмотрения предложений участников конкурса;

п) процедура оценки предложений участников конкурса;

р) дата объявления результатов конкурса;

с) проект соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере;

т) иная информация в случаях, установленных федеральными законами или Правительством Российской Федерации.

2.7.2. Объявление о проведении конкурса в случае рассмотрения и оценки предложений в 2 этапа включает в дополнение к информации, указанной в пункте 2.7. следующую информацию:

а) сроки начала и окончания подачи предложений для каждого из этапов конкурса;

б) условия допуска участников конкурса ко второму этапу исходя из результатов первого этапа (в случае установления ограничений по допуску ко второму этапу);

в) процедуры рассмотрения и оценки предложений по второму этапу;

г) дата объявления результатов по первому этапу;

д) требования к представляемым в составе предложения на втором этапе материалам по структуре и (или) содержанию процесса оказания государственной услуги в социальной сфере.

2.7.3. В объявление о проведении конкурса в два этапа, предусматривающего подачу участниками конкурса предложений о величине значимости критерия (критериев), включается информация, определенная в части 2 статьи 12 Закона и в Положении об особенностях проведения конкурса, включающего в себя возможность подачи участниками конкурса предложений о величине значимости критериев, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2021 № 434 (далее – Положение).

2.8. В объявление о проведении конкурса в целях обеспечения соблюдения требований к торгам, установленных в статье 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», может включаться информация о предельном объеме оказания государственной услуги в социальной сфере, распределяемом исполнителю государственных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг).

2.9. При проведении совместного конкурса в объявлении о проведении конкурса может быть определен минимальный объем оказания государственной услуги в социальной сфере по каждому государственному социальному заказу, на отбор исполнителя услуг которого проводится совместный конкурс.

2.10. В целях рассмотрения и оценки предложений уполномоченным органом формируется конкурсная комиссия, информация и положения о которой размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на сайте в срок, не превышающий 2 рабочих дней со

дня утверждения состава конкурсной комиссии и положения о ней. При оценке конкурсной комиссией предложений, которые не были отклонены, в приоритетном порядке используются качественные критерии, определяемые по показателям качества оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, иным показателям, включенным в стандарт (порядок), в том числе показателям, определяющим:

а) условия оказания государственной услуги в социальной сфере (включая требования к материально-техническим и кадровым ресурсам, доступности соответствующих государственных услуг в социальной сфере для инвалидов, квалификации участника конкурса с учетом опыта оказания государственных услуг в социальной сфере);

б) информационную открытость участника конкурса в соответствии с дополнительным требованием к информационной открытости участника отбора, установленным Правительством Российской Федерации, к условиям предоставления государственных услуг в социальной сфере;

в) результат оказания государственной услуги в социальной сфере;

г) мониторинг достижения результатов государственной услуги в социальной сфере;

д) структуру и содержание процесса оказания государственной услуги в социальной сфере.

2.11. Электронные копии документов, включаемые в предложение, должны иметь распространенные форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2.12. Минмолодежи РД вправе наряду с размещением на едином портале объявления о проведении конкурса, но не ранее такого размещения, разместить объявление о проведении конкурса в любых средствах массовой информации, на сайте Минмолодежи РД в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13 Минмолодежи РД вправе отменить конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.14. Объявление об отмене проведения конкурса размещается на едином портале. Конкурс считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.15. Любой участник конкурса вправе с момента размещения объявления о проведении конкурса на едином портале запросить разъяснение его положений (далее – разъяснение положений объявления о проведении конкурса) путем направления в Минмолодежи РД соответствующего запроса, но не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи предложений.

2.16. Минмолодежи РД в ответ на запрос, указанный в пункте 2.15. Порядка, формирует в системе разъяснение положений объявления о проведении конкурса и размещает его на едином портале с указанием предмета запроса в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса. Представленное разъяснение положений объявления не должны изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

III. Порядок подачи предложений и прилагаемых к ним документов для участия в конкурсе

3.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, а также, если иное не установлено федеральными законами, индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, установленным в части 3 статьи 9 Закона, с учетом положений частей 4 и 5 указанной статьи Закона.

