



**КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

«24» 12 2019 г.

№ 1494-00

г. Махачкала

**Об утверждении Порядка получения
разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих Республики Дагестан
в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями:
общественной организацией (кроме политической партии и органа
профессионального союза, в том числе выборного органа первичной
профсоюзной организации, созданной в Комитете по государственным
закупкам Республики Дагестан), жилищным, жилищно-строительным,
гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в
качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в
состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 частью 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и пунктом 3 части 1 статьи 15 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан», а также руководствуясь Положением о Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 12 апреля 2019 года № 79

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями: общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан), жилищным, жилищно-

строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Отделу делопроизводства и кадровой работы (Камаловой О.М.):

- обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа;

- разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.goszakazrd.ru)

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
председателя**



Д.И. Гаджибеков

Порядок
получения разрешения представителя нанимателя
на участие государственных гражданских служащих Республики Дагестан
в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями:
общественной организацией (кроме политической партии и органа
профессионального союза, в том числе выборного органа первичной
профсоюзной организации, созданной в Комитете по государственным
закупкам Республики Дагестан), жилищным, жилищно-строительным,
гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в
качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в
состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан (далее - Порядок, гражданские служащие), на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями: общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или путем вхождения в состав их коллегиального органа управления.

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должны приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение разрешения представителя нанимателя (далее – председателя Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления осуществляется путем подачи заявления.

4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в

управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) составляется в письменном виде заблаговременно, не позднее, чем за 1 месяц до начала выполнения данной деятельности по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. До представления заявления на регистрацию гражданский служащий самостоятельно направляет заявление руководителю структурного подразделения Комитета, в котором проходит гражданскую службу, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

6. Заявление регистрируется в день его поступления отделом делопроизводства и кадрового обеспечения Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан в журнале регистрации заявлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений.

7. Ответственное должностное лицо Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (далее - ответственное должностное лицо) осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения ответственное должностное лицо проводит собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получает от него письменные пояснения.

8. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления направляются председателю Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан для принятия решения.

9. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него председатель Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан в течение 5 рабочих дней выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

10. При необходимости в соответствии с решением председателя Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан до вынесения им одного из решений, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, заявление и мотивированное заключение на него могут быть рассмотрены на заседании Комиссии Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

11. Ответственное должностное лицо в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения на него, уведомляет гражданского служащего о решении, принятом председателем Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (не считая случаев периода временной нетрудоспособности государственного гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам).

12. Заявление, мотивированное заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения разрешения представителя
нанимателя на участие государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Комитете по государственным
закупкам Республики Дагестан на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями: общественной организацией
(кроме политической партии и органа профессионального союза,
в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации,
созданной в Комитете по государственным закупкам Республики
Дагестан), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом,
товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного
исполнительного органа или путем вхождения в состав их коллегиальных
органов управления, утвержденному приказом Комитета по
государственным закупкам Республики Дагестан
от «24» 12 2019 г. № 1494-00

Председателю Комитета по государственным
закупкам Республики Дагестан

(инициалы, фамилия)
от _____
(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа
или вхождение в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и пунктом 3 части 1 статьи 15 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

(подпись) _____ (расшифровка подписи) «___» _____ 20__ г.

Ознакомлен(а) _____

(мнение руководителя структурного подразделения Комитета о наличии

возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных

обязанностей в случае участия гражданского служащего Комитета на безвозмездной

основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа
или вхождения в состав ее коллегиального органа управления)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя структурного подразделения Комитета)

(подпись)

(дата)

Регистрационный номер

в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления «___» _____ 20__ г.

(подпись лица, зарегистрировавшего заявление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку получения разрешения представителя
нанимателя на участие государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Комитете по государственным
закупкам Республики Дагестан на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями: общественной организацией
(кроме политической партии и органа профессионального союза,
в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации,
созданной в Комитете по государственным закупкам Республики
Дагестан), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом,
товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного
исполнительного органа или путем вхождения в состав их коллегиальных
органов управления, утвержденному приказом Комитета по
государственным закупкам Республики Дагестан
от «24» 12 2019 г. № 1494-00

**Журнал
регистрации заявлений о разрешении на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
в качестве единоличного исполнительного органа или
вхождение в состав их коллегиальных
органов управления**

№ п/п	Регистрационн ый номер заявления	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись лица, представившего заявление) либо о направлении копии заявления посредством почтовой связи (указать адрес)	Отметка о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7	8