



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПРИКАЗ

« 14 » мая 2026 г.

№ 03/1-367

г. Махачкала

«О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда и социального развития Республики Дагестан»

В соответствии с Федеральным закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 35, ст. 3648; 2024, №33, ст. 4928); Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2025, 29 декабря, № 0001202512290044), постановлением Правительства Республики Дагестан от 8 апреля 2022 г. № 83 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2022, 9 апреля, № 05002008680), постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 апреля 2026 г. № 86 «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи и осуществления выплаты единовременных пособий гражданам в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и о внесении изменения в пункт 4 Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Дагестан по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2026, 20 апреля, № 05002018058),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы Министерства труда и социального развития Республики Дагестан:
2. Управлению социальной поддержки обеспечить направление: настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке; официально заверенной копии настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в установленном законодательством порядке;

официально заверенной копии настоящего приказа в Прокуратуру Республики Дагестан.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagmintrud.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра З.А. Багомедова.

Министр



М. Кихасуров

Разослано: в дело, З.А. Багомедову, управлению социальной поддержки, ГКУ РД - управлениям социальной защиты населения

Утверждены
Приказом Министерства труда и
социального развития
Республики Дагестан
от 14 мая 2026 г. № 03/1-367

ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В НЕКОТОРЫЕ ПРИКАЗЫ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

1. Внести в Административный регламент Министерства труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Минтруд РД) по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденный приказом Минтруда РД от 10 марта 2026 г. № 03/1-188 (зарегистрирован в Министерстве юстиции республики Дагестан 6 апреля 2026 г. № 9041, интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru) 2026, 1 апреля, № 05026018002), следующие изменения:

1.1. подраздел 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на получение государственной услуги являются члены семьи граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера (далее также чрезвычайная ситуация) в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации члены семьи иностранных граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, члены семьи лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности (далее - заявители).

К членам семьи погибшего (умершего) гражданина в соответствии с настоящим Административным регламентом относятся супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

2.1. Гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера предоставляется единовременное пособие в размерах установленных постановлением Правительства Республики Дагестан от 21 декабря 2009 г. № 459 «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Дагестан по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

1.2. В разделе II:

а) пункт 4.1. подраздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 16 календарных дней с даты поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту в управление социальной защиты населения или в МФЦ вне зависимости от категории заявителей.».

б) в пунктах 9.2. и 10.3. слова «может получить» заменить на слова «получает»;

в) подпункт 4 пункта 10.9. подраздела 10 дополнить словами «(СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

г) подраздел 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«10.17. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

10.18. Предоставление результатов государственной услуги законному представителю, являющемуся заявителем в отношении несовершеннолетнего, осуществляется следующими способами, в соответствии со сроками, указанными в пункте 2.5.4. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента:

а) в форме электронного документа (в случае обращения за предоставлением услуги с использованием Единого портала);

б) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в управлении социальной защиты населения либо в МФЦ.

10.19. МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме заявления, в случаях указанных в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту;

10.20. В случае подачи заявления посредством МФЦ, заявитель может получить результат предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами,

предоставляющими государственные услуги, а также документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.»

д) пункт 12.2. подраздела 12 изложить в следующей редакции:

«12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют»;

1.3. в разделе III:

а) в подпункте 1.1. подраздела 1:

1) подпункт «б» пункта 1.1. подраздела 1 дополнить словами «посредством (СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«ж) профилирование заявителя»;

б) в подразделе 2.1.:

1) дополнить пункт 2.1.1. абзацами следующего содержания:

«Специалист управления социальной защиты населения проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, а в случае обращения представителя заявителя полномочия представителя заявителя; свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя.

Управление социальной защиты населения, либо МФЦ вправе принимать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги по месту жительства или месту пребывания заявителя.»;

2) дополнить пункт 2.1.16. словами «согласно Приложению № 3 настоящего Административного регламента,» после слов «Принятие решения об отказе в приеме документов,»

в) в пункте 2.1.2. подраздела 2.1.:

1) в абзаце втором пункта 2.1.2. слова «введения режима чрезвычайной ситуации» заменить словами «включения территории населенных пунктов в границы зон чрезвычайных ситуаций»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«При длительном воздействии поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации сроки обращения за единовременным пособием членов семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера продлеваются с учетом действия режима чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального или межмуниципального характера на территории Республики Дагестан уполномоченным на это органом.»;

г) в пунктах 2.1.17., 2.1.23., подраздела 2.1., 2.2.2., 2.2.3. подраздела 2.2., 2.4.5. подраздела 2.4., 2.5.4. подраздела 2.5. слова «рабочих» заменить на слово «календарных»;

д) подразделы 2.3., 2.6., 2.7. исключить;

е) в пункте 2.4.2. исключить слова «и № 6».

1.4. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

**Заявление
о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших)
в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место жительства (регистрации) _____

_____ место фактического проживания

Номер контактного телефона _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид	
Серия, №	
Дата выдачи	
Кем выдан	
СНИЛС	
Данные документа, подтверждающего полномочия представителя и (или) законного представителя (реквизиты: название документа, номер, дата, кем выдан)	

Прошу назначить мне, моему несовершеннолетнему ребенку (детям), совершеннолетнему недееспособному, совершеннолетнему доверителю (нужное подчеркнуть), законным представителем или представителем (нужное подчеркнуть), которого я являюсь, выплату:

единовременного пособия членам семьи гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера,

в связи со смертью _____

(указать степень родства, ФИО, дату рождения гражданина, погибшего (умершего))

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Вид документа	Серия, №	Дата выдачи	Кем выдан	СНИЛС

Прошу доставлять единовременное пособие через:

_____ организацию федеральной почтовой связи (указывается почтовый адрес, по которому осуществляется доставка единовременной выплаты)

_____ кредитное учреждение (указываются банковские реквизиты, номер лицевого счета получателя)

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:
(отметьте только один вариант)

- посредством направления в личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru;
- на бумажном носителе в МФЦ;
- документа на бумажном носителе в управлении социальной защиты населения.

