



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(Минфин РД)

ПРИКАЗ

от «15» июля 2024 г.

№ 695

г. Махачкала

Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Во исполнение пунктов 7 и 11 Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетным и автономным учреждениям Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 июня 2023 г. № 233 (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2023, 19 июня, № 0500202306190013), пункта 38 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Дагестан и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 6 апреля 2016 г. № 81 (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 8 апреля, № 0500201604080013), приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).
2. Направить в установленном порядке настоящий приказ в Министерство юстиции Республики Дагестан для его государственной регистрации.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства финансов Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению финансов социально-культурной сферы и государственного аппарата довести до органов исполнительной власти Республики Дагестан настоящий приказ.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Республики Дагестан Исламова А.И.

6. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Врио министра финансов
Республики Дагестан

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping initial 'D' followed by several vertical strokes, representing the name Sh.M. Dabichev.

Ш.М. Дабишев

Утверждена приказом
Министерства финансов
Республики Дагестан
от 15.07 2024 г. № 695

Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)<1>

г. _____
(место заключения соглашения)

" _____ " _____ 20 _____ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Республики Дагестан)

которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Дагестан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) Учредителя)

(Ф.И.О. руководителя (уполномоченного лица) Учредителя)
действующего на основании _____,
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Республики Дагестан)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности
руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Дагестан и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 6 апреля 2016 г. № 81 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета Республики Дагестан в 20__ году/20__ - 20__ годах <2> субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № ____ от «__» _____ 20__ года (далее - Субсидия, государственное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Дагестан по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации <3> (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____;
 _____;
 (наименование территориального органа Федерального казначейства)

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____ <4>

 (наименование кредитной организации)

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений) <5>;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем их получения;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании в случае, если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение __ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <6> в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан <7>, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению <8> в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Положением и настоящим Соглашением <9>:

4.1.10.1. _____.

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения <10>;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Положением и настоящим Соглашением <11>:

4.2.3.1. _____.

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение _____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать возврат Субсидии в бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), составленным и утвержденным в порядке, определенном _____.

(реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения)

4.3.4. представлять сведения о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей <12> в случае привлечения таких лиц к выполнению части объема государственной услуги и (или) работы при представлении отчета, предусмотренного пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения;

4.3.5. представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению:

4.3.5.1. промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием <13>;

4.3.5.2. предварительный отчет о выполнении государственного задания, в срок, установленный государственным заданием <14>;

4.3.5.3. отчет о выполнении государственного задания в срок,

установленный государственным заданием;

4.3.6. представлять сведения о выполнении научных тем <15> при представлении отчета, указанного в пункте 4.3.5.3. настоящего Соглашения <16>;

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Положением и настоящим Соглашением <17>:

4.3.7.1. _____.

4.3.7.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ году остаток Субсидии на осуществление в 20__ году расходов в соответствии с планом финансово хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан, Положением и настоящим Соглашением <18>:

4.4.4.1. _____.

4.4.4.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <19>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <20>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <21>, за исключением изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.4 настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления <22>, возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя;

7.4.3. изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения <23>, за

исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления <24>, возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным заданием и настоящим Соглашением;

7.6.3. _____ <25>.

7.7. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в республиканский бюджет Республики Дагестан в установленном порядке <26>.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» <27>;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____ <28>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон <29>;

7.9.2. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <30>.

8. Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование Учредителя	Полное наименование Учреждения
Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон

Учредитель _____	Учреждение _____
_____	_____
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

<1> В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации тайну, проставляется

соответствующая отметка («Для служебного пользования»/«Секретно»/«Совершенно секретно»/«Особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в соответствии со сроком утверждения закона Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан.

<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<4> Предусматривается при перечислении Субсидии на счет, открытый Учреждению в кредитной организации, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<5> В случае если информация о нормативных затратах содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации тайну, указанная информация не размещается.

<6> Рекомендуемый образец претензии приведен в приложении № 2 к настоящей Типовой форме.

