



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2022 г. № 360

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм).

2. Установить, что при предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм) в 2022 году применяются условия, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным

правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Дагестан от 28 ноября 2014 г. № 583 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие молочного скотоводства в Республике Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, 28 ноября, № 22, ст. 1338).



**Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Дагестан**

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 25 октября 2022 г. № 360

П Р А В И Л А
предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на
возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и
модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм) (далее – субсидия).

Понятия, используемые в настоящих Правилах:

молочно-товарный комплекс (ферма) – здания, строения, сооружения, оснащенные техникой, оборудованием, инженерными коммуникациями и предназначенные для обеспечения производства молока;

модернизация молочно-товарных комплексов (ферм) – приобретение специализированной техники для производства молока, а также приемки, и (или) охлаждения, и (или) хранения молока и молочной продукции и (или) технологического оборудования для содержания, доения, поения коров, приготовления и раздачи кормов, навозоудаления (новое оборудование или двух предшествующих лет выпуска).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях развития молочного скотоводства в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. № 673, а именно на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм), произведенных в текущем и (или) отчетном финансовом году.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе претендовать на получение субсидий при осуществлении одного и более видов затрат, указанных в настоящем пункте.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих на дату осуществления затрат, указанных в настоящем пункте Правил, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика,

связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель бюджетных средств является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящими Правилами.

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

5. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей субсидий: сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Дагестан (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и прошедшим отбор, проводимый Министерством путем запроса предложений, исходя из соответствия их требованиям настоящих Правил и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители, участники отбора, получатели субсидии).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе «Бюджет» Закон о бюджете) при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. Министерство проводит отбор получателей субсидий путем запроса предложений на основании представленных участниками отбора заявок на участие в отборе (далее – заявка) исходя из соответствия участника отбора категориям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

8. Для проведения отбора Министерство не позднее 1 июля текущего года размещает на едином портале (в случае проведения отбора в

государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (применяется с 1 января 2025 г.);

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 14–16 настоящих Правил;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

10. Условия предоставления субсидии:

а) осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

б) наличие у участника отбора поголовья коров молочного крупного рогатого скота по состоянию на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился за предоставлением субсидии;

в) обеспечение сохранности поголовья коров молочной продуктивности в отчетном финансовом году по отношению к уровню предшествующего года (за исключением случаев начала хозяйственной деятельности в области молочного скотоводства в отчетном финансовом году или наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих соблюдению данного условия предоставления субсидии);

г) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

д) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

е) молочная ферма принадлежит сельскохозяйственному товаропроизводителю на праве собственности либо аренды (субаренды).

11. Справки, необходимые для подтверждения участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил, предоставляются участником отбора в составе документов, представляемых на отбор согласно пункту 18 настоящих Правил.

12. Для участия в отборе сельскохозяйственный товаропроизводитель подает заявку с приложением документов, приведенных в пункте 18 настоящих Правил, одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые участником отбора в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

13. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

Журнал регистрации заявок нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

14. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям, требованиям и условиям, указанным в пунктах 5, 9 и 10 настоящих Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах

уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается решение:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

15. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Документы».

16. Основаниями для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения являются:

а) несоответствие участника отбора категориям, требованиям и условиям, определенным соответственно пунктами 5, 9 и 10 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; передается нарочно участнику отбора или его представителю.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

17. Участник отбора, претендующий на получение субсидий, должен

соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

18. Участники отбора представляют в Министерство следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям согласно пункту 5 и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящих Правил:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке (предложении), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б», «в», «е», «ж» пункта 9 и подпунктом «г» пункта 10 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового

органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) копии документов, подтверждающих право собственности либо аренды (субаренды) на молочную ферму, если право на данный объект не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) (в случае возмещения части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм), заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

и) сведения о наличии у участника отбора поголовья молочного крупного рогатого скота на 1 января текущего финансового года, на 1 января отчетного финансового года и на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился за предоставлением субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

к) дополнительно участником отбора представляются:

в целях возмещения части затрат, связанных со строительством и (или) реконструкцией животноводческих комплексов (ферм), – сводный сметный расчет; дефектный акт (в случае реконструкции); положительное заключение экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства и (или) реконструкции в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации; графические схемы объекта, подлежащие строительству и (или) реконструкции; разрешение на строительство в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ, подтверждающий право на строительство объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве), выданный уполномоченным органом администрации муниципального района Республики Дагестан, при этом:

если по результатам государственной экспертизы проектной документации на предмет достоверности определения сметной стоимости она ниже установленной, в представляемой участником отбора проектно-сметной документации в качестве подлежащих возмещению затрат за счет средств субсидий принимается сметная стоимость, определенная по результатам государственной экспертизы с учетом справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

если по результатам государственной экспертизы проектной документации на предмет достоверности определения сметной стоимости она превышает установленную, в представляемой участником отбора проектно-сметной документации в качестве подлежащих возмещению затрат за счет средств субсидий принимается сметная стоимость, установленная в проектно-сметной документации, представленной участником отбора с учетом справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

в целях возмещения части затрат, связанных с модернизацией молочно-товарных комплексов (ферм), – копии документов, подтверждающих приобретение специализированной техники и (или) технологического оборудования: договоров (контрактов), счетов-фактур, товарных накладных, платежных документов, актов приема-передачи по форме № ОС-1, актов ввода в эксплуатацию, сопроводительных документов (паспортов или руководств (инструкций) по эксплуатации) оборудования, подтверждающих модель, серийный номер и дату изготовления оборудования, заверенные получателем субсидии подписью и печатью (при наличии).

Формы документов, указанных в подпунктах «а», «в» и «и» настоящего пункта, размещаются на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

19. Документы, указанные в подпунктах «д», «е» и «з» пункта 18 настоящих Правил, представляются участником отбора по собственной инициативе.

В случае непредставления участником отбора данных документов Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной кадастровой палаты выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, Федеральной налоговой службы выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов. При этом сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, выписка из ЕГРН запрашиваются на 1-е число месяца, в котором подана заявка.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 настоящих Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

21. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 20 настоящих Правил, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;
об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет для подписания получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой Министерства финансов Российской Федерации (далее – Соглашение).

Участник отбора, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

22. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора, в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил, и (или) наличие в документах неполных сведений;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; передается нарочно участнику отбора или его представителю.

23. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены,

с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования участников отбора, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

24. Размер предоставляемой получателю субсидии определяется по формуле:

$$P_c = Z_{то} \times C_{то} + Z_{пм} \times C_{пм},$$

где:

P_c – размер предоставляемой получателю субсидии, рублей;

$Z_{то}$ – затраты на строительство и (или) реконструкцию молочно-товарных комплексов (ферм), рублей;

$C_{то}$ – ставка субсидирования, равная 50 проц. фактически произведенных затрат на строительство и (или) реконструкцию молочно-товарных комплексов (ферм);

$Z_{пм}$ – затраты на модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм), рублей;

$C_{пм}$ – ставка субсидирования, равная 50 проц. фактически произведенных затрат на модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм).

25. Субсидии предоставляются на основании Соглашения. При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

Обязательными условиями Соглашения являются:

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидий;

установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в абзаце третьем пункта 21 срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней соответствующим правовым актом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

26. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения направляемых на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм) средств Министерство проводит дополнительные отборы получателей субсидий, объявления о проведении которых размещаются на официальном сайте Министерства, а также на едином портале не позднее 1 октября соответствующего финансового года.

27. Получателю субсидии, соответствующему установленным настоящими Правилами требованиям, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются в очередном финансовом году при условии наличия лимитов бюджетных обязательств.

В указанном случае получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерству бюджетных обязательств направляется уведомление о необходимости представления не позднее 10 рабочих дней с момента получения уведомления актуализированных по состоянию на дату получения уведомления документов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в», «д» и «з» пункта 18 настоящих Правил.

Документы, указанные в подпунктах «д» и «з» пункта 18 настоящих Правил, представляются получателями субсидии в порядке, установленном пунктом 19 настоящих Правил.

После получения актуализированных документов Министерство в течение 15 рабочих дней направляет получателю субсидии для подписания Соглашение одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ в случае представления через МФЦ; передается нарочно участнику отбора или его представителю.

Получатель субсидии подписывает и направляет в Министерство Соглашение в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в предыдущем абзаце срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней соответствующим правовым актом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии в очередном финансовом году и отмены ранее принятого решения является ликвидация получателя субсидии – юридического лица и прекращение деятельности получателя субсидии – индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя.

28. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты текущего и (или) отчетного финансового года на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм).