Приложение (я) к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я предупрежден об ответственности представления документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений представителями управления социальной защиты населения не возражаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку управлением социальной защиты населения содержащихся в заявлении персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____		
	Дата приема заявления	Количество документов	Подпись специалиста

1.5. Приложения № 4 и № 5 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления Министерством труда и
социального развития Республики Дагестан
государственной услуги «Назначение
выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью»

РЕШЕНИЕ
о назначении

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

_____ (наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение о назначении ему _____
_____ (указывается вид выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту
предоставления Министерством труда и
социального развития Республики Дагестан
государственной услуги «Назначение
выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью»

РЕШЕНИЕ

об отказе в назначении

от «__» _____ 20__ г. № _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение об отказе в назначении выплаты

(указывается вид выплаты)

в связи с:

(указываются причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в назначении выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

1.6. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Отдельные признаки заявителей
1	Решение о назначении государственной услуги	Заявителями на получение государственной услуги являются: члены семьи граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации; в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации члены семьи иностранных граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации; члены семьи лиц без гражданства, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности.
2	Решение об отказе в назначении государственной услуги	Заявителями на получение государственной услуги не являются: члены семьи граждан Российской Федерации, погибших (умерших); в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации члены семьи иностранных граждан, погибших (умерших); члены семьи лиц без гражданства, погибших (умерших), а также их законные представители и представители, уполномоченные по

	нотариальной доверенности при неподтверждения гибели члена семьи в результате чрезвычайной ситуации
--	---

1.7. Приложение № 7 к настоящему регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО
ПОСОБИЯ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ)
В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И
ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставляемых самостоятельно гражданами	2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия
<p>1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;</p> <p>2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также копии документов, подтверждающие его полномочия (в случае подачи заявления представителем заявителя);</p> <p>3) копия документа (документов) о рождении ребенка (детей), выданного (выданных) компетентным, органом иностранного государства, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык – при регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;</p> <p>4) копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) информацию о нахождении заявителя на иждивении погибшего;</p> <p>5) копия документа, подтверждающего факт регистрации заключения брака,</p>	<p>1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учетом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность;</p> <p>2) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос на ребенка (детей);</p> <p>3) сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;</p> <p>4) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);</p> <p>5) сведения о государственной регистрации установления отцовства;</p> <p>6) сведения об установлении опеки (попечительства) из решения органа опеки и попечительства;</p> <p>7) сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя по доверенности;</p> <p>8) сведения о документе, удостоверяющем</p>

<p>выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);</p> <p>6) банковские реквизиты для перечисления денежной выплаты (при необходимости);</p> <p>7) документы органов предварительного расследования, либо суда, подтверждающие причинно-следственную связь между чрезвычайной ситуацией и гибелью (смертью) гражданина.</p>	<p>личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и информацию об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа;</p> <p>9) документы, подтверждающие смерть гражданина;</p> <p>10) документы, подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) гражданином;</p> <p>11) сведения о государственной регистрации заключения брака.</p>
--	---

1.8. Приложение № 8 к настоящему Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА
В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ
ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ГРАЖДАН, ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) В
РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И
ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

<p>Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</p>	<p>Основания для отказа в предоставлении государственной услуги</p>
--	---

<p>1) обращение с запросом ненадлежащего лица (лица, не относящегося к заявителям, указанным в подразделе 2 раздела I Административного регламента);</p> <p>2) представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 1 Приложения № 7 к Административному регламенту;</p> <p>3) несоответствие запроса и документов требованиям, установленным подпунктами 2.1.5 – 2.1.10 пункта 2.1. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента;</p> <p>4) подача заявления несовершеннолетним или недееспособным лицом;</p> <p>5) истечение срока, установленного для обращения за предоставлением единовременного пособия.</p>	<p>1) несоответствие гражданина, требованиям, указанным в подразделе 2 раздела I настоящего Административного регламента;</p> <p>2) установление факта недостоверности представленных гражданином сведений;</p> <p>3) получение гражданином единовременного пособия в соответствии с настоящим Административным регламентом ранее;</p> <p>4) неподтверждение гибели (смерти) члена семьи в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.</p>
<p>Основания для приостановления предоставления государственной услуги</p>	
<p>Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено</p>	

1.9. Дополнить Административный регламент Приложениями следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о назначении выплаты единовременного пособия членам семей
граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации
природного и техногенного характера

от " __ " _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

Уведомляем Вас о назначении единовременного пособия членам семей

граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам
семей граждан, погибших (умерших) в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в назначении выплаты единовременного пособия членам
семьи семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной
ситуации природного и техногенного характера

от "___" _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас об отказе в назначении выплаты единовременного

пособия членам семьи семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера

Причины отказа:

Отказ может быть обжалован в Министерство труда и социального развития Республики Дагестан или в вышестоящий орган, который принимает решение по существу вопроса, либо в судебном порядке.

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:

E-mail: _____

2. Внести в Административный регламент Минтруда РД по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденный приказом Минтруда РД от 10 марта 2026 г. № 03/1-189 (зарегистрирован в Министерстве юстиции республики Дагестан 1 апреля 2026 г. № 9010, интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru) 2026, 1 апреля, № 05026017954) следующие изменения:

2.1. подраздел 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также и их законные представители, представители уполномоченные по нотариальной доверенности (далее - заявители).