<7> Рекомендуемый образец расчета приведен в приложении № 3 к настоящей Типовой форме.

<8> Рекомендуемый образец акта приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

<9> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<10> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.3.5.1 настоящей Типовой формы.

<11> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<12> Рекомендуемый образец сведений приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<13> Предусматривается в случае, если требование о представлении промежуточного отчета установлено в государственном задании. В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в государственном задании.

<14> В отношении выполнения работ представляется Учреждением в случае установления Учредителем соответствующего требования в государственном задании.

<15> Рекомендуемый образец сведений приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

<16> Указывается при предоставлении Субсидии Учреждению на финансовое обеспечение выполнения работ по проведению научных исследований и по научно-методическому обеспечению.

<17> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<18> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<19> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<20> Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<21> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

<22> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

<23> Рекомендуемый образец дополнительного соглашения о расторжении Соглашения приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.

<24> Рекомендуемый образец уведомления приведен в приложении № 10 к настоящей Типовой форме.

<25> Указываются иные случаи расторжения Соглашения Учредителем в одностороннем порядке.

<26> В порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности финансового года, соответствующего году предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 36 Положения.

<27> Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

<28> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<29> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<30> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
'приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от " __ " _____ 20__ г. № ____

Рекомендуемый образец

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление Субсидии) <1>				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, руб. <2>
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1.					до " __ " ____ 20__ г.	
2.					до " __ " ____ 20__ г.	
3.					до " __ " ____ 20__ г.	
...					до " __ " ____ 20__ г.	
Всего						

<1> Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

<2> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении, со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от "___" _____ 20__ г. № _____

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или
автономного учреждения
Республики Дагестан)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

от "___" _____ 20__ г. № _____

"___" _____ 20__ г. между _____,

(наименование органа исполнительной власти
Республики Дагестан, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения
Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование бюджетного или
автономного учреждения Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению
Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения

государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее соответственно – Соглашение, государственное задание).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства <1>.

- 1) _____ в срок до "___" _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до "___" _____ 20__ г.;

Однако, указанные обязательства Учреждением _____

_____ (не исполнены/исполнены не в полном объеме/ исполнены с нарушением срока)

В случае, если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным, Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до "___" _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Учредителем настоящей Претензии в форме бумажного документа <3>.

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя _____
_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
"___" _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от "___" _____ 20__ г. № ___

Расчет
объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский
бюджет Республики Дагестан
на 01 января 20__ года

"___" _____ 20__ г. между _____,

(наименование органа исполнительной власти
Республики Дагестан, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении
бюджетного или автономного учреждения
Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование бюджетного или
автономного учреждения Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению
Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение
работ) № _____ (далее соответственно - Соглашение, государственное
задание).

В соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на "___"
_____ 20__ г. показатели, характеризующие объем государственных
услуг (работ), включенных в государственное задание (с учетом допустимых
(возможных) отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о
необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до "___" _____ 20__ г.
<1> по коду классификации доходов бюджета _____
(код классификации доходов

республиканского бюджета Республики Дагестан)
по следующим реквизитам _____.

(реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента:

подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа <3>.

Государственная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ)			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы), руб <6>	Объем, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, руб (гр. 11 х гр. 12)	
уникальный номер реестровой записи <4>	наименование <4>	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы) <4>			показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы) <4>		наименование <4>	единица измерения <4>				отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <5>
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего:												

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

<1> Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания расчета в форме бумажного документа.

<4> Указывается в соответствии с государственным заданием.

<5> Указывается в соответствии с данными из графы 14 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении государственного задания, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения.