3.2. В случае проведения конкурса на заключение соглашения об оказании общественно полезных услуг, являющихся государственными услугами в социальной сфере, в объявление о проведении конкурса возможно включение требования о допуске к конкурсу только некоммерческих организаций, признанных в установленном порядке исполнителями общественно полезных услуг, или некоммерческих организаций, соответствующих требованиям, указанным в части 3 статьи 9 Закона.

3.3. В случае ограничения допуска к конкурсу участников в соответствии с пунктом 3.2. Порядка, Минмолодежи РД размещает на едином портале обоснование устанавливаемого ограничения.

3.4. Подтверждение соответствия участника конкурса установленным объявлением о проведении конкурса требованиям осуществляется в соответствии с пунктами 3 - 8 Правил проведения конкурса.

3.5. В случае отбора исполнителей услуг в целях оказания государственных услуг в социальной сфере, которые относятся к подлежащим лицензированию видам деятельности и (или) для оказания которых требуется получение в установленном порядке аккредитации, подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, установленным в части 3 статьи 9 Закона, осуществляется путем представления участником конкурса информации о реестровом номере (реестровых номерах) в реестре (реестрах), содержащем (содержащих) информацию о выдаче лицензии и (или) об аккредитации.

3.6. Предложение участника конкурса подается в соответствии с требованиями, указанными в объявлении о проведении конкурса, в сроки, установленные таким объявлением, в том числе с учетом требований пункта 12 Правил проведения конкурса.

3.6.1. Предложение участника конкурса должно быть сформировано по форме, установленной уполномоченным органом, и включать в себя следующие сведения:

а) информация и документы об участнике конкурса:

наименование, фирменное наименование (при наличии) участника конкурса;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о паспорте или об ином удостоверяющем личность документе, включающие в себя информацию о виде такого документа, его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа (при наличии), выдавшего документ (для физического лица);

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) (для физического лица);

место нахождения (для юридического лица и индивидуального предпринимателя), адрес юридического лица, адрес места жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя);

номер контактного телефона, почтовый и электронный адрес для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридического лица);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурса вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

информация о сторонах договора о совместной деятельности в случае, если к участию в отборе исполнителей услуг может допускаться лицо, которое является стороной договора о совместной деятельности;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника конкурса установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям:

гарантийное письмо, указанное в пункте 3 Правил проведения конкурса;

документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса (в случаях, предусмотренных Федеральным законом);

сведения о признании некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг (в случае если к участию в конкурсе на заключение соглашения об оказании общественно полезных услуг, являющихся государственными (муниципальными) услугами в социальной сфере, допускаются только некоммерческие организации, признанные в установленном порядке исполнителями общественно полезных услуг);

документы, подтверждающие принадлежность участника конкурса к некоммерческим организациям (в случае если к участию в конкурсе на заключение соглашения об оказании общественно полезных услуг, являющихся государственными (муниципальными) услугами в социальной сфере, допускаются только некоммерческие организации, соответствующие установленным частью 3 статьи 9 Федерального закона требованиям);

в) информация и документы, представляемые при проведении конкурса в процессе документооборота, осуществляемого путем обмена электронными документами на сайте:

документы, подтверждающие одобрение сделки или наличие согласия на совершение сделки, под которой понимается заключение соглашения. в случае, если такое одобрение или согласие требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса предложении, а

также об иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

г) значение предложенного участником конкурса объема оказания государственной услуги в социальной сфере на весь срок оказания такой услуги, которое не может быть ниже минимального объема оказания государственной услуги в социальной сфере, установленного в объявлении о проведении конкурса. Значение указанного объема включается в предложение по каждой государственной услуге в социальной сфере в случае проведения конкурса в отношении нескольких государственных услуг в социальной сфере;

д) информация по каждому указанному в объявлении о проведении конкурса в качестве критерия оценки показателю качества, иному показателю, включенному в стандарт (порядок) предоставления соответствующей государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии стандарта - в иной нормативный правовой акт, устанавливающий требования к предоставлению соответствующей государственной услуги в социальной сфере (далее - стандарт (порядок), показателю, определяющему квалификацию участника конкурса с учетом опыта оказания государственных услуг в социальной сфере, стоимостному критерию оценки предложений (в случае если квалификация участника конкурса и стоимостные критерии определены в объявлении о проведении конкурса в качестве критериев оценки предложений), сведения и документы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении конкурса, в том числе:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для оказания государственных услуг в социальной сфере;