Условием получения финансовой помощи является проживание в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера.

2.1. Гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера, предоставляется финансовая помощь в размерах установленных постановлением Правительства Республики Дагестан от 21 декабря 2009 года

№ 459 «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Дагестан по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

2.2. в разделе II:

а) пункт 4.1. подраздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет 11 календарных дней с даты поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту в управление социальной защиты населения или в МФЦ вне зависимости от категории заявителей.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случаях приостановления рассмотрения заявления управлением социальной защиты населения, указанных в Приложении № 8 к настоящему Порядку не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации заявления и о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

Решение о возобновлении рассмотрения заявления принимается управлением социальной защиты населения в день поступления документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

б) в пунктах 9.2. и 10.3. слова «может получить» заменить на слова «получает»;

в) подпункт 4 пункта 10.9. подраздела 10 дополнить словами «(СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

г) подраздел 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«10.17. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

10.18. Предоставление результатов государственной услуги законному представителю, являющемуся заявителем в отношении несовершеннолетнего осуществляется следующими способами, в соответствии со сроками,

указанными в пункте 2.5.4. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента:

а) в форме электронного документа (в случае обращения за предоставлением услуги с использованием Единого портала);

б) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в управлении социальной защиты населения либо в МФЦ.

10.19. МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме заявления, в случаях указанных в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту;

10.20. В случае подачи заявления посредством МФЦ, заявитель может получить результат предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

д) пункт 12.2. подраздела 12 изложить в следующей редакции:

«12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту»;

2.3. в разделе III:

а) в подпункте 1.1. подраздела 1:

1) подпункт «б» дополнить словами «посредством (СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«ж) профилирование заявителя;

з) приостановление предоставления государственной услуги.»

б) в подразделе 2.1.:

1) дополнить пункт 2.1.1. абзацами следующего содержания:

«Специалист управления социальной защиты населения проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, а в случае обращения представителя заявителя полномочия представителя заявителя; свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя.

Управление социальной защиты населения, либо МФЦ вправе принимать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги по месту жительства или месту пребывания заявителя.»;

2) дополнить пункт 2.1.16. словами «согласно Приложению № 3 настоящего Административного регламента,» после слов «Принятие решения об отказе в приеме документов,»

в) в пункте 2.1.2:

1) в абзаце втором слова «введения режима чрезвычайной ситуации»

заменить словами «включения территории населенных пунктов в границы зон чрезвычайных ситуаций»

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«При длительном воздействии поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации сроки обращения за финансовой помощью в связи с утратой имущества первой необходимости продлеваются с учетом действия режима чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального или межмуниципального характера на территории Республики Дагестан уполномоченным на это органом.»;

г) в пунктах 2.1.17., 2.1.23., подраздела 2.1; 2.2.2., 2.2.3. подраздела 2.2. 2.4.5. подраздела 2.4.; 2.5.4. подраздела 2.5 слова «рабочих» заменить на слово «календарных»;

д) подразделы 2.3., 2.6., 2.7. исключить;

е) в пункте 2.4.2. исключить слова «и № 6»

ж) дополнить подразделом следующего содержания:

«2.9. Описание административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

2.9.2. В случае приостановления административной процедуры управление социальной защиты населения в течение 2 календарных дней со дня ее приостановления уведомляет об этом заявителя по форме, приведенной в Приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

2.9.3. Срок предоставления административной процедуры составляет 19 календарных дней.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случаях приостановления рассмотрения заявления управлением социальной защиты населения, указанных в Приложении № 8 к настоящему Порядку не может превышать 30 календарных дней.

2.9.4. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является получение органом социальной защиты населения сведений, необходимых для предоставления государственной услуги в порядке межведомственного взаимодействия.

Управление социальной защиты населения в течение одного календарного дня со дня принятия решения о возобновлении предоставления государственной услуги направляет уведомление по форме, приведенной в Приложении № 12 к настоящему Административному регламенту заявителю.»;

2.4. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»
природного и техногенного характера»

Форма

**Заявление
о назначении финансовой помощи по утрате имущества первой необходимости в
связи с чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место жительства (регистрации) _____

место фактического проживания

Номер контактного телефона _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

Вид	
Серия, №	
Дата выдачи	
Кем выдан	
СНИЛС	
Данные документа, подтверждающего полномочия представителя и (или) законного представителя (реквизиты: название документа, номер, дата, кем выдан)	

Прошу назначить: мне, моему несовершеннолетнему ребенку (детям), совершеннолетнему недееспособному, совершеннолетнему доверителю (нужное подчеркнуть), законным представителем или представителем (нужное подчеркнуть), которого я являюсь, выплату:

финансовой помощи по утрате имущества первой необходимости
в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного
характера:

(указать дату чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Вид документа	Серия, №	Дата выдачи	Кем выдан	СНИЛС

Прошу доставлять финансовую помощь
через:

организацию федеральной почтовой связи (указывается почтовый адрес, по которому осуществляется доставка единовременной выплаты)

кредитное учреждение (указываются банковские реквизиты, номер лицевого счета получателя)

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:
(отметьте только один вариант)

посредством направления в личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru;

на бумажном носителе в МФЦ;

документа на бумажном носителе в управлении социальной защиты населения.

