



**МИНИСТЕРСТВО ПО ТУРИЗМУ
И НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

«17» 02 2026 г.

№ 17/00

Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития туризма и гостеприимства Республики Дагестан» на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Дагестан

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства РФ, 1998, № 31, ст. 3823; официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2025, 28 ноября, № 0001202511280093), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2023, 10 ноября, № 0001202311100023; 2025, 26 декабря, № 0001202512260056) пунктом 9 части 1 статьи 12 Закона Республики Дагестан от 26 декабря 2025 г. № 107 «О республиканском бюджете Республики Дагестан на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2025, 29 декабря, № 05004017501), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 января 2024 г. № 27 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр развития туризма и гостеприимства Республики Дагестан» на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Дагестан.

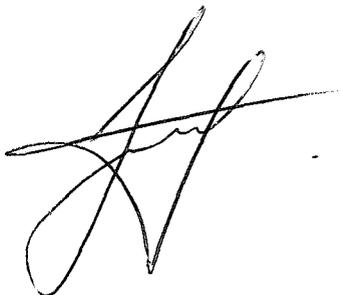
2. Управлению административно – правового обеспечения и надзорной деятельности обеспечить:

направление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке;

размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mintourismrd.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Э. Мерданов

Приложение
к приказу Министерства по туризму и
народным художественным промыслам
Республики Дагестан
от «17» февраля 2026 г. № 17/00

ПОРЯДОК
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации
«Центр развития туризма и гостеприимства Республики Дагестан» на
поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на
развитие туризма в Республике Дагестан

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан автономной некоммерческой организации «Центр развития туризма и гостеприимства Республики Дагестан» (далее - Центр развития туризма) на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Дагестан (далее - субсидия).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

событийное мероприятие - массовое мероприятие, направленное на развитие туризма в Республике Дагестан, проводимое на территории Республики Дагестан с учетом требований методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утверждаемых Министерством экономического развития Российской Федерации;

поддержка событийного мероприятия - деятельность по осуществлению организационного, финансового и иного обеспечения проведения событийного мероприятия;

продвижение событийного мероприятия - комплекс мероприятий, направленных на повышение информированности граждан Российской Федерации и иностранных граждан о проводимом событийном мероприятии.

3. Субсидия предоставляется в целях поддержки и продвижения событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Дагестан в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 16 июля 2019 г. № 163 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан» (далее - государственная программа), для достижения целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения»

национального проекта «Туризм и гостеприимство».

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на указанные цели законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе субсидий, поступивших из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», приведенными в приложении № 17 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439.

4. Событийное мероприятие должно соответствовать одновременно следующим критериям:

а) событийное мероприятие проводится в одном или нескольких форматах: культурно-зрелищное мероприятие, спортивное мероприятие (исключительно на любительском уровне), гастрономическое мероприятие;

б) целью проведения событийного мероприятия является стимулирование туристских поездок на территорию Республики Дагестан;

в) посещение событийного мероприятия зрителями осуществляется на безвозмездной основе;

г) событийное мероприятие проводится для зрителей в количестве не менее 10000 человек;

д) событийное мероприятие финансируется за счет средств внебюджетных источников в размере не менее 30 процентов общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

е) событийное мероприятие раскрывает туристский потенциал, и (или) историю, и (или) культуру, и (или) традиции, и (или) достижения в области науки Республики Дагестан, а также может включать музыкальные, и (или) цирковые, и (или) эстрадные, и (или) театральные, и (или) спортивные, и (или) гастрономические элементы;

ж) срок проведения событийного мероприятия - не позднее 20 декабря года предоставления субсидии.

5. Министерство по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан (далее - Министерство) является органом исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

6. Субсидия предоставляется Центру развития туризма на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержкой и продвижением событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Дагестан (далее - обеспечение затрат Центра развития туризма).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации в течении 10 дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется Центру развития туризма, если по состоянию на даты подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) он соответствует следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечне организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов Республики Дагестан на цели, установленные настоящим Порядком;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Дагестан (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Дагестан);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру развития туризма другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Центра развития туризма не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии).

9. В целях получения субсидии Центр развития туризма формирует и подает в Министерство заявку в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Формирование Центром развития туризма заявки в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено настоящим Порядком.

Заявка Центра развития туризма должна содержать следующие сведения:

а) информация о Центре развития туризма:

полное и сокращенное наименование;

основной государственный регистрационный номер;

идентификационный номер налогоплательщика;

юридический адрес;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами Центра развития туризма;

б) информация о соответствии Центра развития туризма требованиям, установленным настоящим Порядком;

в) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации, связанной с предоставлением субсидии, результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

г) предлагаемое значение результата предоставления субсидии, указанное в пункте 20 настоящего Порядка, значение запрашиваемого размера субсидии.

Электронные копии документов, прилагаемые к заявке, должны иметь

распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

9.1. Центр развития туризма вправе по собственной инициативе приложить к заявке следующие документы:

а) справка налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии);

б) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

9.2. В случае непредставления Центром развития туризма документов, предусмотренных пунктом 9.1 настоящего Порядка, Министерство получает указанные документы (сведения), а также иные необходимые сведения посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а также посредством использования федеральных информационных ресурсов в сети «Интернет».

Межведомственное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

10. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Центра развития туризма или уполномоченного им лица.

