



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**  
(МИНКУЛЬТУРЫ РД)

**ПРИКАЗ**

«25» марта 2025 г.

№ 111-09

г. Махачкала

**Об утверждении**

**Положения об условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан**

В соответствии с пунктом 9 Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 8, ст. 359; официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2024, 16 августа, № 0500202408160004; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2024, 10 августа, № 05002013861), пунктом 37 Положения об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Дагестан, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 8 октября 2009 года № 344 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 19, ст. 933; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2025, 18 марта, № 05002015524), пунктом 23 Положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 31 декабря 2009 года № 484 «Об утверждении Положения об оплате труда работников

государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 24, ст. 1259; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2024, 20 ноября, № 0500202411200003; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2024, 15 ноября, № 05002014652), и в целях совершенствования системы оценки труда, результативности управленческой деятельности руководителей государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан.

2. Отделу государственной службы, кадровой работы и делопроизводства довести настоящий приказ до руководителей государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан.

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан, официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Министр**



**З. Бутаева**

**Положение**  
**об условиях премирования руководителей государственных**  
**бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства**  
**культуры Республики Дагестан**

**I. Общие положения**

1. Положение об условиях премирования руководителей государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан (далее соответственно – Положение, Министерство, Учреждение), разработано в целях заинтересованности руководителей Учреждений в повышении эффективности работы в возглавляемом Учреждении, качества оказываемых государственных услуг (выполняемых государственных заданий), инициативы при выполнении поставленных задач.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок, условия и размер премирования руководителей Учреждений, находящихся в ведении Министерства, на основании оценки показателей эффективности деятельности этих Учреждений и работы их руководителей, значение которых определяется в баллах.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на работников Учреждений, на которых временно возлагаются обязанности руководителя Учреждения с установлением им соответствующей доплаты.

4. Премирование руководителя Учреждения осуществляется для поощрения руководителя за выполненную работу в соответствующем календарном году из фонда оплаты труда учреждения, сформированного за счет всех источников финансирования.

5. Источником премии руководителя Учреждения являются субсидии, предоставляемые бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ), и средства, поступающие от приносящей доход деятельности.

6. Премияльная выплата по итогам работы имеет следующие виды:

а) премия по итогам работы за отчетный период (показателей эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений,

находящихся в ведении Министерства культуры Республики Дагестан, и работы их руководителей);

б) единовременные выплаты при условии успешного и добросовестного исполнения руководителем своих должностных обязанностей (далее - единовременное поощрение).

## **II. Условия премирования руководителя государственного учреждения**

7. Премирование руководителя учреждения производится по итогам работы за соответствующий период отчетного финансового года. При этом оценка целевых показателей осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

8. Премирование руководителя Учреждения производится с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждений, личного вклада руководителя Учреждения в осуществлении основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

9. Руководитель Учреждения обязан ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного Учреждения. Отчетные данные по результатам IV квартала (года) представляются не позднее 1 декабря текущего года.

При непредставлении или представлении с нарушением срока отчета, установленного абзацем первым настоящего пункта, целевые показатели эффективности государственного Учреждения считаются невыполненными.

10. Целевые показатели эффективности деятельности Учреждений и работы руководителей этих Учреждений устанавливаются Министерством.

11. Итоговую оценку эффективности работы руководителя Учреждения осуществляет отдел планово-экономической деятельности и государственных программ на основании информации и мотивированного мнения руководителей структурных подразделений Министерства по направлениям деятельности, по представленному руководителем государственного Учреждения отчету о выполнении целевых показателей эффективности деятельности учреждения.

12. Оценка эффективности работы руководителя Учреждения не производится, если на дату рассмотрения вопроса о премировании руководителей Учреждения:

а) трудовой договор между руководителем Учреждения и Министерством расторгнут, кроме случаев расторжения трудового договора по состоянию здоровья, в связи со смертью или выходом на пенсию руководителя Учреждения;

б) в отношении руководителя Учреждения возбуждено уголовное дело в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также в отношении него применено дисциплинарное взыскание.

При прекращении в отношении руководителя Учреждения уголовного дела за отсутствием события преступления, отсутствием в деянии состава преступления, а также принятия решения об отказе от применения дисциплинарного взыскания, оценка эффективности работы руководителя Учреждения за период, когда указанная оценка не проводилась по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, осуществляется при очередном рассмотрении вопроса о премировании руководителей Учреждений.