Приложение (я) к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я предупрежден об ответственности представления документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений представителями управления социальной защиты населения не возражаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку управлением социальной защиты населения содержащихся в заявлении персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____
------------------------------------	---

	Дата приема заявления	Количество документов	Подпись специалиста

2.5. Приложения № 4 и № 5 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»

**РЕШЕНИЕ
о назначении**

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение о назначении ему _____

(указывается вид выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту предоставления

Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»

РЕШЕНИЕ

об отказе в назначении
от «__» _____ 20__ г. № _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение об отказе в назначении выплаты

(указывается вид выплаты)

в связи с:

(указываются причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в назначении выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

2.6. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций природного и

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Отдельные признаки заявителей
1	Решение о назначении государственной услуги	<p>Заявителями на получение государственной услуги в случае утраты ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации являются:</p> <p>граждане Российской Федерации;</p> <p>законные представители от имени заявителей;</p> <p>иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации);</p> <p>лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации.</p>
2	Решение об отказе в назначении государственной услуги	<p>Заявителями на предоставление государственной услуги не являются:</p> <p>граждане Российской Федерации;</p> <p>законные представители от имени заявителей;</p> <p>иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации),</p> <p>лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации</p> <p>у которых не утрачено имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.</p>

2.7. Приложение № 7 к настоящему регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ
ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ИМИ
ИМУЩЕСТВА ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО
ХАРАКТЕРА»**

1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставляемых самостоятельно гражданами	2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия
<p>1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;</p> <p>2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также копии документов, подтверждающего его полномочия (в случае подачи заявления представителем гражданина);</p> <p>3) копия документа (документов) о рождении ребенка (детей), выданного (выданные) компетентным органом иностранного государства, и его (их) нотариального удостоверенный перевод на русский язык – при регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;</p> <p>4) банковские реквизиты для перечисления денежной выплаты (при необходимости).</p>	<p>1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учетом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность;</p> <p>2) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос на ребенка (детей);</p> <p>3) сведения о нахождении адреса места жительства в зоне чрезвычайной ситуации;</p> <p>4) сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;</p> <p>5) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);</p> <p>6) сведения о государственной регистрации установлении отцовства;</p> <p>7) сведения об установлении опеки (попечительства) из решения органа опеки и попечительства;</p> <p>8) сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя по доверенности;</p> <p>9) сведения о документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и информацию об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа;</p> <p>10) заключение комиссии об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты имущества первой необходимости.</p>

2.8. Приложение № 8 к настоящему Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в
связи с утратой ими имущества первой необходимости в
результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА
В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ В СВЯЗИ С
УТРАТОЙ ИМИ ИМУЩЕСТВА ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В
РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И
ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
<p>1) обращение с запросом ненадлежащего лица (лица, не относящегося к заявителям, указанным в подразделе 2 раздела I Административного регламента);</p> <p>2) представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 1 Приложения № 7 к Административному регламенту;</p> <p>3) несоответствие запроса и документов требованиям, установленным подпунктами 2.1.5 – 2.1.10 пункта 2.1. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента;</p> <p>5) истечение срока, установленного для обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты.</p>	<p>1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в подразделе 2 раздела I настоящего Административного регламента;</p> <p>2) установление факта недостоверности представленных гражданином сведений;</p> <p>3) установление факта предоставления заявителю ранее единовременной денежной выплаты по тому же основанию (событию);</p> <p>5) ненахождение адреса проживания гражданина в зоне чрезвычайной ситуации;</p> <p>6) неустановление факта комиссией, образованной органом местного самоуправления городского округа, муниципального района Республики Дагестан факта утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.</p>
Основания для приостановления предоставления государственной услуги	
<p>Управление социальной защиты населения принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления в случае, если в порядке межведомственного информационного взаимодействия не поступили сведения, необходимые для предоставления государственной услуги.</p>	

2.9. Дополнить Административный регламент Приложениями следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Административному регламенту
предоставления Министерством труда
и социального развития Республики Дагестан
государственной услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о назначении финансовой помощи в связи с утратой ими имущества
первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас о назначении финансовой помощи в связи с утратой
ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:
E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту
предоставления Министерством труда
и социального развития Республики Дагестан
государственной услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в назначении финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас об отказе в назначении выплаты финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Причины отказа:

Отказ может быть обжалован в Министерство труда и социального
развития Республики Дагестан или в вышестоящий орган, который
принимает решение по существу вопроса, либо в судебном порядке.

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:
E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Административному регламенту
предоставления Министерством труда
и социального развития Республики Дагестан
государственной услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о приостановления срока предоставления государственной услуги
о назначении финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

(ФИО заявителя,
адрес проживания)

от «__» _____ 20__ года № _____

Уважаемый(-ая) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в связи с не поступлением документов (сведений), необходимых
для предоставления государственной услуги и запрашиваемых в рамках
межведомственного взаимодействия, уведомляем, что срок предоставления
государственной услуги по заявлению от «__» _____ 20__ г. продлен с
«__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Максимально допустимый срок для принятия решения о
предоставлении государственной услуги не может превышать 30 календарных
дней со дня поступления в управление социальной защиты населения
заявления.

Руководитель ГКУ РД управление
социальной защиты населения
в муниципальном образовании

«_____» _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Телефон: _____

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Административному регламенту
предоставления Министерством труда
и социального развития Республики Дагестан
государственной услуги «Назначение выплаты
гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими
имущества первой необходимости в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возобновлении предоставления государственной услуги по
назначению финансовой помощи в связи с утратой имущества первой
необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

(ФИО заявителя,
адрес проживания)

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(-ая) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в связи с поступлением документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия, уведомляем, что срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по заявлению от «__» _____ 20__ г. возобновлен с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель ГКУ РД управление
социальной защиты населения
в муниципальном образовании

«_____»

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Телефон: _____

E-mail: _____

3. Внести в Административный регламент Минтруда РД по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденный приказом Минтруда РД от 10 марта 2026 г. № 03/1-190 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Дагестан 1 апреля 2026 г. № 9011, интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru) 2026, 1 апреля, № 05026017955) следующие изменения,

3.1. подраздел 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также и их законные представители, представители уполномоченные по нотариальной доверенности (далее - заявители).

