

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(Минобрнауки РД)

П Р И К А З

«15» 04 2024 г.

Махачкала

№ 04-02-1-386/24

**Об утверждении Порядка поступления
в Министерство образования и науки Республики Дагестан
обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для
проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2023, 25 декабря, № 0001202312250030), Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. I), ст. 6228; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2023, 19 декабря, № 0001202312190010), Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2024, 25 января, № 0001202401250031), Указом Президента Республики Дагестан от 15 сентября 2010 г. № 227 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2010, № 17, ст. 824; интернет-портал правовой информации (www.pravo.e-dag.ru), 2022, 28 сентября, № 05004009685),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Министерство образования и науки Республики Дагестан обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве образования и науки Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов.

2. Управлению кадрового и документационного обеспечения (Омарова К.М.):

2.1. Довести настоящий приказ до государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве образования и науки Республики Дагестан.


2.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagminobr.ru).

2.3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Я. Бучаев

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Республики Дагестан
от «15» 04 20 24 г. №01-02-1-386/24

**ПОРЯДОК
ПОСТУПЛЕНИЯ В МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И
УВЕДОМЛЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ОСНОВАНИЯМИ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН В
МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в Министерство образования и науки Республики Дагестан следующих обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве образования и науки Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в Министерстве образования и науки Республики Дагестан (далее - Порядок, Комиссия, Министерство):

а) обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы в Министерстве, при замещении которой государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный нормативным правовым актом Министерства (далее - Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 1);

б) заявления государственного гражданского служащего Министерства, замещающего должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей, планирующего свое увольнение с государственной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой

организацией входят в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Министерства (приложение № 2);

в) заявления государственного гражданского служащего Министерства, замещающего должность, включенную в Перечень должностей, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 3);

г) заявления государственного гражданского служащего Министерства о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 4);

д) уведомления государственного гражданского служащего Министерства о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 5).

2. Обращения, заявления, уведомление, указанные в пункте 1 Порядка, подаются в отдел государственной службы и кадров Управления кадрового и документационного обеспечения Министерства (далее – отдел).

3. Отдел организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с настоящим Порядком обращений, заявлений и уведомлений. Регистрация осуществляется в день их поступления в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии.

4. Поступившие в отдел обращения, заявления и уведомления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю Комиссии в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии, утвержденным приказом Министерства от 7 апреля 2023 г. № 01-02-1-409/23 (зарегистрирован Министерством юстиции Республики Дагестан 24 апреля 2023 г., регистрационный № 6596).

5. Дальнейшее рассмотрение обращений, заявлений и уведомлений осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном положением о Комиссии.

Приложение № 1

к Порядку поступления в Министерство образования
и науки Республики Дагестан обращений, заявлений и
уведомлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работ на
условиях гражданско-правового договора) в _____

(наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации,
характер ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый
срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг))

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной
гражданской службы замещал должности _____
(замещаемые должности в течение двух лет до дня
увольнения с государственной гражданской службы, должностные (служебные) обязанности, исполняемые
во время замещения должности государственной гражданской службы, функции по государственному
управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

(дата и подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку поступления в Министерство образования
и науки Республики Дагестан обращений, заявлений и
уведомлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

ОТ

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства)

Заявление

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работ на условиях
гражданско-правового договора) в _____

(наименование, местонахождение коммерческой или

_____ некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг))

В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с
государственной гражданской службы Республики Дагестан замещал должности

_____ (замещаемые должности государственной гражданской службы Республики Дагестан;

_____ должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности

_____ государственной гражданской службы; функции по государственному управлению в

_____ отношении коммерческой или некоммерческой организации)

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку поступления в Министерство образования
и науки Республики Дагестан обращений, заявлений и
уведомлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине _____

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии): _____
(указываются дополнительные материалы)

(дата и подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку поступления в Министерство образования
и науки Республики Дагестан обращений, заявлений и
уведомлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю, что при исполнении установленной законодательством Российской Федерации обязанности о запрете открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по причине

(указывается причина)

(дата и подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку поступления в Министерство образования
и науки Республики Дагестан обращений, заявлений и
уведомлений, являющихся основаниями для проведения
заседаний Комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
образования и науки Республики Дагестан и
урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

ОТ

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,
адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве образования и науки Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись лица)

(расшифровка подписи)