копии документов (договоры с ресурсоснабжающими организациями, договоры на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг), подтверждающих надлежащее функционирование всех инженерных систем (центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения) занимаемого участником конкурса здания (строения, сооружения) в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

копии документов (исполненных контрактов (договоров), соглашений, государственных контрактов, актов оказанных услуг (выполненных работ), подтверждающих наличие опыта работы участника конкурса в сфере, связанной с оказанием соответствующих государственных услуг в социальной сфере, в случае, если у участника конкурса имеется такой опыт и при оценке предложений используются показатели, определяющие опыт участников конкурса. К документам, подтверждающим опыт работы участника конкурса, также относятся копии благодарственных писем, полученных участником конкурса, публикации в средствах массовой информации, характеризующие деятельность участника конкурса, презентационные материалы, содержащие информацию о деятельности участника конкурса и проведенных им мероприятиях;

копии документов, подтверждающих трудовой стаж и квалификацию сотрудников (работников) участника конкурса, физического лица - участника конкурса, включая документы об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях, копии договоров об

обучении сотрудников (работников), заключенных с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в случае, если при оценке предложений используются показатели, определяющие квалификацию участников конкурса;

копии трудовых договоров, заключенных между участником конкурса и его работниками, копии трудовых книжек работников участника конкурса, с которыми заключены трудовые договоры, или сведения о трудовой деятельности таких работников, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, копии гражданско-правовых договоров, заключенных между участниками конкурса и физическими лицами, которые будут привлечены к оказанию государственной услуги в социальной сфере, гарантийное письмо о трудоустройстве инвалидов в случае, если при оценке предложений используются качественные критерии, определяемые по показателям, характеризующим условия оказания государственной услуги в социальной сфере (включая требования к кадровым ресурсам), либо определяется значение соотношения количества сотрудников (работников) участника конкурса, непосредственно задействованных в предоставлении государственных услуг в социальной сфере, и потенциального количества получателей таких услуг;

сведения о размещении информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), соответствующей первому (базовому), или второму (расширенному), или третьему (полному) уровням информационной открытости в соответствии с дополнительным требованием к информационной открытости участника отбора, установленным Правительством Российской Федерации (в случае если указанное соответствие уровням информационной открытости участников отбора является критерием оценки предложений);

е) сведения о соответствии участника конкурса категории участников, которым предоставляется преимущество, и копии соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве или концессионного соглашения, одной из сторон по которому является участник конкурса (в случае если оказание государственных услуг в социальной сфере, являющихся предметом конкурса, будет осуществляться в процессе использования (эксплуатации) объекта соответствующего соглашения, и участник конкурса является одной из сторон соответствующего соглашения), или сведения об участнике конкурса, находящиеся в одном из следующих реестров:

реестр соглашений о государственно-частном партнерстве, ведение которых обеспечивается в соответствии с Федеральным законом "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

ж) сведения о соответствии участника конкурса категории участников, которым предоставляется преимущество, копия договора, заключенного между стороной соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве или концессионного соглашения и участником конкурса, являющимся лицом, привлеченным стороной соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения о муниципально-частном партнерстве или концессионного соглашения в целях исполнения обязательств по соответствующему соглашению, с наличием в таком договоре условий о субсидиарной ответственности такого лица по обязательствам, связанным с использованием (эксплуатацией) объекта соответствующего соглашения (далее - договор привлечения), копия соглашения о государственно-частном партнерстве, соглашения

о муниципально-частном партнерстве или концессионного соглашения, одной из сторон которого является лицо, заключившее договор привлечения (в случае если оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, являющихся предметом конкурса, будет осуществляться в процессе использования (эксплуатации) объекта соответствующего соглашения), или сведения о таком лице, находящиеся в одном из реестров, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта.