Условием получения единовременной материальной помощи является проживание в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера и нарушение условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации.

2.1. Гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера, предоставляется единовременная материальная помощь в размерах, установленных постановлением Правительства Республики Дагестан от 21 декабря 2009 года № 459 «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Дагестан по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

3.2. в разделе II:

«4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет 11 календарных дней с даты поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту в управление социальной защиты населения или в МФЦ вне зависимости от категории заявителей.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случаях приостановления рассмотрения заявления управлением социальной защиты населения, указанных в Приложении № 8 к настоящему Порядку не может превышать 30 календарных дней со дня регистрации заявления и о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, указанных в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

Решение о возобновлении рассмотрения заявления принимается управлением социальной защиты населения в день поступления документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

б) в пунктах 9.2. и 10.3. слова «может получить» заменить на слова «получает»;

в) подпункт 4 пункта 10.9. подраздела 10 дополнить словами «(СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

г) подраздел 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«10.17. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

10.18. Предоставление результатов государственной услуги законному представителю, являющемуся заявителем в отношении несовершеннолетнего, осуществляется следующими способами, в соответствии со сроками, указанными в пункте 2.5.4. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента:

а) в форме электронного документа (в случае обращения за предоставлением услуги с использованием Единого портала);

б) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в управлении социальной защиты населения либо в МФЦ.

10.19. МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме заявления, в случаях указанных в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту;

10.20. В случае подачи заявления посредством МФЦ, заявитель может получить результат предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также документы, включая

составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

д) пункт 12.2. подраздела 12 изложить в следующей редакции:

«12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту»;

1.3. в разделе III:

а) в подпункте 1.1. подраздела 1:

1) подпункт «б» пункта 1.1. подраздела 1 дополнить словами «посредством (СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«ж) профилирование заявителя;

з) приостановление предоставления государственной услуги.»

б) в подразделе 2.1.:

1) дополнить пункт 2.1.1. абзацами следующего содержания:

«Специалист управления социальной защиты населения проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, а в случае обращения представителя заявителя полномочия представителя заявителя; свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя.

Управление социальной защиты населения, либо МФЦ вправе принимать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги по месту жительства или месту пребывания заявителя.»;

2) дополнить пункт 2.1.16. словами «согласно Приложению № 3 настоящего Административного регламента,» после слов «Принятие решения об отказе в приеме документов,»

в) в пункте 2.1.2.:

1) в абзаце втором пункта 2.1.2. слова «введения режима чрезвычайной ситуации» заменить словами «включения территории населенных пунктов в границы зон чрезвычайных ситуаций»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«При длительном воздействии поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации сроки обращения за единовременной материальной помощью продлеваются с учетом действия режима чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального или межмуниципального характера на территории Республики Дагестан уполномоченным на это органом.»;

г) в пунктах 2.1.17., 2.1.23., подраздела 2.1; 2.2.2., 2.2.3. подраздела 2.2.; 2.4.5. подраздела 2.4.; 2.5.4. подраздела 2.5.; слова «рабочих» заменить на слово «календарных»;

д) подразделы 2.3., 2.6., 2.7. исключить;

е) в пункте 2.4.2. исключить слова «и № 6»

ж) дополнить подразделом следующего содержания:

«2.9. Описание административной процедуры приостановление

предоставления государственной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

2.9.2. В случае приостановления административной процедуры предоставления государственной услуги управление социальной защиты населения в течение 2 календарных дней со дня ее приостановления уведомляет об этом заявителя по форме, приведенной в Приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

2.9.3. Срок предоставления административной процедуры составляет 19 календарных дней.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случаях приостановления рассмотрения заявления управлением социальной защиты населения, указанных в Приложении № 8 к настоящему Порядку не может превышать 30 календарных дней.

2.9.4. Основанием для возобновления предоставления государственной услуги является получение органом социальной защиты населения сведений, необходимых для предоставления государственной услуги в порядке межведомственного взаимодействия.

Управление социальной защиты населения в течении одного календарного дня со дня принятия решения о возобновлении предоставления государственной услуги направляет уведомление по форме, приведенной в Приложении № 12 к настоящему Административному регламенту заявителю.»;

3.4. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

Форма

**Заявление
о назначении единовременной материальной помощи в связи с чрезвычайной
ситуации природного и техногенного характера**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место жительства (регистрации) _____

_____ место фактического проживания

Номер контактного телефона _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид	
Серия, №	
Дата выдачи	
Кем выдан	
СНИЛС	
Данные документа, подтверждающего полномочия представителя и (или) законного представителя (реквизиты: название документа, номер, дата, кем выдан)	

Прошу назначить: мне, моему несовершеннолетнему ребенку (детям), совершеннолетнему недееспособному, совершеннолетнему доверителю (нужное подчеркнуть), законным представителем или представителем (нужное подчеркнуть), которого я являюсь, выплату:

единовременной материальной помощи

в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера:

(указать дату чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Вид документа	Серия, №	Дата выдачи	Кем выдан	СНИЛС

Прошу доставлять единовременную материальную помощь через:

организацию федеральной почтовой связи (указывается почтовый адрес, по которому осуществляется доставка единовременной выплаты)

кредитное учреждение (указываются банковские реквизиты, номер лицевого счета получателя)

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:
(отметьте только один вариант)

посредством направления в личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru;

на бумажном носителе в МФЦ;

документа на бумажном носителе в управлении социальной защиты населения.

