



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 августа 2024 г. № 229

г. МАХАЧКАЛА

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 28 сентября 2019 г. № 230

Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Дагестан от 28 сентября 2019 г. № 230 «Об утверждении Положений об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2019, 3 октября, № 05002004697; 2020, 6 октября, № 05002006034; 2021, 30 декабря, № 05002008271).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



**Председатель Правительства
Республики Дагестан**

А. Абдулмуслимов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 1 августа 2024 г. № 229

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Республики Дагестан от 28 сентября 2019 г. № 230

1. Пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:
«Положение об оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, подведомственных Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, по виду экономической деятельности «образование среднее профессиональное»».
2. Дополнить Положением следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 28 сентября 2019 г. № 230

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственных учреждений
Республики Дагестан, подведомственных Министерству
сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан,
по виду экономической деятельности «образование
среднее профессиональное»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 г. № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» и постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», регулирует порядок оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Республики Дагестан, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, по виду экономической деятельности «образование среднее профессиональное» (далее соответственно – Министерство, учреждения, работники учреждений), и

включает в себя:

условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и иных работников учреждений;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

2. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Дагестан и иных источников, не запрещенных законодательством.

3. Системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного, стимулирующего характера, устанавливаются в учреждениях коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников учреждений.

4. Руководители учреждений несут ответственность за своевременную и в полном объеме оплату труда работников учреждений.

II. Условия оплаты труда работников учреждений

5. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений по общеотраслевым должностям устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. № 264 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих».

6. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

7. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

8. Размеры окладов (должностных окладов) руководителей учреждений и работников учреждений, работающих в сельской местности, повышаются на 25 процентов.

9. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников учреждений устанавливаются в следующих размерах:

9.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
Секретарь учебной части	6464.

9.2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1	2	3
1-й квалификационный уровень	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель:	13535
	при наличии I квалификационной категории	14616
	при наличии высшей квалификационной категории	15787
2-й квалификационный уровень	инструктор-методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог:	14616
	при наличии I квалификационной категории	15787
	при наличии высшей квалификационной категории	17050
3-й квалификационный уровень	мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель:	14616
	при наличии I квалификационной категории	15787

1	2	3
4-й квалификационный уровень	при наличии высшей квалификационной категории	17050
	педагог-библиотекарь, преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший методист, тьютор:	14616
	при наличии I квалификационной категории	15787
	при наличии высшей квалификационной категории	17050.

9.3. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1	2	3
1-й квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню):	13535
	при работе в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной	14616

1	2	3
	<p>категории</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории</p>	<p>15787</p> <p>17050</p>
<p>2-й квалификационный уровень</p>	<p>заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий): кабинета-лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню); старший мастер учреждения (подразделения) среднего профессионального образования:</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в</p>	<p>13535</p> <p>14616</p> <p>15787</p>

1	2	3
	<p>учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории</p>	17050
3-й квалификационный уровень	<p>начальник (заведующий) обособленного структурного подразделения учреждения (подразделения) среднего профессионального образования:</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном к III группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном ко II группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории либо в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии I квалификационной категории</p> <p>при работе в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей, и наличии высшей квалификационной категории</p>	<p>13535</p> <p>14616</p> <p>15787</p> <p>17050.</p>

10. Должностные оклады работников учреждений, относящихся по своим функциональным обязанностям к работникам учреждений здравоохранения, образования, культуры и социального обслуживания населения, определяются согласно положениям об оплате труда работников учреждений по соответствующим видам экономической деятельности, а выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в соответствии с положениями об оплате труда работников учреждений, в которых они работают.

11. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

12. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится отдельно.

III. Условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений

13. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

14. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключенном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

При установлении условий оплаты труда руководителям учреждений Министерство должно исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым пункта 17 настоящего Положения, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности государственного учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

15. Размер должностного оклада руководителей учреждений определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Решение об установлении размера должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителям учреждений принимается Министерством.

16. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждений и работы их руководителей. Премирование руководителей учреждений осуществляется в соответствии с положением о

премировании, утверждаемым Министерством.

Руководителям учреждений выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Министерства с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

В качестве показателя эффективности работы руководителям учреждений в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в соответствии с законодательством Российской Федерации).

По решению Министерства в качестве показателя эффективности работы руководителям учреждений может быть установлен показатель роста средней заработной платы работников учреждений в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Дагестан.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом Министерства в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

18. В случае изменения размера должностного оклада руководителя учреждения вследствие увеличения средней величины заработной платы

работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и (или) изменения группы оплаты труда руководителя учреждения с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада.

19. Категории работников учреждений, относящихся к основному, вспомогательному и административно-управленческому персоналу учреждения, определяются в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан».