29. Результатом предоставления субсидии на 31 декабря текущего года является прирост маточного поголовья крупного рогатого скота молочной продуктивности в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей за отчетный год по отношению к предыдущему году (с нарастающим итогом), голов.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является увеличение численности маточного поголовья крупного рогатого скота молочной продуктивности.

Количественное значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, устанавливаются Министерством в Соглашении.

30. Оценка достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, осуществляется на основании сравнения, установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в отчете, представленном в соответствии с пунктом 35 настоящих Правил.

31. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (V_v), рассчитывается по формуле:

$$V_v = C \times k,$$

где:

C – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата использования субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - m / n,$$

где:

m – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата использования субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

n – значение показателя, необходимого для достижения результата использования субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

32. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения меры, предусмотренной пунктом 31 настоящих Правил, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов использования субсидии и значений показателей, необходимых для их достижения, предусмотренных Соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

33. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

34. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации.

IV. Требования к отчетности

35. Получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по форме, прилагаемой к типовой форме Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

V. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

36. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения

результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

38. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленных Министерством, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

39. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

40. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

41. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

42. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета
Республики Дагестан на возмещение части
затрат на строительство и (или) реконструкцию
и модернизацию молочно-товарных
комплексов (ферм)

Форма

З А В Л Е Н И Е
на получение субсидии на возмещение части
затрат на строительство и (или) реконструкцию и
модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм)

В соответствии с Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм), утвержденными постановлением Правительства Республики Дагестан от _____ № _____, прошу принять заявление _____

(наименование участника отбора)

на участие в отборе в целях получения субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию и модернизацию молочно-товарных комплексов (ферм) в сумме (_____) руб. _____ коп.

(прописью)

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, об обязанности целевого использования полученной субсидии и ее возврата в случае выявления недостоверности представленной информации, повлекшей необоснованное представление государственной поддержки, предупрежден, также не возражаю против доступа к представленным документам лиц, участвующих в экспертизе, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» всей информации обо мне как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации обо мне, связанной с соответствующим отбором, согласен на обработку персональных данных (для физических лиц).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ на _____ л.
в _____ экз.;
- 2) _____ на _____ л.
в _____ экз.;
- 3) _____ на _____ л.
в _____ экз.;
- 4) _____ на _____ л.
в _____ экз.

Руководитель организации – получателя субсидии

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)
М.П.

Документы сдал(а)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Документы приняты в Управлении животноводства и племенной работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета
Республики Дагестан на возмещение
части затрат на строительство и (или)
реконструкцию и модернизацию
молочно-товарных комплексов (ферм)

Форма

Наименование организации	
ИНН	
Код по ОКАТО	
Код по ОКПО	
Юридический адрес	
Ф.И.О. руководителя	
Телефон	
Адрес электронной почты (e-mail)	
Наименование банка	
Расчетный счет получателя	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	

СПРАВКА-РАСЧЕТ
причитающейся в 20__ году суммы субсидии на
возмещение части затрат на строительство и (или)
реконструкцию и модернизацию молочно-товарных
комплексов (ферм)

(наименование организации – получателя субсидии)

Наименование показателя затрат	Сумма затрат, рублей	Ставка субсидии (проц.)	Потребность в субсидии (гр. 2 x гр. 3/100), рублей
1	2	3	4
Строительство и (или) реконструкция и модернизация молочно-товарных комплексов (ферм)		50	

Руководитель организации – получателя субсидии

(подпись) _____ (Ф.И.О.) М.П.
«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник
отдела

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Начальник
управления

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Заместитель министра

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

«__» _____ 20__ г.

Начальник управления –
главный бухгалтер

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления
сельскохозяйственным товаропроизводителям
субсидий из республиканского бюджета
Республики Дагестан на возмещение
части затрат на строительство и (или)
реконструкцию и модернизацию
молочно-товарных комплексов (ферм)

Форма

С В Е Д Е Н И Я

о наличии поголовья молочного крупного рогатого скота

в _____

(наименование участника отбора)

Наименование показателя	Единица измерения	Наличие поголовья		
		на 1 января 20__ года	на 1 января 20__ года	на 1-е число месяца подачи заявления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан
Поголовье молочного крупного рогатого скота	голов			
в том числе коров	голов			

Достоверность представленной информации подтверждаю:

Руководитель организации –
участника отбора

_____ «__» 20__
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Начальник УСХ (отдела)
района _____

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.