Приложение (я) к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я предупрежден об ответственности представления документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений представителями управления социальной защиты населения не возражаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку управлением социальной защиты населения содержащихся в заявлении персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

 Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял (фамилия, имя, отчество, должность)		
	Дата приема заявления	Количество документов	Подпись специалиста

3.5. Приложения № 4 и № 5 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Административному регламенту предоставления
 Министерством труда и социального развития
 Республики Дагестан государственной услуги
 «Назначение выплаты единовременной материальной
 помощи гражданам, пострадавшим в результате
 чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
 характера»

РЕШЕНИЕ
о назначении

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение о назначении ему _____

(указывается вид выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

РЕШЕНИЕ

об отказе в назначении

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение об отказе в назначении выплаты

_____ (указывается вид выплаты)

в связи с:

_____ (указываются причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в назначении выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

3.6. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Отдельные признаки заявителей
1	Решение о назначении государственной услуги	Заявителями на получение государственной услуги, в случае проживания в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и у которых нарушены условия жизнедеятельности являются: граждане Российской Федерации; законные представители от имени

		заявителей; иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации
2	Решение об отказе в назначении государственной услуги	Заявителями на получение государственной услуги не являются: граждане Российской Федерации; законные представители от имени заявителей; иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации у которых не нарушены условия жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации

3.7. Приложение № 7 к настоящему регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПОСТРАДАВШИМ В
РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И
ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставляемых самостоятельно	2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрашиваемых в порядке
---	--

гражданами	межведомственного взаимодействия
<p>1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;</p> <p>2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также копии документов, подтверждающего его полномочия (в случае подачи заявления представителем гражданина);</p> <p>3) копия документа (документов) о рождении ребенка (детей), выданного (выданные) компетентным органом иностранного государства, и его (их) нотариального удостоверенный перевод на русский язык – при регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;</p> <p>4) банковские реквизиты для перечисления денежной выплаты (при необходимости).</p>	<p>1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учетом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность;</p> <p>2) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос на ребенка (детей);</p> <p>3) сведения о нахождении адреса места жительства в зоне чрезвычайной ситуации;</p> <p>4) сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;</p> <p>5) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);</p> <p>6) сведения о государственной регистрации установлении отцовства;</p> <p>7) сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя по доверенности;</p> <p>8) сведения о документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и информацию об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа;</p> <p>9) заключение комиссии об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина.</p>

3.8. Приложение № 8 к настоящему Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА
В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ПОСТРАДАВШИМ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО
ХАРАКТЕРА»**

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
<p>1) обращение с запросом ненадлежащего лица (лица, не относящегося к заявителям, указанным в подразделе 2 раздела I Административного регламента);</p> <p>2) представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 1 Приложения № 7 к Административному регламенту;</p> <p>3) несоответствие запроса и документов требованиям, установленным подпунктами 2.1.5 – 2.1.10 пункта 2.1. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента;</p> <p>4) подача запроса несовершеннолетним или недееспособным лицом;</p> <p>5) истечение срока, установленного для обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты</p>	<p>1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в подразделе 2 раздела I настоящего Административного регламента;</p> <p>2) установление факта недостоверности представленных гражданином сведений;</p> <p>3) установление факта предоставления заявителю ранее единовременной денежной выплаты по тому же основанию (событию);</p> <p>4) не нахождение адреса проживания гражданина в зоне чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;</p> <p>5) неподтверждение комиссией, созданной органом местного самоуправления нарушения условий жизнедеятельности</p>
<p>Основания для приостановления предоставления государственной услуги</p>	
<p>Управление социальной защиты населения принимает решение о приостановлении административной процедуры предоставления государственной услуги в случае, если в порядке межведомственного информационного взаимодействия не поступили сведения, необходимые для предоставления государственной услуги.</p>	

3.9. Дополнить Административный регламент Приложениями следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
 к Административному регламенту предоставления
 Министерством труда и социального развития
 Республики Дагестан государственной услуги
 «Назначение выплаты единовременной материальной
 помощи гражданам, пострадавшим в результате
 чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
 характера»

Форма

 (фамилия, инициалы заявителя,
 адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ
 о назначении выплаты единовременной материальной помощи
 гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного
 и техногенного характера

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

 (фамилия, имя, отчество)

Уведомляем Вас о назначении выплаты единовременной материальной
 помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций
 природного и техногенного характера

Руководитель
 органа социальной
 защиты населения

 (подпись)
 М.П.

 (расшифровка подписи)

Телефон:

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
 к Административному регламенту предоставления
 Министерством труда и социального развития
 Республики Дагестан государственной услуги
 «Назначение выплаты единовременной материальной
 помощи гражданам, пострадавшим в результате
 чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
 характера»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в назначении выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас об отказе в назначении выплаты единовременной
материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера

Причины отказа:

Отказ может быть обжалован в Министерство труда и социального
развития Республики Дагестан или в вышестоящий орган, который
принимает решение по существу вопроса, либо в судебном порядке.

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о приостановления срока предоставления государственной услуги
о назначении единовременной материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

(ФИО заявителя,
адрес проживания)

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(-ая) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в связи с непоступлением документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, уведомляем, что срок предоставления государственной услуги по заявлению от «__» _____ 20__ г. продлен с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Максимально допустимый срок для принятия решения о предоставлении государственной услуги не может превышать 30 календарных дней со дня поступления в управление социальной защиты населения заявления.