Перечень основного персонала по виду экономической деятельности «образование среднее профессиональное», утверждается Министерством.

При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады) (без учета повышения за работу в сельской местности и специфику работы), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

20. Должностной оклад руководителей учреждений исчисляется по следующей формуле:

$$\text{Орук.} = \text{ЗПср} \times \text{К},$$

где:

Орук. – должностной оклад руководителя;

ЗПср – размер средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения;

К – повышающий коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления.

Отнесение к группам оплаты труда руководителей учреждений осуществляется в зависимости от количества показателей учреждения (контингент обучающихся, количество работников, наличие компьютерных классов и т.д.).

Размеры повышающего коэффициента для определения должностного оклада руководителей учреждений по группе оплаты труда и объемные показатели, характеризующие масштаб управления учреждением, утверждаются Министерством.

21. Руководителям учреждений и их заместителям по согласованию с Министерством разрешается вести в учреждениях, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности.

Определение размеров заработной платы руководителей и их заместителей по основной должности и работе по специальности,

выполняемой в порядке совмещения, производится отдельно по каждой из должностей (виду работ).

IV. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

22. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117, работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к высокогорной, пустынной и безводной местности);

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

23. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относится доплата в повышенном размере от 4 до 12 процентов оклада, тарифной ставки работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда за время фактической занятости на таких работах.

Доплата устанавливается:

а) рабочим котельных (истопник, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, слесарь-ремонтник);

б) рабочим водопроводно-канализационной службы (слесарь-сантехник, аппаратчик по химической водоочистке, машинист насосной установки);

в) рабочим хозяйственной службы (газосварщик).

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда в целях разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

24. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

Указанные выплаты причисляются к общей сумме начисленной заработной платы по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, компенсационным и стимулирующим выплатам.

25. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, для учреждений относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) – устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, – устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (настоящий подпункт не распространяется на руководителей учреждений, его заместителей и главного бухгалтера);

в) доплата за работу в ночное время – устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время с 22.00 до 6.00 устанавливается за каждый час работы в размере 50 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

г) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

д) выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, – устанавливаются в следующих размерах:

Основание	Размер компенсационных выплат (процентов)
1	2
За классное руководство учреждения (в классах с числом учащихся менее 15 чел. оплата производится в половинном размере от соответствующих доплат)	10
За заведование кабинетами, лабораториями учреждения	5
За руководство методическими, цикловыми и предметными	5

комиссиями в средних специальных учебных заведениях	
За заведование вечерним, заочным отделением и отделением по специальности при количестве учащихся:	
от 100 до 125 чел.	11
от 126 до 150 чел.	13
от 151 до 200 чел.	16
За обслуживание вычислительной техники за каждый работающий компьютер (при наличии в штате техника, договора на эксплуатацию доплата не производится)	2 (но не более 30 на учреждение)
За заведование учебными мастерскими (исполнение обязанностей мастера) в учреждениях с числом классов, классов-комплектов:	
до 10	6
от 11 до 20	10
21 и выше	13
При наличии комбинированных мастерских:	
до 10	13
от 11 до 20	19
21 и выше (за выполнение обязанностей мастера учебных мастерских, в которых ведутся занятия по обслуживающим видам труда, доплата производится как за одну мастерскую, независимо от количества помещений, в которых она размещена)	22
За работу с библиотечным фондом бесплатных учебников в зависимости от количества экземпляров учебников в учреждении:	
от 100 до 800	2
от 801 до 2000	3
от 2001 до 3500	6
за каждые последующие 1500 экз.	3
при этом предельный уровень общей доплаты по учреждению	13.

26. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням

профессиональной квалификационной группы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления работникам учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

V. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

27. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) за качество выполняемых работ;
- в) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- г) премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников (за наличие звания, за стаж педагогической работы и молодому специалисту) или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы (за качество выполняемой работы, интенсивность и высокие результаты труда, премиальные выплаты).

Установление стимулирующих выплат осуществляется органами самоуправления учреждения по представлению руководителя учреждения. Орган самоуправления создает специальную комиссию, в которую входят руководитель учреждения, представители органов самоуправления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников.

28. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

- а) интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой

контингента и большим разнообразием развивающих программ;

б) особый режим работы;

в) непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, республиканских программ;

г) организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

29. К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемой работы относятся:

а) педагогическим работникам:

за наличие почетного звания с наименованием «народный», «заслуженный» в области образования и науки – 10 процентов оклада (должностного оклада);

за наличие нагрудного знака с наименованием «почетный» в области образования и науки – 8 процентов оклада (должностного оклада).