3.6.2. Форма и состав предложения участника конкурса, а также инструкция по заполнению такой формы утверждаются Минмолодежи РД.

Предложения участников конкурса в случае проведения конкурса, включающего возможность подачи участниками конкурса предложений о величине значимости критерия (критериев), формируются в соответствии с Положением. Предложение участников совместного конкурса формируется с учетом требований, определенных в пункте 41 Правил проведения конкурса. В предложения участников совместных конкурсов включаются сведения, предусмотренные в подпункте «г» пункта 10 Правил проведения конкурсов, с указанием значений объема оказания государственной услуги в социальной сфере по каждому государственному социальному заказу, исполнитель услуг которого определяется путем проведения совместного конкурса. Значение таких объемов не может быть меньше минимального объема оказания государственной услуги в социальной сфере, установленного в объявлении о проведении конкурса.

3.7. Предложения подаются участниками конкурса в форме электронной заявки посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса сайтов или размещения в составе заявки электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), в том числе гарантийных писем, предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса.

Подаваемое участником конкурса предложение должно быть подписано электронной подписью, указанной в части 5 статьи 8 Закона, лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в предложении участника конкурса, а также за своевременность их представления несет лицо, чьей электронной подписью, указанной в части 5 статьи 8 Закона, подписано соответствующее предложение участника конкурса.

3.8. Электронные копии документов, включаемые в предложение, должны иметь распространенные форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

3.9. Минмолодежи РД вправе в течение одного часа с момента подачи в системе предложения вернуть предложение участнику в следующих случаях:

предложение подано участником конкурса с нарушением пункта 3.7 Порядка;

одним участником конкурса подано более одного предложения при условии, что ранее поданные этим участником конкурса предложения не отозваны;

предложение подано участником конкурса после окончания срока подачи предложения, определенного в объявлении о проведении конкурса.

3.10. Одновременно с возвратом предложения Минмолодежи РД обязан уведомить в электронной форме соответствующего участника конкурса об основаниях возврата его предложения.

3.11. Внесение изменений в предложение или отзыв предложения осуществляются участником конкурса посредством заполнения в системе соответствующих экранных форм. Предложение считается измененным или отозванным, если изменение предложения или уведомление о его отзыве получено уполномоченным органом до истечения срока подачи предложений.

IV. Порядок оценки и ранжирования предложений

4.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, установленного в объявлении о проведении конкурса, Минмолодежи РД получает оформляемый протоколом доступ к поданным участниками конкурса предложениям для их рассмотрения и оценки.

4.2. В случае необходимости получения документов от участника конкурса для разъяснений по представленным им документам и информации конкурсной комиссией осуществляется запрос посредством системы.

4.3. Предложение участника конкурса признается надлежащим, если оно соответствует Закона, объявлению о проведении конкурса, а участник конкурса, подавший такое предложение, соответствует требованиям к участнику конкурса, установленным Законом и указанным в составе информации, включенной в объявление о проведении конкурса.

4.4. По результатам рассмотрения предложений участников конкурса конкурсная комиссия подготавливает протокол рассмотрения предложений участников конкурса, включающий информацию по каждому участнику конкурса о признании его предложения надлежащим или об отклонении его предложения.

4.5. Предложение участника конкурса отклоняется, если участник конкурса, подавший его, не соответствует требованиям к участнику конкурса, установленным Законом и указанным в составе информации, включенной в объявление о проведении конкурса, или такое предложение признано не соответствующим требованиям, установленным Законом и указанным в составе информации, включенной в объявление о проведении конкурса.

4.6. Конкурсная комиссия в течении двадцати дней, вправе осуществлять запрос у участника конкурса разъяснения в отношении документов и информации в порядке, определенном в пункте 21 Правил проведения конкурса.

Информация и документы, полученные от участника конкурса в ответ на указанный запрос, не должны менять ранее указанные в предложении участника конкурса условия оказания государственной услуги в социальной сфере, являющиеся критерием оценки, и предложение участника конкурса в отношении объема оказания государственной услуги в социальной сфере.

4.7. В запросе, указанном в пункте 4.6 Порядка, формируемом в форме электронного документа, Минмолодежи РД устанавливает срок представления участником конкурса разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня размещения уполномоченным органом соответствующего запроса.

