



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(МИНЮСТ РД)

ПРИКАЗ

«23» 05 2024 г.

№ 96-ОД

г. Махачкала

**Об утверждении порядка поступления
в Министерство юстиции Республики Дагестан
обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих Республики
Дагестан, замещающих должности государственной гражданской
службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики
Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и
урегулированию конфликта интересов**

Во исполнение Указа Президента Республики Дагестан от 15 сентября 2010 года № 227 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2010, № 17, ст. 824; 2012, № 8, ст. 298; 2013, № 12, ст. 799; 2014, № 2, ст. 46; № 17, ст. 958; 2015, № 4, ст. 136; № 6, ст. 246; официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru>), 2018, 2 августа № 0500201808020004; 2022, 29 сентября № 0500202209290011), руководствуясь Положением о Министерстве юстиции Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 31 декабря 2019 г. № 346 «Вопросы Министерства юстиции Республики Дагестан» (Интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2020, 2 января № 05002005224, официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2021, 1 июня № 0500202106010011; 2023, 22 февраля № 0500202302220007),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Министерство юстиции Республики Дагестан обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов согласно приложению.

2. Начальнику управления государственной службы, кадров и делопроизводства (Расулов К.Ш.) обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан.

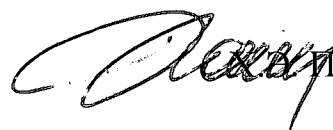
3. Управлению по законодательству и нормотворческой деятельности (Гимбатов М.Г.) зарегистрировать настоящий приказ в установленном законодательством порядке.

4. Начальнику отдела по делам архивов Министерства юстиции Республики Дагестан (Кочеткова Т.Ф.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minyust.e-dag.ru/>.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

 Рамзан Машабеков

Порядок
поступления в Министерство юстиции Республики Дагестан обращений и
заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности
государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве
юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей
Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в отдел государственной службы и кадров Министерства юстиции Республики Дагестан следующих обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок, Комиссия, Министерство):

а) обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы в Министерстве юстиции Республики Дагестан, при замещении которой государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный нормативным правовым актом Министерства (далее – Перечень должностей) о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 1);

б) заявления государственного гражданского служащего Министерства, замещающего должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей, планирующих свое увольнение с государственной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входят в

должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Министерства (далее - приложение № 2);

в) заявления государственного гражданского служащего Министерства, замещающего должность, включенную в Перечень должностей о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 3);

г) заявления государственного гражданского служащего Министерства о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - приложение № 4).

2. Обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, подаются должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве.

3. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с настоящим Порядком обращений и заявлений. Регистрация осуществляется в день их поступления в журнале регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии.

4. Поступившие обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю Комиссии, в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии, утвержденным нормативным правовым актом Министерства.

5. Дальнейшее рассмотрение обращений и заявлений осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.

Приложение № 1
к Порядку поступления в Министерство
обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Республики Дагестан,
замещающих должности государственной гражданской службы Республики
Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в
аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию
конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Республики Дагестан, замещающих должности
государственной гражданской службы Республики
Дагестан в Министерстве юстиции Республики
Дагестан, а также в аппаратах мировых судей
Республики Дагестан, и урегулированию
конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

от

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения, адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работ на условиях
гражданско-правового договора) в _____

(наименование, местонахождение коммерческой

_____ или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной
гражданской службы замещал должности _____

_____ (замещаемые должности в течение двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной

_____ гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или

_____ некоммерческой организации)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной
гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики
Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и
урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку поступления в Министерство обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

от

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работ на условиях гражданско-правового договора) в _____ (наименование, местонахождение коммерческой

или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с государственной гражданской службы Республики Дагестан замещал должности

_____ (замещаемые должности государственной гражданской службы Республики Дагестан)

_____ должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы; функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку поступления в Министерство
обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Республики Дагестан,
замещающих должности государственной гражданской службы Республики
Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в
аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию
конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Республики Дагестан, замещающих должности
государственной гражданской службы Республики
Дагестан в Министерстве юстиции Республики
Дагестан, а также в аппаратах мировых судей
Республики Дагестан, и урегулированию
конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине _____

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

(указываются дополнительные материалы)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

(дата и подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку поступления в Министерство
обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Республики Дагестан,
замещающих должности государственной гражданской службы Республики
Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в
аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию
конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Республики Дагестан, замещающих должности
государственной гражданской службы Республики
Дагестан в Министерстве юстиции Республики
Дагестан, а также в аппаратах мировых судей
Республики Дагестан, и урегулированию
конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

ОТ

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю, что при исполнении установленной законодательством Российской Федерации обязанности о запрете открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" по причине

(указывается причина)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

(дата и подпись)

(расшифровка подписи)

ЖУРНАЛ

регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан, а также в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и урегулированию конфликта интересов

N п/п	Дата регистрации обращения или заявления	Регистрационный номер, присвоенный обращению или заявлению	Должность, фамилия, имя, отчество и подпись лица, подавшего обращение или заявление	Должность, фамилия, имя, отчество и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего обращение или заявление
1	2	3	4	5