Руководитель ГКУ РД управление
социальной защиты населения
в муниципальном образовании

«_____» _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Телефон: _____

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в результате

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возобновлении предоставления государственной услуги
по назначению единовременной материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

(ФИО заявителя,
адрес проживания)

№ _____ от « ___ » _____ 20__ года

Уважаемый(-ая) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в связи с поступлением документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, запрошенных в рамках межведомственного взаимодействия, уведомляем, что срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по заявлению от «__» _____ 20__ г. возобновлен с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель ГКУ РД управление
социальной защиты населения
в муниципальном образовании

« _____ » _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Телефон: _____

E-mail: _____

4. Внести в Административный регламент Минтруда РД по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред

здоровью», утвержденный приказом Минтруда РД от 10 марта 2026 г. № 03/1-191 (зарегистрирован в Министерстве юстиции республики Дагестан 1 апреля 2026 г. № 9012, интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru) 2026, 1 апреля, № 05026017956) следующие изменения:

4.1. подраздел 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также и их законные представители, представители уполномоченные по нотариальной доверенности (далее - заявители).

Условием получения единовременного пособия является получение вреда здоровью в результате нахождения в зоне чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера и нарушение условий жизнедеятельности в результате чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального, муниципального характера.

2.1. Гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального характера, предоставляется единовременное пособие в размерах установленных постановлением Правительства Республики Дагестан от 21 декабря 2009 года № 459 «Об утверждении Правил выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Дагестан по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

4.2. в разделе II:

«4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 16 календарных дней с даты поступления заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту в управление социальной защиты населения или в МФЦ вне зависимости от категории заявителей.

б) в пунктах 9.2. и 10.3. слова «может получить» заменить на слова «получает»;

в) подпункт 4 пункта 10.9. подраздела 10 дополнить словами «(СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

г) подраздел 10 дополнить абзацами следующего содержания:

«10.17. Получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного

представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

10.18. Предоставление результатов государственной услуги законному представителю, являющемуся заявителем в отношении несовершеннолетнего осуществляется следующими способами, в соответствии со сроками, указанными в пункте 2.5.4. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента:

а) в форме электронного документа (в случае обращения за предоставлением услуги с использованием Единого портала);

б) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в управлении социальной защиты населения либо в МФЦ.

10.19. МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме заявления, в случаях указанных в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту;

10.20. В случае подачи заявления посредством МФЦ, заявитель может получить результат предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также документы, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги.

д) пункт 12.2. подраздела 12 изложить в следующей редакции:

«12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту»;

1.3. в разделе III:

а) в подпункте 1.1. подраздела 1:

1) подпункт «б» пункта 1.1. подраздела 1 дополнить словами «посредством (СМЭВ), VipNet-деловая почта»;

2) дополнить абзацами следующего содержания:

«ж) профилирование заявителя.»

б) в подразделе 2.1.:

1) дополнить пункт 2.1.1. абзацами следующего содержания:

«Специалист управления социальной защиты населения проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, а в случае обращения представителя заявителя полномочия представителя заявителя;

свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление паспортных данных заявителя.

Управление социальной защиты населения, либо МФЦ вправе принимать заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги по месту жительства или месту пребывания заявителя.»;

2) дополнить пункт 2.1.16. подраздела 2.1. словами «согласно Приложению № 3 настоящего Административного регламента,» после слов «Принятие решения об отказе в приеме документов,»

в) в пункте 2.1.2.:

1) в абзаце втором пункта 2.1.2. подраздела 2.1. слова «введения режима чрезвычайной ситуации» заменить словами «включения территории населенных пунктов в границы зон чрезвычайных ситуаций»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«При длительном воздействии поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации сроки обращения за единовременным пособием в случае получения в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера вреда здоровью продлеваются с учетом действия режима чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального, регионального или межмуниципального характера на территории Республики Дагестан уполномоченным на это органом.»;

г) в пунктах 2.1.17., 2.1.23., подраздела 2.1; 2.2.2., 2.2.3. подраздела 2.2.; 2.4.5. подраздела 2.4.; 2.5.4. подраздела 2.5.; слова «рабочих» заменить на слово «календарных»;

д) подразделы 2.3., 2.6., 2.7. исключить;

е) в пункте 2.4.2. исключить слова «и № 6»

ж) дополнить подразделом следующего содержания:

«2.9. Описание административной процедуры приостановление предоставления государственной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.9.2. В случае приостановления административной процедуры по предоставлению государственной услуги управление социальной защиты населения в течение 2 календарных дней со дня ее приостановления уведомляет об этом заявителя по форме, приведенной в Приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

2.9.3. Максимальный срок предоставления административной процедуры составляет 11 календарных дней.

4.4. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред
здоровью»

Форма

**Заявление
о назначении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в
результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место жительства (регистрации) _____

_____ место фактического проживания

Номер контактного телефона _____

Документ, удостоверяющий личность:

Вид	
Серия, №	
Дата выдачи	
Кем выдан	
СНИЛС	
Данные документа, подтверждающего полномочия представителя и (или) законного представителя (реквизиты: название документа, номер, дата, кем выдан)	

Прошу назначить: мне, моему несовершеннолетнему ребенку (детям), совершеннолетнему недееспособному, совершеннолетнему доверителю (нужное подчеркнуть), законным представителем или представителем (нужное подчеркнуть), которого я являюсь, выплату:

единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью
в результате чрезвычайной ситуации природного или техногенного
характера:

_____ (указать дату чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Вид документа	Серия, №	Дата выдачи	Кем выдан	СНИЛС

--	--	--	--	--	--	--

Прошу доставлять единовременное пособие
через:

организацию федеральной почтовой связи (указывается почтовый адрес, по которому осуществляется доставка единовременной выплаты)

кредитное учреждение (указываются банковские реквизиты, номер лицевого счета получателя)

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:
(отметьте только один вариант)

- посредством направления в личный кабинет интернет-портала www.gosuslugi.ru;
- на бумажном носителе в МФЦ;
- документа на бумажном носителе в управлении социальной защиты населения.