4.8. Участник конкурса формирует и представляет в форме электронного документа информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 4.6. Порядка, в сроки, указанные в пункте 4.7. Порядка.

4.9. В случае, если участник конкурса в ответ на запрос, указанный в пункте 4.6. Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, конкурсная комиссия включает информацию об этом в протокол рассмотрения предложений участников конкурса, предусмотренный в пункте 4.4. Порядка.

4.10. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения предложений участников конкурса отклонены все такие предложения или единственное предложение участника конкурса соответствует требованиям, установленным Законом и указанным в составе информации, включенной в объявление о проведении конкурса, конкурс признается несостоявшимся

. В случае, если по результатам рассмотрения предложений участников конкурса единственное предложение участника конкурса признано надлежащим, конкурсная комиссия подготавливает протокол рассмотрения единственного предложения.

4.11. Для оценки предложений участников конкурса в объявление о проведении конкурса с учетом требований, предусмотренных в пункте 26 Правил проведения конкурса, включаются наименования критериев, определенных в пункте 25 Правил проведения конкурса, и значение их веса, а также правила присвоения баллов по каждому из установленных критериев.

4.12. При определении критериев оценки предложений в части квалификации участника конкурса значение такого критерия определяется в том числе следующими показателями:

предоставление участнику конкурса из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий (грантов в форме субсидий) в целях реализации социально значимых проектов в течение трех лет, предшествующих дате подачи предложения;

получение участником конкурса грантов Президента Российской Федерации (по результатам конкурсов, проведенных Фондом – оператором президентских грантов по развитию гражданского общества), субсидий и грантов в рамках программ, реализуемых федеральными органами исполнительной власти, субсидий и грантов в рамках программ, реализуемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в течение трех лет, предшествующих дате подачи предложения (в случае, если реализация таких программ не предусматривает реализацию социально значимых проектов);

наличие у участника конкурса в течение года, предшествующего дате подачи предложения, опыта оказания государственных услуг в социальной сфере, аналогичных государственным услугам в социальной сфере, включенным в государственный социальный заказ;

показатели, подтверждающие опыт оказания государственных услуг в социальной сфере.

4.13. Для оценки квалификации участника конкурса определяются значения достигнутых получателями услуг результатов в период до подачи предложения, выражающихся в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий таких получателей услуг, характеризующемся количественными и качественными показателями, соотношение количества работников участника конкурса, непосредственно задействованных в предоставлении государственных услуг в социальной

сфере, и потенциального количества получателей таких услуг, размещение участником конкурса публикаций в средствах массовой информации и ведение участником конкурса сайтов (страниц сайтов) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сфере направления деятельности, к которой относится государственная услуга в социальной сфере, результаты независимой оценки качества таких услуг (условий оказания таких услуг), оказываемых участником конкурса.

4.14. К качественным критериям оценки предложений относится факт наличия соглашения о государственно-частном партнерстве или концессионного соглашения, одной из сторон по которому является участник конкурса (в случае, если оказание государственных услуг в социальной сфере, являющихся предметом конкурса, будет осуществляться в процессе эксплуатации объекта соответствующего соглашения, и участник конкурса является одной из сторон соответствующего соглашения).

Вес по указанному критерию не может составлять более тридцати процентов общей оценки такого предложения. В случае применения такого критерия оценки предложения минимальная величина значимости качественных критериев, определенная в пункте 1 части 10 статьи 9 Федерального закона, может быть увеличена.

4.15. При расчете количества баллов, присваиваемых по критерию, могут быть установлены предельные и минимально необходимые значения оцениваемого критерия оценки предложения участника конкурса.

