



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 июля 2023 г. № 274

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Дагестан

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан от 2 февраля 2017 г. № 2 «О пчеловодстве» и в целях создания благоприятных условий для развития пчеловодства в Республике Дагестан и сохранения пчел Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Республики Дагестан.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Республики Дагестан

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 11 июля 2023 г. № 274

П О Р Я Д О К
оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта
пасеки на территории Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет требования к оформлению и ведению ветеринарно-санитарного паспорта пасеки (далее – паспорт) на территории Республики Дагестан.

1.2. Паспорт является учетным документом, содержащим сведения о ветеринарно-санитарном состоянии пасеки, эпизоотической обстановке на пасеке, лечебно-профилактических мероприятиях и диагностических исследованиях пасеки.

Оформление и ведение паспорта на территории Республики Дагестан проводится за счет средств граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, являющихся владельцами пасеки, в соответствии с прейскурантом цен на ветеринарные услуги, утвержденным Комитетом по ветеринарии Республики Дагестан.

2. Порядок оформления и ведения паспорта пасеки

2.1. Для получения паспорта граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица, являющиеся владельцами пасеки (далее – владельцы пасеки), представляют в государственное учреждение ветеринарии, подведомственное Комитету по ветеринарии Республики Дагестан, по месту нахождения пасеки (далее – учреждение ветеринарии) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению физического лица, являющегося владельцем пасеки, прикладывается согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Перечень учреждений ветеринарии размещен на официальном сайте Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (www.dagvetkom.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Структура».

2.2. Заявление может быть представлено на бумажном носителе лично либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Заявление подлежит регистрации в учреждении ветеринарии не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления.

При поступлении заявления в электронной форме в период нерабочего времени регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.4. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления специалистом учреждения ветеринарии осуществляется обследование пасеки, анализ ветеринарно-санитарного состояния, эпизоотической обстановки пасеки, проведение лечебно-профилактических мероприятий и диагностических исследований в соответствии с Ветеринарными правилами содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, разведения, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 сентября 2021 г. № 645 «Об утверждении Ветеринарных правил содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, разведения, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства» (далее – Ветеринарные правила).

2.5. По результатам обследования пасеки в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня завершения обследования, специалистом учреждения ветеринарии составляется акт обследования пасеки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В течение десяти рабочих дней со дня составления акта обследования пасеки специалистом учреждения ветеринарии оформляется паспорт по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Паспорт заполняется специалистом учреждения ветеринарии чернилами синего или черного цвета, кратко, четко и разборчиво.

2.6. Паспорт подписывается руководителем учреждения ветеринарии либо лицом, его замещающим, и владельцем пасеки, заверяется печатью учреждения ветеринарии и регистрируется в журнале учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов пасек.

Журнал учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов пасек ведется учреждением ветеринарии на бумажном носителе по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Паспорту при его оформлении присваивается уникальный восьмизначный номер, первая пара цифр – 05, вторая пара цифр – порядковый номер района (города) Республики Дагестан (согласно приложению № 6 к настоящему Порядку), последние 4 цифры – порядковый номер пасеки.

2.7. Специалист учреждения ветеринарии в течение двух рабочих дней со дня завершения оформления паспорта информирует владельца пасеки о необходимости получения оформленного паспорта способом, указанным заявителем.

Паспорт считается выданным с момента его вручения владельцу пасеки и внесения записи в журнал учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов.

При получении паспорта владелец пасеки ставит подпись в журнале

учета.

2.8. Основаниями для отказа в оформлении паспорта пасеки являются: расположение пасек на земельных участках, которые были использованы для размещения кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов;

отказ владельца пасеки в проведении обследования пасеки;

выявленное в ходе обследования несоответствие пасеки требованиям Ветеринарных правил.

2.9. Решение об отказе в оформлении паспорта принимается руководителем учреждения ветеринарии в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня проведения обследования пасеки либо отказа в проведении обследования пасеки.

Решение об отказе в оформлении паспорта направляется заявителю в течение десяти календарных дней со дня принятия такого решения способом, аналогичным указанному в заявлении об оформлении паспорта способу направления уведомления о возможности получения паспорта.