Датой представления Центром развития туризма заявки считается день подписания руководителем Центра развития туризма или уполномоченным им лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Запрещается требовать от Центра развития туризма представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Центр развития туризма представит указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Проверка Центра развития туризма на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия Центра развития туризма требованиям, указанным

в пункте 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде Центром развития туризма отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

12. Центр развития туризма несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление заведомо ложной или недостоверной информации.

13. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки Министерство рассматривает заявку и приложенные к ней документы, в том числе осуществляет проверку на соответствие Центра развития туризма требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии Центру развития туризма.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Центру развития туризма являются:

а) несоответствие Центра развития туризма требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных Центром развития туризма заявки и документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) установление факта недостоверности, представленной Центром развития туризма информации.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство письменно уведомляет Центр развития туризма о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа. Центр развития туризма после устранения причин, послуживших причиной для отказа, имеет право повторно направить доработанную заявку в Министерство.

15. Размер субсидии на соответствующий финансовый год определяется законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период.

16. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

а) разработка концепции событийного мероприятия, включая разработку сценарного плана, фирменного стиля, элементов оформления и программы проведения событийного мероприятия;

б) разработка и реализация событийного мероприятия с учетом следующего:
продвижение событийного мероприятия за пределами Республики Дагестан, включая обеспечение непрерывного 24-часового онлайн-видеонаблюдения за организацией и проведением событийного мероприятия с трансляцией в сети «Интернет»;

сумма расходов на разработку и реализацию мероприятий по продвижению событийного мероприятия не превышает 25 процентов общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

в) материально-техническое обеспечение событийного мероприятия, которое включает в том числе:

аренду и подготовку места проведения событийного мероприятия;

аренду и настройку технического и сценического оборудования для обеспечения проведения событийного мероприятия, включая аренду светового, звукового и видеооборудования, в том числе для целей организации музыкального сопровождения и трансляций в период проведения событийного мероприятия;

аренду и установку сценического комплекса и барьеров или их аналогов для ограждения места проведения событийного мероприятия, их оформление;

изготовление или аренду декораций и иных конструкций, обеспечивающих проведение событийного мероприятия;

организацию системы подсчета зрителей событийного мероприятия;

г) привлечение и оплату услуг участников событийного мероприятия.

17. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения, заключаются между Министерством и Центром развития туризма по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

18. Обязательными условиями соглашения являются:

а) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) согласие Центра развития туризма на осуществление Министерством в отношении его проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) обязательство по включению Центром развития туризма в заключенные договоры положений о согласии лиц, получающих средства на основании указанных договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) запрет приобретения Центром развития туризма, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Центром развития туризма, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Дагестан средств иностранной валюты за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

д) согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

е) право Министерства устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления Центром развития туризма дополнительной отчетности о достижении результата предоставления субсидии и о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

19. При реорганизации Центра развития туризма в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Центра развития туризма в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра развития туризма соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Центром развития туризма обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

20. Результатом предоставления субсидии является проведение не менее чем 5 событийных мероприятий в год предоставления субсидии, соответствующих требованиям пункта 4 настоящего Порядка (далее - результат предоставления субсидии).

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Министерством в соглашении.

21. Субсидия перечисляется единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет Центра развития туризма, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

III. Порядок представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

22. Ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал - до 15 января года, следующего за отчетным, Центр развития туризма представляет в Министерство сформированные нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, определенным соглашением, следующие отчеты:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

23. Формы представления Центром развития туризма отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии, отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, установлены в приложениях к типовой форме соглашения, установленной

Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в системе «Электронный бюджет».

24. Проверка отчетности, указанной в пункте 22 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с даты поступления отчетности в Министерство.

25. В случае наличия ошибок, и (или) несоответствия отчетности установленным формам, и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление расходов, отчетность возвращается Центру развития туризма на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки и представления в Министерство отчетности не может превышать 10 рабочих дней с даты ее возврата.

Проверка Министерством доработанной отчетности осуществляется в соответствии с настоящим разделом.

26. Проведение мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

27. В отношении Центра развития туризма осуществляются проверки:

Министерством - в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления;

органами государственного финансового контроля - в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. Центр развития туризма несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

29. В случае нарушения Центром развития туризма условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме на основании:

предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий и порядка предоставления субсидии и требование о возврате в доход республиканского бюджета Республики Дагестан субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если иной срок не указан в предписании (далее - предписание);

требования Министерства, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Министерства нарушениях условий и порядка предоставления субсидии и требование о возврате в доход республиканского бюджета Республики Дагестан субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если иной срок не указан в требовании (далее - требование).

30. Предписание (требование) органа государственного финансового контроля или Министерства направляется Центру развития туризма в срок не позднее 30-го

рабочего дня со дня установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

31. В случае недостижения Центром развития туризма на дату, установленную в соглашении, значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, если в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в размере ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Центру развития туризма в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - конечное значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

Письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии с указанием реквизитов, необходимых для осуществления возврата, направляется Министерством Центру развития туризма в срок не позднее 30-го рабочего дня, следующего за днем установления факта недостижения Центром развития туризма значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе на основании отчетности, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 22 настоящего Порядка, и (или) по результатам проверок и (или) мониторинга, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка.

Возврат средств субсидии осуществляется Центром развития туризма в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения указанного уведомления.

32. Неисполнение Центром развития туризма обязательств по возврату субсидии является основанием для взыскания полученной суммы субсидии в судебном порядке.