4.16. Порядок оценки предложений по критериям, предусмотренным в пункте 26 Правил проведения конкурса, определяется с учетом следующих требований:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

для оценки предложений по критериям могут применяться показатели, указанные в пункте 25 Правил проведения конкурса, образующие критерии оценки. В этом случае в отношении каждого показателя устанавливается величина его значимости. Сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов:

оценка по критерию определяется путем расчета среднего арифметического количества баллов, присваиваемых по критерию, полученных по результатам оценки предложения от каждого члена конкурсной комиссии, а в случае, если в рамках критерия оценки установлены показатели, оценка по критерию определяется путем суммирования среднего арифметического количества баллов, полученных по результатам оценки предложения от каждого члена конкурсной комиссии по каждому показателю, умноженному на значимость соответствующего показателя. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, и последующего деления на количество таких членов;

начисление баллов по критерию оценки (если в рамках критерия оценки не установлены показатели) или показателям осуществляется с использованием формул расчета, указанных в абзацах шестом - тридцатом настоящего пункта, или 100-балльной шкалы оценки, определяющей значения количества баллов, присваиваемых за предлагаемое (предлагаемые) участником конкурса количественное или качественное значение (значения) оцениваемого критерия или показателя;

в случае если лучшим предложением по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного в абзацах шестнадцатом – тридцатом настоящего пункта, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (КБ), определяется по следующей формуле:

$$КБ = 100 \times \frac{Зук}{Змакс}$$

где:

Зук – значение критерия оценки (показателя), указанное в предложении участника конкурса;

Змакс – максимальное значение критерия оценки (показателя) среди значений критериев оценки (показателей), поданных всеми участниками конкурса;

в случае если лучшим предложением по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного в абзацах шестнадцатом - тридцатом настоящего пункта, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (КБ), определяется по следующей формуле:

$$КБ = 100 \times \frac{Змин}{Зук}$$

где:

Змин – минимальное значение критерия оценки (показателя) среди значений критериев оценки (показателей), поданных всеми участниками конкурса;

Зук – значение критерия оценки (показателя), указанное в предложении участника конкурса;

при расчете количества баллов, присваиваемых по критерию оценки (показателю), могут быть установлены предельные и минимально необходимые значения оцениваемого критерия оценки (показателя).

Если наилучшей оценкой по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (КБ), определяется по следующей формуле:

$$КБ = 100 \times \frac{Зук - Змин}{Зпред - Змин}$$

где:

Зук – значение критерия оценки (показателя), указанное в предложении участника конкурса;

Змин – минимально необходимое значение критерия оценки (показателя);

Зпред – предельное значение критерия оценки (показателя).

Если $Зук \leq Змин$, то $КБ = 0$, а если $Зук \geq Зпред$, то $КБ = 100$.

Если наилучшей оценкой по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (КБ), определяется по следующей формуле:

$$КБ = 100 \times \frac{З_{пред} - З_{ук}}{З_{пред} - З_{мин}}$$

где:

З_{пред} – предельное значение критерия оценки (показателя);

З_{ук} – значение критерия оценки (показателя), указанное в предложении участника конкурса;

З_{мин} – минимально необходимое значение критерия оценки (показателя).

Если $З_{ук} \leq З_{мин}$, то $КБ = 100$, а если $З_{ук} > З_{пред}$, то $КБ = 0$.

4.17. Для оценки предложений могут быть применены стоимостные критерии, величина значимости которых не может превышать 20 процентов суммы величин значимости всех критериев и которые определяют затраты на содержание имущества, используемого для оказания государственных услуг в социальной сфере.

Критерии, о величине значимости которых участники конкурса вправе подавать предложения, после установления значимости таких критериев используются в соответствии с Положением об особенностях проведения конкурса, включающего в себя возможность подачи участниками конкурса предложений о величине значимости критериев, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2021 № 434.

4.18. Количество баллов, присуждаемых по стоимостному критерию (КБ), определяется по следующей формуле:

$$КБ = 100 \times \frac{З_{мин}}{З_{ук}}$$

где:

З_{мин} – минимальное значение стоимостного критерия оценки среди значений стоимостного критерия оценки, поданных всеми участниками конкурса;

З_{ук} – значение стоимостного критерия оценки, указанное в предложении участника конкурса.

