



**АГЕНТСТВО ПО ОХРАНЕ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
(Дагнаследие)**

**П Р И К А З**

№ 29/23 *сф*

*«21» февраля 2023 г.*

**Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по охране культурного наследия Республики Дагестан, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного гражданского служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства по охране культурного наследия Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228; официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru>), 2022, 29 декабря, № 0001202212290043), и во исполнение пункта 3 Указа Президента Республики Дагестан от 3 марта 2011 г. № 26 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» («Собрание законодательства Республики Дагестан», 2011, № 5, ст. 143), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по охране культурного наследия Республики Дагестан, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной

гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного гражданского служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства по охране культурного наследия Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов (далее - Перечень);

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан;

3. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Агентства по охране культурного наследия Республики Дагестан (<http://dagnasledie.ru>);

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законом порядке;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



М. Мусаев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Агентства по  
охране культурного наследия  
Республики Дагестан  
от «21» 02 2023г. № 29/23-9

**Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Агентстве по охране культурного наследия развития Республики Дагестан, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного гражданского служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Агентства по охране культурного наследия Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов**

1. Руководитель
2. Первый заместитель руководителя
3. Заместитель руководителя-начальник отдела
4. Начальник отдела
5. Заместитель начальника отдела
6. Консультант
7. Главный специалист-эксперт