



**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

«20» декабря 2022 г.

№ 45-ОД-240/22

г. Махачкала

**О ведомственных наградах Министерства энергетики и тарифов
Республики Дагестан**

В соответствии со статьей 53 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 "О государственной гражданской службе Республики Дагестан" (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 10, ст. 656; Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 2022, 1 июля, № 0500202207010019), статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 2022, 19 декабря, № 0001202212190051), а также в соответствии с пунктами 9.1. и 9.6. Положения о Министерстве энергетики и тарифов Республики Дагестан, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 24.02.2021 г. № 28 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 2021, 26 февраля № 0500202102260005), в целях стимулирования работников, осуществляющих деятельность в сфере топливно-энергетического комплекса, нефтехимической промышленности

п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственные награды Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан (далее - министерство):

Почетная Грамота Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан;

Благодарность министра энергетики и тарифов Республики Дагестан;

Благодарственное письмо министра энергетики и тарифов Республики Дагестан.

2. Утвердить:

Положение о Почетной Грамоте Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан (приложение № 1);

Положение о Благодарности Министра энергетики и тарифов Республики Дагестан (приложение № 2);

Положение о Благодарственном письме Министра энергетики и тарифов Республики Дагестан (приложение № 3);

Форму представления к награждению ведомственной наградой

Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан (приложению № 4);

4. Организацию работы по подготовке материалов к награждению, учет и выдачу ведомственных наград, а также методическое руководство по оформлению наградных материалов возложить на отдел государственной службы и противодействия коррупции (далее - Отдел).

5. Отделу обеспечить изготовление бланков ведомственных наград Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан, указанных в пункте 1 настоящего приказа.

6. Отделу бюджетного планирования и бухгалтерского учета ежегодно предусматривать расходы на финансирование и изготовление ведомственных наград Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан.

7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.minenergord.ru).

8. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

9. Направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр правовых нормативных актов субъектов Российской Федерации.

10. Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан № 94-ОД от 01 декабря 2021 года (официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.e-dag.ru № 05006008133 от 16.12.2021) признать утратившим силу.

11. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



Р. Гаджибеков

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Почетная Грамота Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан (далее - Почетная Грамота) является поощрением за достигнутые успехи и заслуги в сферах топливно-энергетического комплекса, нефтехимической промышленности. Почетная грамота подписывается министром энергетики и тарифов Республики Дагестан (далее - министр).

2. Почетной Грамотой Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан награждаются рабочие, специалисты, служащие, руководители организаций топливно-энергетического комплекса, нефтехимической промышленности, работники аппарата Министерства и подведомственных ему организаций, при стаже работы в отраслях не менее 5 лет, а также организации топливно-энергетического комплекса, нефтехимической, добившиеся высоких результатов в труде, в том числе в стабильном функционировании организации, в досрочном вводе в эксплуатацию производственных мощностей и социально-бытовых объектов, в обеспечении высоких конечных результатов работы, экономии сырья, материалов, топливно-энергетических, финансовых и трудовых ресурсов.

3. Ходатайствовать о награждении Почетной грамотой Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан могут:

- заместители министра - в отношении руководителей курируемых структурных подразделений Министерства, руководителей подведомственных организаций, учреждений и предприятий Министерства, руководителей организаций топливно-энергетического комплекса, нефтехимической промышленности, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством;

- руководители структурных подразделений Министерства по согласованию с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности - в отношении государственных гражданских служащих структурных подразделений Министерства;

- руководители подведомственных Министерству организаций и предприятий по согласованию с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности, - в отношении работников (коллективов) подведомственных Министерству организаций и предприятий;

- руководители организаций, по согласованию с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности - в отношении

работников (коллективов) организаций, выполняющих задачи, поставленные перед Министерством.

4. Для рассмотрения вопроса о награждении Почётной грамотой каждый из инициаторов ходатайства, указанный в пункте 3 настоящего Положения, представляет на имя министра следующие документы:

а) ходатайство на имя министра;

б) выписку из протокола собрания коллектива, подписанную руководителем организации, секретарем собрания и заверенную печатью;

в) письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим Положением;

г) представление;

д) копия паспорта и копия трудовой книжки, подтверждающая стаж работы в соответствующей отрасли.

5. Документы на награждение Почётной грамотой должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим положением.

6. Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в представлениях к наградам и других документах, представляемых в качестве подтверждающих материалов.

7. Решение о возбуждении ходатайства о награждении Почётной грамотой принимается, как правило, собранием трудового коллектива органа (организации, учреждения, предприятия), председателем профсоюзной организации (при наличии), в штате которого состоит работник, представляемый к награждению Почётной грамотой, с последующим оформлением на него представления, которое подписывается руководителем кадровой службы и руководителем органа (организации), и заверяется печатью данного органа (организации) (при наличии).

8. Лица, представляемые к награждению Почётной грамотой, должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

- стаж работы в отрасли не менее 5 лет и в представляемой организации не менее 3 лет;

- наличие профессиональных заслуг в топливно-энергетической, а также нефтехимической промышленности;

- отсутствие не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости;

- отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

9. В ходатайстве о награждении Почётной грамотой указывается:

а) за что и в связи с чем награждается указанное лицо;

б) полное наименование должности и организации награждаемого или полное наименование организации, предприятия (в соответствии с уставными документами), её реквизиты, общее количество работников;

в) фамилия, имя, отчество и контактный телефон исполнителя;

г) дата награждения.

10. После рассмотрения вносимых документов на соответствие требованиям настоящего Положения, Отдел принимает решение о возможности награждения ведомственной наградой в течение одного месяца.

11. Далее документы о награждении вносятся министру для рассмотрения и принятия окончательного решения.

12. Почётная грамота подписывается министром энергетики и тарифов Республики Дагестан.

13. Материалы к награждению Почётной грамотой, приуроченные к празднованию профессиональных праздников, должны быть представлены в Министерство не позднее чем за два месяца до праздника, а к юбилейным, памятным датам - не позднее чем за один месяц до наступления соответствующей даты.

14. Представление кандидата к награждению Почётной грамотой осуществляется не ранее чем через 1 год после награждения иными наградами и (или) поощрениями Министерства.

15. Повторное награждение Почётной грамотой не допускается.

16. Материалы к награждению, поступившие с нарушением указанных в настоящем положении требований или сроков представления, оставляются без удовлетворения.

17. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой, несоответствия кандидата требованиям, установленным настоящим Порядком либо смерти лица, представляемого к награждению Отдел возвращает их ходатайствующему органу (лицу).

18. Организациям рекомендуется, при наличии собственных денежных средств, вручать ценный подарок (денежную премию), устанавливая надбавку к пенсии, применять другие виды материального поощрения лиц, награждённых почётной грамотой Министерства.

19. Вручение Почетной грамоты Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан производится, как правило, в торжественной обстановке на общем собрании трудового коллектива организации по месту работы награждаемого либо в Министерстве энергетики и тарифов Республики Дагестан.

20. Работникам, награжденным Почетной грамотой, в трудовую книжку вносится запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

21. Учет лиц, награжденных Почетной Грамотой, осуществляет Отдел государственной службы и противодействия коррупции Министерства.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЛАГОДАРНОСТИ МИНИСТРА ЭНЕРГЕТИКИ
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Благодарностью министра энергетики и тарифов Республики Дагестан (далее – Благодарность министра) награждаются работники аппарата Министерства и подведомственных ему организаций, при стаже работы в отраслях не менее 2 лет, внесшим существенный вклад в развитие топливно-энергетического комплекса, нефтехимической промышленности, в связи с государственными, профессиональными праздниками, знаменательными или персональными датами. Благодарность министра подписывается министром энергетики и тарифов Республики Дагестан.

2. Ходатайствовать о награждении Благодарностью министра энергетики и тарифов Республики Дагестан могут:

- заместители министра - в отношении руководителей курируемых структурных подразделений Министерства, руководителей* подведомственных организаций, учреждений и предприятий Министерства;

- руководители структурных подразделений Министерства по согласованию с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности - в отношении государственных гражданских служащих соответствующих структурных подразделений Министерства;

- руководители подведомственных Министерству организаций и предприятий по согласованию с заместителем министра, курирующим соответствующее направление деятельности, - в отношении работников (коллективов) подведомственных Министерству организаций и предприятий.

3. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарностью министра каждый из инициаторов ходатайства, указанный в пункте 3 настоящего Положения, представляет на имя министра следующие документы:

а) ходатайство на имя министра;

б) выписку из протокола собрания коллектива, подписанную руководителем организации, секретарем собрания и заверенную печатью;

в) письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим Положением;

г) представление

д) копия паспорта и копия трудовой книжки, подтверждающая стаж работы в

соответствующей отрасли.

4. Документы на награждение Благодарностью министра должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим положением.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой, несоответствия кандидата требованиям, установленным настоящим Порядком либо смерти лица, представляемого к награждению, Отдел возвращает их ходатайствующему органу (лицу).

6. Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в представлениях к наградам и других документах, представляемых в качестве подтверждающих материалов.

7. Решение о возбуждении ходатайства о награждении Благодарностью министра принимается, как правило, собранием трудового коллектива органа (организации, учреждения, предприятия), председателем профсоюзной организации (при наличии), в штате которого состоит работник, представляемый к награждению Благодарностью министра, с последующим оформлением на него представления, которое подписывается руководителем кадровой службы и руководителем органа (организации), и заверяется печатью данного органа (организации) (при наличии).

8. Лица, представляемые к награждению Благодарностью министра должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

- стаж работы в сфере топливно-энергетического комплекса, нефтехимической промышленности и тарифов не менее 2 лет и в представляемой организации не менее 1 года;

- наличие профессиональных заслуг в топливно-энергетической, а также нефтехимической промышленности;

- отсутствие не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости;

- отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

9. В ходатайстве о награждении Благодарностью министра указывается:

- а) за что и в связи с чем награждается указанное лицо;

- б) полное наименование должности и организации награждаемого или полное наименование организации, предприятия (в соответствии с уставными документами), её реквизиты, общее количество работников;

- в) фамилия, имя, отчество и контактный телефон исполнителя;

- г) дата награждения.

10. После рассмотрения вносимых документов Отдел принимает решение о возможности награждения ведомственной наградой в течение одного месяца.

11. Далее документы о награждении вносятся министру для рассмотрения и принятия окончательного решения.

12. Благодарность министра подписывается министром энергетики и тарифов Республики Дагестан.

13. Материалы к награждению Благодарностью министра, приуроченные к празднованию профессиональных праздников, должны быть представлены в

Министерство не позднее чем за два месяца до праздника, а к юбилейным, памятным датам - не позднее чем за один месяц до наступления соответствующей даты.

14. Представление кандидата к награждению Благодарностью министра осуществляется не ранее чем через 1 год после награждения иными наградами и (или) поощрениями Министерства.

15. При представлении к награждению от 5 и более работников ходатайство оформляется списком.

16. Материалы к награждению, поступившие с нарушением указанных в настоящем положении требований или сроков представления, отправляются на доработку оставляются без удовлетворения.

17. Организациям рекомендуется, при наличии собственных денежных средств, вручать ценный подарок (денежную премию), устанавливать надбавку к пенсии, применять другие виды материального поощрения лиц, награждённых Благодарностью министра.

18. Приказ об объявлении Благодарности министра доводится до коллектива организации в торжественной обстановке на общем собрании трудового коллектива.

19. Работникам, награжденным Благодарностью министра, в трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о поощрении.

20. Учет лиц, награжденных Благодарностью министра, осуществляет отдел государственной службы и противодействия коррупции Министерства.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ МИНИСТЕРСТВА ЭНЕРГЕТИКИ
И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Благодарственное письмо Министерства энергетики и тарифов Республики Дагестан (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан Российской Федерации, независимо от места их проживания, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Российской Федерации, организаций, в том числе общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации, за заслуги, связанные с организацией и проведением мероприятий в сфере топливно- энергетического комплекса, нефтехимической промышленности, имеющих важное государственное и (или) общественное значение, а также за оказание содействия в развитии указанных отраслей и в выполнении задач, стоящих перед Министерством энергетики и тарифов Республики Дагестан. Благодарственное письмо подписывается министром энергетики и тарифов республики Дагестан.