13. Премия вновь назначенного руководителя Учреждения, а также премия руководителя Учреждения при расторжении с ним трудового договора по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, выплачивается пропорционально времени, отработанному в отчетном периоде в должности руководителя Учреждения.

При назначении исполняющего обязанности руководителя Учреждения руководителем этого Учреждения в отчетном периоде оценка эффективности деятельности Учреждения и работы его руководителя, а также премирование руководителя Учреждения в соответствующем отчетном периоде производится за весь отчетный период работы как исполняющего обязанности руководителя Учреждения, так и в должности руководителя Учреждения.

14. Премия руководителю Учреждения не устанавливается в следующих случаях:

а) невыполнения государственного задания;

б) нанесения руководителем своей деятельностью или бездействием прямого материального ущерба Учреждению;

в) наложение дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения (исполняющего обязанности руководителя Учреждения) за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

г) наличие фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

д) нарушение правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленные в отчетном периоде по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

е) наличие фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок Министерства, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя Учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения.

15. Для вновь назначенных руководителей Учреждений нарушения, допущенные Учреждением до его назначения, не учитываются.

### **III. Размеры и порядок премирования руководителя государственного учреждения**

16. Оценка эффективности и результативности деятельности руководителя Учреждения осуществляется путем суммирования количества баллов, соответствующих выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

17. Оценка эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения осуществляется в процентах исходя из соотношения 1 балл - 1% по формуле:

$$O_{др} = (Сбкоп_1 - Сбконп_1) : Сбкоп_1 \times 100,$$

где:

Сбкоп<sub>1</sub> - максимальная сумма баллов показателей эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений и работы их руководителей, утвержденных Минкультуры РД;

Сбконп<sub>1</sub> - сумма баллов невыполненных показателей эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений и работы их руководителей, утвержденных Минкультуры РД.

18. Размер премии руководителя Учреждения определяется исходя из суммы баллов, полученных при оценке целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, за соответствующий отчетный период, и составляет один должностной оклад при достижении:

за I, III кварталы отчетного финансового года – 80 и более баллов;  
за II, IV кварталы отчетного финансового года – 85 и более баллов.

19. В случае если сумма баллов, полученных при оценке целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, за соответствующий отчетный период менее установленных пунктом 18 настоящего Положения, вопрос премирования руководителя учреждения не рассматривается.

20. По результатам проведения итоговой оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения за соответствующий отчетный период отделом планово-экономической деятельности и государственных программ издается приказ о премировании руководителей по итогам работы за отчетный период.

21. Выплата премии руководителю Учреждения за отчетный период производится на основании приказа Министерства.

#### **IV. Условия выплаты единовременного поощрения руководителю Учреждения**

22. По решению министра руководителю может осуществляться выплата единовременного поощрения при условии успешного и добросовестного исполнения руководителем своих должностных обязанностей. Источником для единовременного поощрения является экономия фонда оплаты труда Учреждения.

23. Основаниями для выплаты единовременного поощрения являются:

а) юбилейная дата руководителя Учреждения (начиная с 50 лет, через каждые пять лет): в размере до 100% должностного оклада;

б) юбилейная дата Учреждения (начиная с 50 лет, через каждые пять лет): в размере до 100% должностного оклада;

в) самостоятельная организация и проведение Учреждением особо значимого крупного мероприятия международного, всероссийского и регионального (межрегионального) уровней: в размере 100% должностного оклада.

Для принятия решения о выплате руководителю единовременного поощрения в курирующее подразделение направляется ходатайство представительного органа коллектива Учреждения, содержащее информацию о наступлении юбилейной даты, о проведенном мероприятии международного, всероссийского и регионального (межрегионального) уровня, позволяющую оценить его особую значимость и масштабность.

24. Ходатайство о выплате единовременного поощрения подлежит согласованию в течении 10 календарных дней с курирующим заместителем

министра, руководителем курирующего подразделения, а также с начальником отдела планово-экономической деятельности и государственных программ и начальником отдел государственной службы, кадровой работы и делопроизводства.

25. После согласования с лицами, указанными в пункте 23 настоящего Положения, ходатайство представляется министру для принятия решения о выплате единовременного поощрения руководителю.

26. На основании резолюции министра отделом государственной службы, кадровой работы и делопроизводства готовится проект приказа о выплате руководителю единовременного поощрения.

27. Количество единовременных поощрений по основаниям, предусмотренным подпунктами «в» и «г» пункта 23 настоящего Положения, не может превышать двух в календарном году.