4.19. В целях выбора критериев для их включения в объявление о проведении конкурса Минмолодежи РД вправе вынести на заседание общественного совета, созданного при уполномоченном органе в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», вопрос о составе критериев и правилах присвоения баллов или создать экспертную комиссию, рассматривающую следующие вопросы:

формирование показателей, характеризующих условия оказания государственной услуги в социальной сфере;

определение требований к составу предложения участника конкурса и исчерпывающего перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения своего соответствия требованиям, установленным в части 3 статьи 9 Закона;

определение минимального объема оказания государственной услуги в социальной сфере в количественном выражении, который может быть установлен по результатам конкурса исполнителю услуг в отношении соответствующей услуги;

разработка порядка оценки предложений участников конкурса;

принятие решения о возможности проведения конкурса, включающего в себя возможность подачи участниками конкурса предложений о величине значимости критериев, о критериях оценки, в отношении которых предусматривается такая возможность.

4.20. Предложения участников конкурса, принятые конкурсной комиссией, оцениваются в соответствии с критериями, указанными в объявлении о проведении конкурса.

4.21. Критерии, указанные в объявлении о проведении конкурса, применяются в равной степени ко всем участникам конкурса.

4.22. На основании результатов оценки предложений участников конкурса конкурсная комиссия осуществляет ранжирование предложений в соответствии с правилами ранжирования, установленными в объявлении о проведении конкурса, с учетом пункта 33 Правил проведения конкурса путем присвоения каждому предложению участника конкурса порядкового номера и формирования рейтинга, представленного в виде перечня участников конкурса, расположенных в порядке убывания количества баллов, полученных по результатам оценки предложений соответствующих участников конкурса (далее – рейтинг).

4.23. Результаты рассмотрения и оценки предложений участников конкурса или единственного предложения участника конкурса в день завершения рассмотрения и оценки конкурсной комиссией предложений участников конкурса или единственного предложения участника конкурса фиксируются соответственно в протоколе рассмотрения и оценки предложений или протоколе рассмотрения единственного предложения, которые размещаются Минмолодежи РД на едином портале в соответствии с частью 13 статьи 17 Закона.

4.24. В протокол рассмотрения и оценки предложений включается следующая информация:

место, дата, время проведения рассмотрения и оценки предложений участников конкурса;

информация об участниках конкурса, предложения которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурса, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие предложения;

последовательность оценки предложений участников конкурса;

присвоенные предложениям участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений участников конкурса;

принятое на основании результатов оценки предложений участников конкурса решение о присвоении таким предложениям порядковых номеров;

иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

4.25. В протокол рассмотрения единственного предложения включается следующая информация:

место, дата, время проведения рассмотрения такого предложения;

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственное предложение;

решение о возможности заключения соглашения с участником конкурса, подавшим единственное предложение.

4.26. На основании протокола рассмотрения и оценки предложений издается правовой акт уполномоченного органа, определяющий распределение объема оказания государственной услуги в социальной сфере по каждому победителю конкурса. Копия протокола рассмотрения и оценки предложений в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется каждому включенному в него победителю конкурса с приложением проекта соглашения об оказании государственных услуг в социальной сфере.

4.27. На основании протокола рассмотрения и оценки единственного предложения издается правовой акт уполномоченного органа, определяющий объем оказания государственной услуги в социальной сфере участником конкурса, подавшим единственное предложение. Копия протокола рассмотрения и оценки единственного предложения в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется такому участнику конкурса.

4.28. Протокол рассмотрения и оценки предложений, протокол рассмотрения единственного предложения с правовыми актами уполномоченного органа, предусмотренными в пунктах 4.26. и 4.27. Порядка, и проектом соглашения размещаются уполномоченным органом на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанных протоколов.

4.29. Объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленный государственным социальным заказом, распределяется между участниками конкурса, включенными в рейтинг, представленный в виде перечня участников конкурса, расположенных в порядке убывания количества баллов, полученных по результатам оценки предложений соответствующих участников конкурса (далее - рейтинг).

Участнику конкурса, которому в соответствии с пунктом 32 Правил проведения конкурса присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется объем оказания государственной услуги в социальной сфере, равный значению объема, указанному им в предложении.

