

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(МИНЮСТ РД)

ПРИКАЗ

«20» января 2023 г.

№ 4-ОД

г. Махачкала

Об утверждении порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в аппаратах мировых судей Республики Дагестан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228, Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2022, 1 апреля, № 0001202204010006), Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544, Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2020, 15 января, № 0001202001150002), Указом Президента Республики Дагестан от 27 октября 2009 года № 250 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 20, ст. 988, Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2021, 12 февраля, № 0500202102120007), Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 10, ст. 656, Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2022, 1 июля, № 0500202207010019), руководствуясь Положением о Министерстве юстиции Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства

Республики Дагестан от 31 декабря 2019 года № 346 «Вопросы Министерства юстиции Республики Дагестан» (Интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 2020, 2 января, № 05002005224, Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 2021, 1 июня, № 0500202106010011),

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в аппаратах мировых судей Республики Дагестан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Порядок).

2. Управлению государственной службы, кадров и делопроизводства (Расулов К.Ш.) обеспечить реализацию настоящего Порядка в аппаратах мировых судей Республики Дагестан.

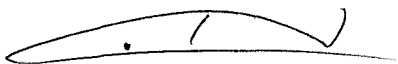
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://minyustrd.e-dag.ru/>) (Кочеткова Т.Ф.).

4. Управлению по законодательству и нормотворческой деятельности (Магадов Ш.Р.) зарегистрировать настоящий приказ в установленном порядке.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио министра



С.В. Караченцев

Утвержден
приказом Министерства юстиции
Республики Дагестан
от 20.01.2023 № 4-ОА

**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН В АППАРАТАХ МИРОВЫХ СУДЕЙ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН В АППАРАТАХ МИРОВЫХ
СУДЕЙ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Настоящим Порядком определяется процедура представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан (далее – должности гражданской службы) в аппаратах мировых судей Республики Дагестан (далее – аппараты мировых судей), и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан в аппаратах мировых судей сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения).

2. Обязанность представлять сведения возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы Республики Дагестан в аппаратах мировых судей Республики Дагестан (далее – гражданин);

б) на государственного гражданского служащего Республики Дагестан в аппаратах мировых судей Республики Дагестан, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Республики Дагестан от 23 июля 2009 г. № 163 (далее – гражданский служащий);

в) на гражданского служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан Министерства юстиции Республики Дагестан и аппаратов мировых судей Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Министерства юстиции Республики Дагестан от 16 марта 2020 г. № 30-ОД;

г) на гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, не предусмотренную перечнями должностей, указанными в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, и претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной этими перечнями (далее соответственно – кандидат на должность, предусмотренную перечнями, должность, предусмотренная перечнями).

3. Сведения представляются в отдел государственной службы и кадров управления государственной службы, кадров и делопроизводства Министерства юстиции Республики Дагестан (далее – Министерство, отдел государственной службы и кадров) по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка):

а) гражданами – при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Дагестан в аппараты мировых судей;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнями, – при назначении на эти должности;

в) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные перечнями должностей.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнями, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка.

6. Гражданский служащий представляет ежегодно не позднее 30 апреля, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения, представляемые в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка, включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, отражаются в соответствующих разделах справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.

8. Сведения представляются должностному лицу отдела государственной службы и кадров (далее – уполномоченное лицо), на которого возложена обязанность получения и обеспечения хранения указанных сведений.

Уполномоченным лицом ведется журнал учета представления справок, содержащий регистрационный номер, фамилию, имя, отчество гражданского служащего (его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей), наименование замещаемой им должности гражданской службы, дату сдачи справки, дату

представления уточненных сведений, дату и основание проведения проверки, а также подпись гражданского служащего.

Сведения и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Сведения, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Дагестан или Правительством Республики Дагестан, а также представляемые гражданскими служащими, замещающими указанные должности гражданской службы, направляются отделом государственной службы и кадров в Администрацию Главы и Правительства Республики Дагестан.

9. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел государственной службы и кадров сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим порядком.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего порядка. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 настоящего порядка. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего порядка.

Уточненные сведения, представленные гражданами и гражданскими служащими, указанными в абзаце втором пункта 8 настоящего порядка, направляются отделом государственной службы и кадров в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции в течение пяти дней после их представления отделом.

10. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве юстиции Республики Дагестан и руководителей подведомственных Министерству юстиции Республики Дагестан учреждений и урегулированию конфликта интересов в Министерстве юстиции Республики Дагестан.

11. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим порядком гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением, утверждаемым Главой Республики Дагестан.

12. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим порядком гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются министру юстиции Республики Дагестан, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Сведения в соответствии с порядком, устанавливаемым Главой Республики Дагестан, размещаются на официальном сайте Министерства, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

15. Сведения, представленные в соответствии с настоящим порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнями, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнями, представившие в отдел государственной службы и кадров справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.