<6> Указываются значения нормативных затрат, используемые при расчете размера Субсидии.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от "___" _____ 20__ г. № ___

Рекомендуемый образец

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)

от "___" _____ 20__ г. № _____

г. _____
(место составления акта)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения акта) (номер акта)

(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного
учреждения Республики Дагестан)

которому, как получателю средств республиканского бюджета Республики
Дагестан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
 (положение об Учредителе, доверенность или
 иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и _____,
 (наименование бюджетного или автономного учреждения Республики Дагестан)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
 (наименование должности руководителя
 Учреждения или уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
 или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
 (устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия, государственное задание) государственное задание в соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на "___" _____ 20__ г.:

1.1. Выполнено Учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере _____ (_____) рублей ___ копеек <1>.
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.1.1. Остаток Субсидии в размере _____ (_____) _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей ___ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения <2>.

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере _____ (_____) _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей _____ копеек <3>.

1.2.1. Средства Субсидии в объеме _____ (_____) _____
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей ___ копеек подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в соответствии с расчетом, предусмотренным пунктом 4.1.8 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен ^{1*} Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило государственное задание. Объем исполненных обязательств указывается в объеме, предусмотренном Соглашением, с учетом остатка Субсидии.

<2> Предусматривается в случае наличия остатка Субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если Учреждение не выполнило государственное задание и должно осуществить возврат средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных услуг (невыполненных работ), на основании расчета, направленного Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания акта в форме бумажного документа.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от "___" _____ 20__ г. № ___

Рекомендуемый образец

Сведения

о привлечении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к
выполнению части объема государственного задания № _____

<1>

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

		КОДЫ
	на "___" _____ 20__ г. <2>	Дата
Наименование Учредителя	_____ по Сводному реестру	
Наименование Учреждения	_____ по Сводному реестру	

Сведения об оказываемых
государственных услугах <3>

Раздел _____

	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
1. Наименование государственной услуги	_____
2. Категории потребителей государственной услуги	_____
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги	

Сведения о выполняемых работах

<3>

Раздел _____

1. Наименование
работы

2. Категории
потребителей
работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Код по
региональному
перечню

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается номер государственного задания, по которому формируются сведения.

<2> Указывается дата, на которую Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения представляется отчет о выполнении государственного задания (далее - Отчет).

<3> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в Отчете.

<4> Указывается фактическое значение объема государственной услуги (работы) в пределах соответствующего значения, указанного в графе 11, исполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<5> Указывается сумма средств, предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю Учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема государственной услуги (работы), указанного в графе 12.

Приложение № 6
 к Типовой форме соглашения о
 предоставлении субсидии бюджетному или
 автономному учреждению Республики
 Дагестан на финансовое обеспечение
 выполнения государственного задания на
 оказание государственных услуг
 (выполнение работ), утвержденной
 приказом Министерства финансов
 Республики Дагестан
 от " __ " _____ 20__ г. № __

Рекомендуемый образец

Сведения
 о выполнении научных тем в рамках государственного задания №
 _____ <1>
 на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

	на " __ " _____ 20__ г. <2>	Дата	КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	_____	_____
Наименование Учреждения	_____	_____	_____

по Сводному реестру
 по Сводному реестру

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается номер государственного задания, по которому формируются сведения.

<2> Указывается дата, на которую Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 Соглашения представляется отчет о выполнении государственного задания.

<3> Указывается регистрационный номер, присвоенный научной теме в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от " __ " _____ 20__ г. № __

Рекомендуемый образец

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении субсидии государственному
бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
от " __ " _____ 20__ г. № __

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения) <1>

_____,
(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного
учреждения Республики Дагестан)

которому как получателю средств республиканского бюджета Республики
Дагестан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидий бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем
«Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или
уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ)

или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
 (наименование бюджетного или автономного
 Учреждения Республики Дагестан)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
 (наименование должности
 руководителя Учреждения
 или уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
 или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
 (устав Учреждения или иной документ,
 удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета Республики Дагестан в 20__ - 20__ годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ от "___" _____ 20__ года (далее - Субсидия, государственное задание).»;

1.3. в разделе 2 «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

- по коду БК _____»;

(код БК)

1.4. в разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____;»;

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.2. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____.»;

(наименование кредитной организации)

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);»;

1.5.2. пункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.3. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее _____ рабочих дней, следующих за днем их получения;»;

1.5.4. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение _____ дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.8 изложить в следующей редакции:

«4.1.8. направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;»;

1.5.6. пункт 4.1.9 изложить в следующей редакции:

«4.1.9. направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5.3 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения:	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства,	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский)

в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
--	--

» ;

1.8. приложение № _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № _____ к Соглашению согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <4>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.3. _____ <6>.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
/	_____	/	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в пункты 4.1.10.1, 4.1.10.2, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.3.7.1, 4.3.7.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.3, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»..

