



КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367013 г. Махачкала, ул. Юсупова 38 e-mail: dagvetcom@mail.ru

www.dagvetkom.ru

«04» 04 2023 г.

№ 20-36/23

П Р И К А З Махачкала

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2023, N 16, ст. 2765) и постановления Правительства Республики Дагестан от 1 апреля 2022 года № 64 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из республиканского бюджета Республики Дагестан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Дагестан», (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 5 апреля 2022 г., N 05002008648),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из республиканского бюджета Республики Дагестан государственным бюджетным учреждениям Республики Дагестан, находящимся в ведении Комитета по ветеринарии Республики Дагестан.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по ветеринарии Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.dagvetkom.ru).

3. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

М.Ш. Шапиев

Утвержден
приказом Комитета по ветеринарии
Республики Дагестан
от «04» апреля 2023 г. № 20-36/п3

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА
ИНЫЕ ЦЕЛИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН,
НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ
ДАГЕСТАН**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Дагестан от 1 апреля 2022 года № 64 «О порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из республиканского бюджета Республики Дагестан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Дагестан» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям Республики Дагестан, находящимся в ведении Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (далее - Комитет, Учреждения соответственно), субсидий из бюджета Республики Дагестан на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения Учреждением государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет.

3. Комитет является главным распорядителем средств бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Комитету в соответствующем финансовом году.

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение мероприятий в рамках реализации Государственной программы Республики Дагестан "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 года N 673, в том числе подпрограммы «Борьба с бруцеллезом людей и сельскохозяйственных животных»;

II. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Для получения субсидий, указанных в пункте 4 главы I Порядка, Учреждения направляют в Комитет перечень документов, которые включают в себя:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

расчет-обоснование суммы Субсидии должен содержать информацию о размере Субсидии Учреждения, рассчитанном на основании цен за единицу товара, работы, услуги. С целью предупреждения намеренного завышения или занижения цены товаров, работ, услуг необходимо обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектные ведомости, предварительные сметы расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программы мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий (конференций);

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, подтверждающую отсутствие у Учреждений неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у Учреждений по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, просроченных задолженностей по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером Учреждения (при наличии), скрепленную печатью Учреждения (при наличии), за исключением случаев предоставления субсидий, предоставляемых в целях проведения мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществления восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Республики Дагестан.

6. Ответственность за достоверность сведений в документах, являющихся основанием для предоставления субсидии, несет руководитель Учреждения.

7. Комитет в течение 30 календарных дней со дня регистрации полученных от Учреждений документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидий, об отказе в предоставлении

субсидии, либо необходимости представления Учреждением недостающих документов.

О принятом решении Комитет в письменной форме уведомляет Учреждение в течении 5 рабочих дней со дня завершения проверки документов, предоставленных Учреждением.

В случае отказа в предоставлении субсидии повторное заявление, предоставленное Учреждением, рассматривается Комитет в порядке, установленном настоящим пунктом.

8. Основания для отказа Учреждению в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

9. Размер Субсидий в случае их предоставления на цели, предусмотренные пунктом 4 главы I Порядка определяется на основании документов, представленных Учреждением для получения Субсидии в соответствии с пунктом 5 главы II Порядка, за исключением случаев, когда размер Субсидии определен законом (решением) о бюджете.

Источником получения субсидий являются средства республиканского бюджета, иных внебюджетных источников и межбюджетных трансфертов.

10. Размер субсидий изменяется Комитетом в следующих случаях:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету сводной бюджетной росписью бюджета Республики Дагестан в соответствующем финансовом году, и доведенных лимитов бюджетных обязательств;

выявления дополнительной потребности Учреждения в осуществлении расходов при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету;

внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидий;

перераспределения субсидий между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету в соответствующем финансовом году, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

11. Субсидия предоставляется на основании Приказа Комитета о предоставлении субсидии.

12. В целях предоставления субсидий между Комитетом и Учреждением заключается Соглашение о предоставлении из республиканского бюджета Республики Дагестан субсидии на иные цели (далее - Соглашение), в том числе дополнительного соглашения к указанному соглашению, предусматривающего внесение в него изменений, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Дагестан, которое должно содержать положения, предусмотренные подпунктом "д" пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам,

устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

13. Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней со дня подписания соответствующего приказа Комитета.

14. Результаты предоставления целевой субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов, при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ).

15. Значения результатов и показатели, необходимые для их достижения устанавливаются в Соглашении.

16. Перечисление субсидий осуществляется в сроки и с периодичностью, установленными Соглашением, согласно сроку (графику) перечисления субсидии.

17. Операции со средствами субсидий, предоставленных Учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах Учреждений, открытых в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

18. В случае необходимости изменения потребности в финансировании расходов, осуществляемых за счет средств субсидий в течение финансового года, но не позднее 15 ноября, Учреждение может обратиться в Комитет с предложением об изменении размера субсидий, предоставив финансово-экономическое обоснование необходимости изменения финансовых ресурсов.

19. В случае обращения Учреждения с предложением об изменении размера предоставляемых субсидий Комитет в течение 30 календарных дней с даты регистрации поступившего обращения рассматривает такое предложение и представленное финансово-экономическое обоснование необходимости изменения размера субсидии, инициирует внесение изменений в Соглашение путем заключения дополнительного Соглашения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету.

III. Требования к отчетности

20. Учреждения ежеквартально не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за отчетным периодом, в сроки и по формам, установленным в Соглашении, представляют в Комитет:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;

отчет о достижении результатов предоставления целевой субсидии (в случае предоставления целевой субсидии в целях реализации национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы));

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

21. Непредставление или несвоевременное представление отчета учреждением является основанием для приостановления предоставления ему субсидии на период, установленный Соглашением.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

22. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в бюджет Республики Дагестан до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом. В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены в доход бюджета Республики Дагестан, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Республики Дагестан в порядке, установленном Министерством финансов Республики Дагестан.

Остатки субсидий, не использованные Учреждением в отчетном финансовом году, при принятии Комитетом решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году на цели, соответствующие целям предоставления субсидий.

Принятие Комитетом решения о наличии (отсутствии) потребности учреждения в остатках субсидий осуществляется в срок до 25 февраля финансового года, следующего за отчетным годом, на основании документов, предоставленных Учреждением, а именно:

пояснительная записка, включающая описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в предыдущем финансовом году;

копии не исполненных в истекшем периоде государственных контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, в том числе в рамках реализации капитальных вложений в объекты государственной собственности Республики Дагестан, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов-фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 1 января очередного финансового года (при наличии);

акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (поставщиком) и подведомственным Учреждением на начало очередного финансового года (при наличии);

а также другие документы по решению Комитета.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом Порядка, представляются Учреждением в Комитет в срок до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным годом.

В случае принятия Комитетом решения об отсутствии потребности в остатках субсидий средства подлежат возврату Учреждением в бюджет Республики Дагестан до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом.

23. Комитет в течение 10 рабочих дней рассматривает представленную Учреждением информацию, подтверждающую наличие потребности в средствах

от возврата, и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, или отказывает.

Поступления от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в отношении которых не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, подлежат возврату в доход республиканского бюджета в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

24. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также органами государственного финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Дагестан в объеме субсидии, использованном с допущением нарушений:

на основании Требования Комитета - не позднее 30 рабочих дней после направления Комитетом требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за соблюдением учреждениями цели и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком, а также Соглашением, осуществляется Комитетом и (или) органами государственного финансового контроля.

26. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.

27. Учреждение несет ответственность за целевое использование предоставленных субсидий.