2.10. Владелец пасеки имеет право на повторное обращение после устранения причин отказа в оформлении паспорта пасеки.

2.11. Пасека, на которую оформлен паспорт, включается в план диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий, утверждаемый учреждением ветеринарии на очередной календарный год, и ежегодно обследуется специалистом учреждения ветеринарии в соответствии с указанным планом.

Владелец пасеки обязан обеспечить возможность проведения обследования принадлежащей ему пасеки, диагностических исследований, обработок против инфекционных и паразитарных болезней пчел.

Дополнительное обследование пасеки проводится специалистом учреждения ветеринарии при возникновении болезней пчел на пасеке или установлении ограничительных мероприятий (карантина).

2.12. Паспорт хранится у владельца пасеки и представляется специалистам учреждения ветеринарии в случаях, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка.

Специалист учреждения ветеринарии вносит в паспорт результаты обследования пасеки, информацию о проведенных лечебно-профилактических мероприятиях непосредственно после их проведения либо в течение текущего рабочего дня представления паспорта.

Результаты диагностических и противоэпизоотических исследований вносятся специалистом учреждения ветеринарии в паспорт в течение 10 рабочих дней со дня получения результатов обследования пасеки.

В случае проведения лечебно-профилактических мероприятий специалистами в области ветеринарии, не являющимися уполномоченными лицами органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, результаты этих мероприятий

также вносятся в паспорт непосредственно после их проведения либо в течение текущего рабочего дня.

2.13. При утрате паспорта оформляется новый паспорт по заявлению владельца пасеки.

При оформлении нового паспорта в него вносятся сведения из журнала учета выданных ветеринарно-санитарных паспортов пасек и акта обследования пасеки.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республики Дагестан

Форма

_____ (наименование государственного учреждения ветеринарии)

ОТ _____

(владелец пасеки (Ф.И.О. (отчество при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

_____ (место регистрации гражданина, индивидуального предпринимателя, местонахождение юридического лица)

_____ (индивидуальный номер налогоплательщика (юридического лица, физического лица)

_____ (почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон)

Заявление

Прошу оформить ветеринарно-санитарный паспорт на пасеку, расположенную по адресу (географическим координатам):

_____ (адрес и (или) географические координаты пасеки)

Уведомление о возможности получения паспорта пасеки прошу направить следующим способом:

почтовым отправлением по адресу: _____

на адрес электронной почты: _____

сообщить по номеру телефона: _____

« ____ » _____ 20 ____ года _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) (отчество при наличии)

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ года

_____ (Ф.И.О. (отчество при наличии), должность, подпись специалиста государственного учреждения ветеринарии, принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного
паспорта пасеки на территории
Республики Дагестан

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____,
в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие _____

_____ (наименование государственного бюджетного учреждения ветеринарии Республики Дагестан)

на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных ч. 3 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки
на территории Республики Дагестан

Форма

_____ (наименование государственного учреждения ветеринарии)

**Акт
обследования пасеки**

Мной, _____
(Ф.И.О. (отчество при наличии), должность специалиста учреждения ветеринарии,
проводившего обследование пасеки)

« ____ » _____ 20 ____ года проведено обследование пасеки, принадлежащей

_____ (владелец пасеки (Ф.И.О. (отчество при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование
юридического лица)

1. В результате проведенного обследования выявлено:
Пасека расположена по адресу (географическим координатам):

_____ (адрес и (или) географические координаты пасеки)

Расположение соответствует (не соответствует) требованиям Ветеринарных правил содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, разведения, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства, утвержденных приказом Минсельхоза России от 23.09.2021 г. № 645, _____

Кормовая база (основные медоносы): _____

Источники обеспечения пчел водой: _____

Возможные маршруты кочевок: _____

2. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки. Идентификация и учет пасеки:

Зимовка (местонахождение омшаника и т.д.): _____

3. Эпизоотическая обстановка на пасеке, предварительный (окончательный) диагноз (периоды наличия на пасеке заболевания, периоды действия карантина):