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от "___" _____ 20__ г. № _____

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или автономного
учреждения Республики Дагестан)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении
субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от "___" _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

"___" _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного
учреждения Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____

(наименование бюджетного или автономного учреждения Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению
Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение
работ) № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в
одностороннем порядке изменить Соглашение в случае
_____.

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:

абзац ___ пункта 2.2 излагается в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду
(сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____;»;
(код БК)

в разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции:

"

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя
Наименование Учредителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

".

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <1>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <2>.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение № 9
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от " __ " _____ 20__ г. № ____

Рекомендуемый образец

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан
на финансовое обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от " __ " _____ № _____ <1>

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" __ " _____ 20__ г. № _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения) <2>

_____,
(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющего
функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного
учреждения Республики Дагестан)
которому как получателю средств республиканского бюджета Республики
Дагестан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан
на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на
оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый в
дальнейшем «Учредитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ
или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование бюджетного или автономного учреждения Республики Дагестан)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности
руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении
субсидии бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ) от "___" _____ 20__ г. №
_____ (далее
соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя по предоставлению Субсидии
исполнено в размере:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____ <3>;
(код БК)

_____ (_____) рублей ___ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____ <3>;
(код БК)

2.2. обязательство Учреждения по Соглашению исполнено в размере

_____ (_____) рублей ___ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения
обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере <4>:

_____ (_____) рублей ___ копеек - по
(сумма цифрами) (сумма прописью)
коду БК _____ <3>;
(код БК)

_____ (_____) рублей ___ копеек - по

(сумма цифрами) (сумма прописью)
 коду БК _____ <3>;
 (код БК)

2.4. Учреждение в течение __ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в республиканский бюджет Республики Дагестан сумму Субсидии в размере <4>:

_____ (_____) рублей ____ копеек - по
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

коду БК _____ <5>;
 (код БК)

_____ (_____) рублей ____ копеек - по
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

Коду БК _____ <5>;
 (код БК)

2.5. _____ <6>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения <7>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон <8>;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <9>;

6.3. _____ <10>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
--	--

Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО Место нахождения: ИНН/КПП <11>
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя		Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения	
/	—	/	—
(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<5> Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.

<6> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<7> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<8> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<9> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<10> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии бюджетному или
автономному учреждению Республики
Дагестан на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на
оказание государственных услуг
(выполнение работ), утвержденной
приказом Министерства финансов
Республики Дагестан
от " _ " _____ 20__ г. № _

Рекомендуемый образец

(наименование бюджетного или автономного
учреждения Республики Дагестан)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
бюджетному или автономному учреждению Республики Дагестан
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от " _ " _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

" _ " _____ 20__ г. между _____

(наименование органа исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляющего функции и
полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения Республики
Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование бюджетного или
автономного учреждения Республики Дагестан)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о
предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению
Республики Дагестан на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение
работ) № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было
исполнить следующие обязательства: _____ <1>,
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в
одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта ____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <4>;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа <5>.

Учреждение в срок до "__" _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в республиканский бюджет Республики Дагестан сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей ____ копеек - по
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 коду БК _____ <6>;
 (код БК)

_____ (_____) рублей ____ копеек - по
 (сумма цифрами) (сумма прописью)
 коду БК _____ <6>.
 (код БК)

Руководитель
 (уполномоченное лицо)
 Учредителя

_____/_____/_____
 (подпись) (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

<6> Предусматривается в случае необходимости возврата средств Субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан. Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, подлежащие возврату по таким кодам.