Приложение (я) к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я предупрежден об ответственности представления документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений представителями управления социальной защиты населения не возражаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку управлением социальной защиты населения содержащихся в заявлении персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____		
	Дата приема заявления	Количество документов	Подпись специалиста

--	--	--	--

4.5. Приложения № 4 и № 5 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред
здоровью»

РЕШЕНИЕ
о назначении

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение о назначении ему _____

(указывается вид выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред

РЕШЕНИЕ

об отказе в назначении
от «__» _____ 20__ г. № _____

(наименование органа социальной защиты населения)

рассмотрело заявление гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающего _____
(адрес места жительства)

и приняло решение об отказе в назначении выплаты

(указывается вид выплаты)

в связи с:

(указываются причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в назначении выплаты)

Руководитель органа социальной
социальной защиты населения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

4.6. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Перечень результатов предоставления государственной услуги	Отдельные признаки заявителей
1	Решение о назначении государственной услуги	<p>Заявителями, в случае получения вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации, на получение государственной услуги являются:</p> <p>граждане Российской Федерации, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности;</p> <p>в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности;</p> <p>лица без гражданства, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности.</p>
2	Решение об отказе в назначении государственной услуги	<p>Заявителями на получение государственной услуги не являются граждане Российской Федерации, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности;</p> <p>в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности;</p> <p>лица без гражданства, а также их законные представители и представители, уполномоченные по нотариальной доверенности</p> <p>в случае неполучения вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации.</p>

4.7. Приложение № 7 к настоящему регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия

гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ «НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО
ПОСОБИЯ ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО
ХАРАКТЕРА ВРЕД ЗДОРОВЬЮ»**

1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предоставляемых самостоятельно гражданами	2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия
<p>1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;</p> <p>2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, а также копии документов, подтверждающие его полномочия (в случае подачи заявления представителем заявителя);</p> <p>3) копия документа (документов) о рождении ребенка (детей), выданного (выданных) компетентным, органом иностранного государства, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык – при регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;</p> <p>4) копия документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) информацию о нахождении заявителя на иждивении погибшего;</p> <p>5) копия документа, подтверждающего факт регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);</p> <p>6) банковские реквизиты для перечисления денежной выплаты (при необходимости).</p> <p>7) документы, подтверждающие причинение вреда здоровью, а также документы органов предварительного расследования либо суда, подтверждающие причинно-следственную связь между чрезвычайной ситуацией и причинением вреда</p>	<p>1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учетом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность;</p> <p>2) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего запрос на ребенка (детей);</p> <p>3) сведения о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;</p> <p>4) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина, в том числе сведений о родителе (родителях) ребенка (детей);</p> <p>5) сведения о государственной регистрации установления отцовства;</p> <p>6) сведения об установлении опеки (попечительства) из решения органа опеки и попечительства;</p> <p>7) сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя по доверенности;</p> <p>8) сведения о документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и информацию об адресе постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства владельца такого документа.</p>

здоровью.	
-----------	--

4.8. Приложение № 8 к настоящему Административному регламенту изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред
здоровью»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА
В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
««НАЗНАЧЕНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ
ГРАЖДАНАМ, ПОЛУЧИВШИМ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА ВРЕД
ЗДОРОВЬЮ»»**

Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1) обращение с запросом ненадлежащего лица (лица, не относящегося к заявителям, указанным в подразделе 2 раздела I Административного регламента); 2) представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 1 Приложения № 7 к Административному регламенту; 3) несоответствие запроса и документов требованиям, установленным подпунктами 2.1.5 – 2.1.10 пункта 2.1. подраздела 2 раздела III настоящего Административного регламента; 4) подача запроса несовершеннолетним или недееспособным лицом; 5) поступления заявления по истечении срока, установленного для обращения за	1) несоответствие гражданина, требованиям, указанным в подразделе 2 раздела I настоящего Административного регламента; 2) установление факта недостоверности представленных гражданином сведений; 3) получение гражданином единовременного пособия в соответствии с настоящим Административным регламентом ранее) неподтверждение факта получения гражданином вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

предоставлением единовременного пособия	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги	
Предоставление государственной услуги не приостанавливается	

4.9. Дополнить Административный регламент Приложениями следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред
здоровью»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о назначении выплаты единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас о назначении выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:

E-mail: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Административному регламенту предоставления
Министерством труда и социального развития
Республики Дагестан государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия
гражданам, получившим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера вред
здоровью»

Форма

(фамилия, инициалы заявителя,
адрес проживания)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в назначении единовременного пособия гражданам,
получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера вред здоровью

от «__» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая)

(фамилия, имя, отчество)

уведомляем Вас об отказе в назначении выплаты единовременного
пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера вред здоровью

Причины отказа:

Отказ может быть обжалован в Министерство труда и социального развития Республики Дагестан или в вышестоящий орган, который принимает решение по существу вопроса, либо в судебном порядке.

Руководитель
органа социальной
защиты населения

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Телефон:

E-mail: _____