В случае если объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленный государственным социальным заказом, больше объема оказания государственной услуги в социальной сфере, указанного в предложении, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся объем оказания государственной услуги в социальной сфере распределяется между остальными участниками конкурса, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику конкурса, включенному в рейтинг, распределяется объем оказания государственной услуги в социальной сфере, равный объему, указанному им в предложении, в случае, если указанный им объем меньше нераспределенного объема оказания государственной услуги в социальной сфере либо равен ему.

В случае если включенное в предложение значение объема оказания государственной услуги в социальной сфере больше нераспределенного объема оказания государственной услуги в социальной сфере, участнику конкурса, подавшему такое предложение, распределяется весь оставшийся нераспределенный объем оказания государственной услуги в социальной сфере, но не менее минимального объема государственной услуги в социальной сфере, который может быть распределен победителю (победителям) конкурса по результатам конкурса по соответствующей государственной услуге в социальной сфере (далее - минимальный объем) и который установлен в объявлении о

проведении конкурса (если размер такого объема устанавливался в объявлении о проведении конкурса).

В случае если объем оказания государственной услуги в социальной сфере, распределенный участнику конкурса, меньше объема, заявленного им в предложении, такой участник конкурса не имеет права отказаться от распределенного ему в соответствии с настоящим пунктом объема.

В случае если после последнего распределения значение оставшегося объема оказания государственной услуги в социальной сфере меньше минимального объема, то участникам конкурса, получившим распределенный объем, предлагается в определенной рейтингом очередности увеличить состоявшееся распределение на сложившийся остаток. Указанное предложение направляется участникам конкурса поочередно в последовательности, определенной рейтингом, начиная с участника конкурса, которому был присвоен первый номер. Предложение направляется с использованием сайтов в форме электронного документа с указанием в таком документе величины нераспределенного объема оказания государственной услуги в социальной сфере. При отсутствии выраженного участниками конкурса согласия или при наличии выраженного всеми участниками конкурса несогласия на увеличение состоявшегося распределения, направленного участникам отбора с использованием сайтов в форме электронного документа, на такой объем оказания государственной услуги в социальной сфере формируется государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждениям, в отношении которых уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия учредителя.

4.30. Участнику конкурса, которому присвоен первый порядковый номер, распределяется объем государственной услуги, соответствующий объему оказания государственной услуги в социальной сфере, указанный в предложении таким участником конкурса, но не более предельного объема оказания государственной услуги в социальной сфере в случае, если требование о таком объеме установлено в объявлении о проведении конкурса в соответствии с пунктом 24 Правил проведения конкурса.

4.31. При расторжении соглашения до завершения его исполнения по основаниям, предусмотренным в части 1 статьи 24 Закона, Минмолодежи РД проводит отбор нового исполнителя услуг в соответствии с пунктами 35 – 39 Правил проведения конкурса.

4.32. Рассмотрение и оценка предложений участников совместного конкурса проводятся конкурсной комиссией, формируемой уполномоченным органом, выступающим в соответствии с частью 11 статьи 10 Закона организатором совместного конкурса в соответствии с пунктами 41 – 44 Правил проведения конкурса.

4.33. В случае отказа уполномоченного органа от заключения соглашения с победителем конкурса в соответствии с частью 4 статьи 11 Закона или победителя конкурса в соответствии с частью 14 статьи 17 Закона Минмолодежи РД направляет иным участникам конкурса, признанным победителями конкурса, предложение об увеличении объема оказания государственной услуги в социальной сфере, а в случае их отказа заключает соглашение с участником конкурса, предложение которого имеет следующий в порядке убывания порядковый номер после предложения последнего участника конкурса, признанного победителем (далее – иной участник). При этом объем оказания государственной услуги в социальной сфере, распределяемый иному участнику, не должен

превышать объем оказания государственной услуги в социальной сфере, указанный в предложении иного участника.

4.34. Минмолодежи РД принимает решение об отказе от заключения соглашения с участником конкурса на любом этапе проведения конкурса до заключения соглашения в случаях, определенных частью 3 статьи 11 Закона.

4.35. По результатам конкурса с победителем (победителями) конкурса, иным участником, не являющимся государственным учреждением, на срок, соответствующий сроку оказания государственной услуги в социальной сфере, заключается соглашение.