Дата возникновения болезни, источник заболевания, факторы передачи болезни:

Дата установления (снятия) карантина (решением какого органа):

4. Диагностические исследования:

Объект исследуемого биологического материала (пчелы, расплод, мед, перга, вошина, медоносы и т.д.), цель исследования:

Наименование государственной ветеринарной лаборатории и (или) аккредитованной лаборатории, представителем которой проводилось исследование:

5. Проводимые лечебные, профилактические обработки, дезинфекционные, дезинсекционные, дератизационные и дезакариационные мероприятия:

6. Рекомендации по ветеринарно-санитарным мероприятиям:

_____ /

(подпись)

_____ /
(Ф.И.О.) (отчество при наличии)

С актом ознакомлен (а):

« _ » _____ 20 __ года / _____ /

(подпись)

_____ /
(Ф.И.О. владельца пасеки) (отчество при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки
на территории Республики Дагестан

Форма

Ветеринарно-санитарный паспорт пасеки

№ 05 - ____ - _____

Выдан _____
(владелец пасеки (Ф.И.О. (отчество при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

в том, что принадлежащая ему пасека в количестве _____ пчелиных семей
расположена:

_____ (адрес и (или) географические координаты пасеки)

Ветеринарное обслуживание возлагается на: _____
(наименование государственного учреждения ветеринарии)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель учреждения ветеринарии _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

Владелец пасеки _____
(подпись) (Ф.И.О.)

I. Ветеринарно-санитарное состояние пасеки

Дата проведения осмотра	Результаты ветеринарно-санитарного обследования пасеки	Ф.И.О., должность, подпись специалиста государственной ветеринарной службы

II. Информация об эпизоотической обстановке на пасеке и проведенных противоэпизоотических мероприятиях

Название болезни, дата выявления, наименование лаборатории, установившей диагноз	Дата наложения и снятия карантина	Вид (наименование) проведенных противоэпизоотических мероприятий	Ф.И.О., должность, подпись специалиста государственной ветеринарной службы

III. Диагностические исследования

Дата поступления и исследования материала	Объект исследования	Наименование лаборатории, номер экспертизы, результаты исследования и рекомендуемые мероприятия	Ф.И.О., должность, подпись специалиста государственной ветеринарной службы

IV. Лечебно-профилактические мероприятия

Дата проведения мероприятия и его наименование	Объем выполненной работы (кратность)	Наименование препарата, доза, экспозиция	Ф.И.О., должность, подпись ветеринарного специалиста

V. Особые отметки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку оформления и ведения
ветеринарно-санитарного паспорта пасеки
на территории Республики Дагестан

**Перечень
муниципальных образований Республики Дагестан
и присвоенные им коды**

Код	Наименование муниципального образования/городского округа Республики Дагестан
1	2
01	Агульский район
02	Акушинский район
03	Ахвахский район
04	Ахтынский район
05	Бабаюртовский район
06	Ботлихский район
07	Буйнакский район
08	Гергебильский район
09	Гумбетовский район
10	Гунибский район
11	Дахадаевский район
12	Дербентский район
13	Докузпаринский район
14	Казбековский район
15	Кайтагский район
16	Карабудахкентский район
17	Каякентский район
18	Кизилюртовский район

1	2
19	Кизлярский район
20	Кулинский район
21	Кумторкалинский район
22	Курахский район
23	Лакский район
24	Левашинский район
25	Магарамкентский район
26	Новолакский район
27	Ногайский район
28	Рутульский район
29	Сергокалинский район
30	Сулейман-Стальский район
31	Табасаранский район
32	Тарумовский район
33	Тляратинский район
34	Унцукульский район
35	Хасавюртовский район
36	Хивский район
37	Хунзахский район
38	Цумадинский район
39	Цунтинский район
40	Бежтинский участок
41	Чародинский район
42	Шамильский район
43	г. Буйнакск
44	г. Дагестанские Огни

1	2
45	г. Дербент
46	г. Избербаш
47	г. Каспийск
48	г. Кизилюрт
49	г. Кизляр
50	г. Махачкала
51	г. Хасавюрт
52	г. Южно-Сухокумск