2. Ходатайствовать о награждении Благодарственным письмом могут:

- заместители министра - в отношении глав муниципальных образований и городских округов;

- главы муниципальных образований и городских округов – в отношении должностных лиц органов местного самоуправления, граждан российской федерации, организаций и общественных объединений, осуществляющих на территории данного муниципального образования или городского округа трудовую либо общественную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- руководители организаций и общественных объединений, – в отношении работников и участников общественных объединений соответственно;

3. Для рассмотрения вопроса о награждении Благодарственным письмом Министерства каждый из инициаторов ходатайства, перечисленный в пункте 2 настоящего Положения, представляет на имя министра следующие документы:

а) ходатайство на имя министра;

б) выписку из протокола собрания коллектива, подписанную руководителем организации, секретарем собрания и заверенную печатью;

в) письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных

мероприятий в соответствии с настоящим Положением;

г) представление.

4. Документы на награждение Благодарственным письмом должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим положением.

5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой, несоответствия кандидата требованиям, установленным настоящим Порядком либо смерти лица, представляемого к награждению, Отдел возвращает их ходатайствующему органу (лицу).

6. Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в представлениях к наградам и других документах, представляемых в качестве подтверждающих материалов.

7. Решение о возбуждении ходатайства о награждении Благодарственным письмом принимается, как правило, собранием трудового коллектива (организации, общественного объединения), председателем профсоюзной организации (при наличии), в штате которого состоит работник, представляемый к награждению, с последующим оформлением на него представления, которое подписывается руководителем кадровой службы и руководителем органа (организации), и заверяется печатью данного органа (организации) (при наличии).

8. Лица, представляемые к награждению Благодарственным письмом, должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

- оказание содействия в выполнении задач, стоящих перед Министерством энергетики и тарифов Республики Дагестан;

- наличие профессиональных заслуг в топливно-энергетической сфере, а также нефтехимической промышленности;

- отсутствие не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости;

- отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

9. В ходатайстве о поощрении Благодарственным письмом указывается:

- а) за что и в связи с чем награждается указанное лицо, организация или общественное объединение;

- б) полное наименование должности и организации награждаемого или полное наименование организации, предприятия (в соответствии с уставными документами), общественного объединения, органа местного самоуправления, её реквизиты, общее количество работников;

- в) фамилия, имя, отчество и контактный телефон исполнителя;

- г) дата награждения.

10. К ходатайствам о поощрении Благодарственными письмами также прилагаются проекты текстов Благодарственных писем.

11. При представлении к награждению от 5 и более работников ходатайство оформляется списком.

12. После рассмотрения вносимых документов Отдел принимает решение о возможности награждения ведомственной наградой в течение одного месяца.

13. Документы о награждении вносятся Отделом министру, для рассмотрения

и принятия окончательного решения о награждении.

14. Благодарственное письмо подписывается министром энергетики и тарифов Республики Дагестан.

15. Повторное награждение Благодарственным письмом возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения этой же наградой.

16. В случае, если ходатайство не было удовлетворено, следующее обращение о награждении возможно не ранее, чем через 1 год.

17. Документы на поощрение Благодарственными письмами, представляются не позднее чем за 30 дней до даты награждения.

18. Материалы к награждению, поступившие с нарушением указанных в настоящем положении требований или сроков представления, отправляются на доработку либо оставляются без удовлетворения.

19. Вручение Благодарственных писем Министерства производится гласно в торжественной обстановке министром энергетики и тарифов Республики Дагестан, первым заместителем или заместителем министра, а также иными лицами по их поручению.

20. Учет и регистрацию поощренных Благодарственными письмами Министерства осуществляет отдел государственной службы и противодействия коррупции.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
К НАГРАЖДЕНИЮ ВЕДОМСТВЕННОЙ НАГРАДОЙ МИНИСТЕРСТВА
ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Образование _____
(какое учебное заведение и в каком году окончил(а))
5. Ученая степень, ученое звание _____
6. Адрес места жительства _____
7. Какими государственными, ведомственными наградами награжден(а) _____
8. Место работы, занимаемая должность _____
9. Общий стаж работы _____
10. Стаж работы в отрасли _____
11. Стаж работы в данном коллективе _____
12. Трудовая деятельность (включая учебу в высших учебных заведениях и средних специальных учебных заведениях, военную службу):
 - месяц и год поступления/ухода;
 - должность с указанием организации;
 - место нахождения организации.

Сведения в пунктах 1 - 12 должны соответствовать данным трудовой книжки.

М.П. (должность, подпись, Ф.И.О. руководителя кадровой службы)

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению: _____

Кандидатура _____
(Ф.И.О.)

Руководитель организации

(фамилия и инициалы)

М.П. " " _____ 20_ г.