



**МИНИСТЕРСТВО ПО ТУРИЗМУ  
И НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**П Р И К А З**

«02» 09 2022 г.

№ 121 /ОД

г. Махачкала

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки представленных сведений, содержащихся в уведомлении

В целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228, «Парламентская газета», № 13, 08.04.2022) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки представленных сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном порядке.

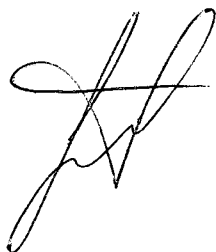
4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Признать утратившим силу приказ Агентства по туризму Республики Дагестан от 4 марта 2011 г. № 45 «О Порядке оформления уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Агентства по туризму Республики Дагестан к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки

поступившего уведомления» («Вестник Министерства юстиции Республики Дагестан», 30.04.2011, № 15, ст. 2).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a horizontal stroke, positioned between the words 'Министр' and 'Э. Мерданов'.

Э. Мерданов

Утверждено  
приказом Министерства по туризму и  
народным художественным промыслам  
Республики Дагестан  
от «02» 09 2022 г. № 121/ОД

**Порядок**  
**уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях**  
**склонения государственного гражданского служащего Министерства по**  
**туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан к**  
**совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и**  
**организации проверки представленных сведений, содержащихся в**  
**уведомлении**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан (далее - Порядок, гражданские служащие, Министерство) к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки представленных сведений, содержащихся в уведомлении, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью гражданского служащего и осуществляется согласно Порядку в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

3. Невыполнение гражданским служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной пунктом 2 Порядка, является, в соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона № 273-ФЗ, правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства к совершению коррупционных правонарушений, регистрации уведомлений и организации проверки представленных сведений, содержащихся в уведомлении (далее Уведомление) осуществляется гражданским служащим в письменной форме (приложение № 1 к Порядку).

5. При получении предложения о совершении коррупционного правонарушения вне служебного времени, в период нахождения гражданского служащего командировке, отпуске, вне места прохождения службы по иным основани

установленным законодательством Российской Федерации, гражданский служащий обязан уведомить представителя нанимателя незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы.

6. В Уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), классный чин (при наличии), должность государственного гражданского служащего Министерства, заполняющего Уведомление;

- обстоятельства обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- способ склонения к коррупционным правонарушениям, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений;

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся государственный служащий;

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям;

- подпись государственного гражданского служащего;

- дата составления Уведомления.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений.

7. Уведомление, направленное представителю нанимателя Министерства, считается поданным со дня его регистрации.

8. Гражданские служащие, которым стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом с соблюдением процедуры, определенной настоящим Порядком.

## **II. Регистрация уведомлений**

9. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Министерства о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее - Журнал), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Министерства (приложение № 2 к Порядку).

10. Регистрация Уведомлений в Журнале и его ведение осуществляются подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

11. Отказ в регистрации Уведомления не допускается.

### **III. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении**

12. Проверка сведений, содержащихся в Уведомлении, осуществляется в течение 10 календарных дней с даты его регистрации в Журнале. Срок проверки может быть продлен представителем нанимателя по ходатайству должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, но не более чем на 30 календарных дней.

13. Организация проверки осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по поручению представителя нанимателя во взаимодействии и при необходимости с другими структурными подразделениями путем:

- проведения бесед с гражданским служащим, подавшим Уведомление (указанным в Уведомлении);

- получения от гражданского служащего пояснений по сведениям, изложенным в Уведомлении.

14. Результаты проведенной проверки оформляются в виде заключения с приложением материалов проверки и докладываются представителю нанимателя, принявшему решение о ее проведении, для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

15. Представитель нанимателя в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения результатов проверки принимает решение о направлении уведомления в органы прокуратуры Российской Федерации и другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. При принятии представителем нанимателя решения о направлении Уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы отправка осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней.

17. В случае установления причастности государственного гражданского служащего к коррупционному правонарушению, проводится соответствующая проверка в порядке, предусмотренном Указом Президента Республики Дагестан от 14.01.2010 № 1 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, и государственными гражданскими служащими Республики Дагестан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан требований к служебному поведению» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственного  
гражданского служащего Министерства по туризму  
и народным художественным промыслам  
Республики Дагестан к совершению  
коррупционных правонарушений,  
регистрации уведомлений и организации  
проверки представленных сведений,  
содержащихся в уведомлении

Руководителю  
Министерства по туризму и народным  
художественным промыслам Республики Дагестан  
(заместителю руководителя Министерства по туризму  
и народным художественным промыслам Республики  
Дагестан)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя  
нанимателя Министерства по туризму и народным  
художественным промыслам Республики Дагестан)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
государственного гражданского служащего,

---

классный чин (при наличии), должность, структурное  
подразделение,

---

место жительства, телефон)

Уведомление  
государственного гражданского служащего Министерства по туризму и народным  
художественным промыслам Республики Дагестан о фактах обращения к нему в  
целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

Сообщаю, что:

1)

---

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к  
государственному гражданскому служащему, в целях склонения к  
совершению коррупционных правонарушений,

---

дата, место, время, другие условия)

2)

---

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к которым склонялся государственный служащий)

3)

---

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям)

4)

---

(способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям (подкуп, угроза, обман и другое)

5)

---

(информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений)

Приложение:

---

(перечень прилагаемых материалов)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(инициалы и фамилия)

Приложение № 2  
к Порядку уведомления представителя  
нанимателя о фактах обращения в целях  
склонения государственного  
гражданского служащего Министерства по туризму  
и народным художественным промыслам  
Республики Дагестан к совершению  
коррупционных правонарушений,  
регистрации уведомлений и организации  
проверки представленных сведений,  
содержащихся в уведомлении

Журнал  
регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Министерства по туризму  
и народным художественным промыслам Республики Дагестан о фактах обращения к нему в  
целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

N п/п	Сведения о государственном гражданском служащем Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, подавшем уведомление				Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	документ, удостоверяющий личность	долж ность	телефон		
1	2	3	4	5	6	7