Руководителям учреждений и их заместителям производится оплата за наличие почетного звания только в том случае, если они ведут учебную нагрузку, за часы учебной нагрузки. Оплата производится от ставки заработной платы пропорционально отработанному времени.

При наличии нескольких почетных званий оплата производится по одному основанию.

При наличии нескольких нагрудных знаков оплата производится по одному основанию.

Стимулирующая выплата за наличие ученой степени увеличивает оклад (должностной оклад) педагогическим работникам при работе по соответствующей профессии:

при наличии ученой степени доктора наук – на 30 процентов;

при наличии ученой степени кандидата наук – на 20 процентов.

При наличии почетного звания, нагрудного знака и ученой степени оплата производится по каждому основанию.

Работникам учреждений устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу за специфику работы в следующем размере:

Основание для установления повышающего коэффициента	Коэффициент за специфику работы (проц.)
Образовательные учреждения среднего профессионального образования	10.

Работникам учреждений может быть предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу). При определении размера персонального повышающего коэффициента учитываются уровень профессиональной подготовки, сложность, важность и срочность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника и оформляется приказом учреждения.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует нового оклада (должностного оклада), не учитывается при начислении стимулирующих, а также компенсационных выплат и носит стимулирующий характер.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент;

б) стимулирующие выплаты молодым специалистам в первые 3 года работы выплачиваются в размере 20 процентов от оклада.

Молодым специалистом считается гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией;

в) стимулирующие выплаты водителям автомобилей всех типов, имеющим:

1-й класс – 15 процентов оклада (должностного оклада);

2-й класс – 5 процентов оклада (должностного оклада).

30. Выплата стимулирующего характера за стаж непрерывной работы устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждений за продолжительность педагогической работы в учреждениях.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в учреждениях, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки на основании приказа руководителя учреждения. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждения.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу работником учреждения, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на ежемесячную надбавку к должностному окладу за стаж непрерывной работы, заверенные подписью руководителя и печатью.

Размер исчисления стимулирующих выплат за стаж педагогической

работы определен в следующих размерах от должностных окладов (ставок заработной платы) с учетом учебной нагрузки:

- а) от 3 до 5 лет – 2 процента;
- б) от 5 до 10 лет – 3 процента;
- в) от 10 до 15 лет – 4 процента;
- г) свыше 15 лет – 5 процентов.

При наличии у педагогического работника учебной нагрузки от одной ставки и выше оплата за стаж педагогической работы исчисляется от одной ставки. В случае, когда педагогический работник имеет учебную нагрузку менее одной ставки, оплата производится пропорционально отработанному времени.

31. Премирование заместителей руководителя, главных бухгалтеров и других работников учреждений осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым локальными актами учреждений. Решение о премировании заместителей руководителя, главного бухгалтера и других работников учреждения принимается руководителем учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений за:

- а) официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;
- б) разработку программ кружков и факультативов;
- в) официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;
- г) организацию внеучебных мероприятий, в том числе социальных проектов;
- д) участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях;
- е) создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами;
- ж) авторские программы разного типа;
- з) образцовое содержание кабинета;
- и) высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;
- к) высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;
- л) качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении учреждением;
- м) обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
- н) высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;
- о) своевременное обеспечение необходимым инвентарем

образовательного процесса;

п) внедрение новых программ, положений, подготовку экономических расчетов;

р) качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля;

с) отсутствие жалоб со стороны работников.

32. Работники учреждений премируются:

а) в случае поощрения:

Президентом Российской Федерации – в размере 20 000 рублей;

Правительством Российской Федерации – в размере 15 000 рублей;

Главой Республики Дагестан – в размере 15 000 рублей;

Правительством Республики Дагестан – в размере 10 000 рублей;

б) при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации – в размере 20 000 рублей;

ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) – в размере 10 000 рублей;

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан – в размере 5 000 рублей;

Почетной грамотой Министерства – в размере 5 000 рублей.

33. Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, включающее в себя конкретный перечень критериев и размеры выплат стимулирующего характера, утверждается Министерством.

34. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты рассчитывается от общего фонда оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов и компенсационных выплат и должен составлять:

а) для преподавателей и мастеров производственного обучения учреждений профессионального образования – не менее 5 процентов;

б) для лиц, занимающих другие должности, – не менее 5 процентов.

VI. Другие вопросы оплаты труда

35. Работникам учреждений при наличии экономии фонда оплаты труда оказывается материальная помощь (материальное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников (родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных

медицинских учреждениях, в других исключительных случаях тяжелого материального положения в размере двух должностных окладов (тарифных ставок). Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

36. Выплата материальной помощи производится:

а) работникам – на основании приказа учреждения;

б) руководителям учреждений – на основании приказа Министерства.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается. К сумме материальной помощи коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями не применяется.».
