



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2022 г. № 293

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан акционерному обществу «Единый оператор Республики Дагестан в сфере водоснабжения и водоотведения»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32.2 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан акционерному обществу «Единый оператор Республики Дагестан в сфере водоснабжения и водоотведения».



Председатель Правительства
Республики Дагестан

А. Абдулмуслимов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 9 сентября 2022 г. № 293

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии из республиканского бюджета
Республики Дагестан акционерному обществу «Единый оператор
Республики Дагестан в сфере водоснабжения и водоотведения»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32.2 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан акционерному обществу «Единый оператор Республики Дагестан в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Общество) на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности Общества (далее – Субсидия).

2. Субсидия предоставляется Обществу на безвозмездной и безвозвратной основе в качестве безвозмездного вклада в имущество Общества, не увеличивающего уставный капитал Общества и не изменяющего номинальную стоимость акций, с целью финансового обеспечения затрат Общества, связанных с обеспечением его деятельности.

К затратам, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, относятся следующие расходы, связанные с обеспечением деятельности Общества:

а) на оплату труда штатных сотрудников и выплату вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, страховых взносов с заработной платы штатных сотрудников на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, налога на доходы физических лиц;

б) на выплату штатным сотрудникам пособий по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы (за исключением случаев на производстве и профессиональных заболеваний), осуществляемых за счет средств работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) на оплату штатным сотрудникам командировочных расходов и представительских расходов в пределах, определенных локальными нормативными актами;

- г) на оплату услуг связи, включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - д) на оплату налога на имущество организаций и иных налогов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;
 - е) на оснащение (оборудование) рабочих мест;
 - ж) на оплату ремонта, обслуживания и содержания имущества;
 - з) на аренду офиса для обеспечения деятельности Общества;
 - и) на погашение задолженности по авансовым отчетам и займам;
 - к) на компенсацию расходов на горюче-смазочные материалы;
 - л) на оплату аудиторских, консалтинговых услуг;
 - м) на оплату расходов по участию в форумах, семинарах, конференциях, конгрессах по направлению деятельности;
 - н) на оплату расходов презентационных материалов (дизайн, печать, полиграфия);
 - о) на оплату услуг по подготовке площадок для реализации инвестиционных проектов;
 - п) на оплату программного обеспечения, в том числе и технического обслуживания;
 - р) на оплату услуг регистратора эмиссий акций;
 - с) на оплату услуг кредитных организаций;
 - т) на оплату услуг по разработке и поддержке веб-сайта;
 - у) на оплату прочих расходов (вода, канцтовары, телефония);
 - ф) на финансирование текущей деятельности филиалов, в том числе на осуществление расходов, связанных с обеспечением деятельности таких организаций;
 - х) на приобретение имущественных прав, долговых обязательств перед кредитными организациями путем заключения договора уступки права требования по кредитным договорам организаций с государственным участием и государственных унитарных предприятий;
 - ц) на приобретение программного обеспечения по работе с потребителями коммунальных услуг – населением и юридическими лицами;
 - ч) на выполнение производственных и инвестиционных программ Общества;
 - ш) на расходы по привлечению сторонних специалистов для сопровождения начала операционной деятельности;
 - щ) на оплату иных расходов для осуществления деятельности Общества.
3. Субсидия предоставляется Обществу из республиканского бюджета Республики Дагестан в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных республиканским бюджетом Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерство) как получателя бюджетных средств на предоставление Субсидии по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье и виду расходов бюджетной классификации.

4. Сведения о субсидиях размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного Министерством с Обществом.

Размер Субсидии, предоставляемой Обществу, устанавливается законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан в пределах ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан, но не может быть более затрат Общества согласно финансовому плану расходов на текущий финансовый год.

6. Общество на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении Общества не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должно получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе Общества, членах коллегиального исполнительного органа Общества, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа Общества, или главном бухгалтере Общества;

не должно иметь просроченную задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Дагестан, и иную просроченную задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должно находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Иные требования, предъявляемые к Обществу:

наличие финансового плана расходов на текущий финансовый год.

7. Для получения Субсидии Общество не позднее 30 октября текущего финансового года представляет в установленном порядке в Министерство следующие документы:

а) заявление на предоставление Субсидии с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы в произвольной форме, подписанное руководителем Общества;

б) финансовый план расходов на текущий финансовый год с отражением затрат;

в) гарантийное письмо об отсутствии в его отношении процедур реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) справку об отсутствии финансирования из республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в произвольной форме, подписанную руководителем Общества;

д) документ, подтверждающий согласие совета директоров Общества на заключение соглашения о предоставлении Субсидии.

8. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документов несет Общество.

9. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, регистрируются Министерством, о чем выдается расписка с указанием даты принятия документов в день поступления заявления, и рассматриваются в течение 20 календарных дней со дня представления документов.

10. В случае принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии Министерство в трехдневный срок со дня принятия такого решения уведомляет об этом Общество. Уведомление осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

11. Основаниями для отказа Обществу в предоставлении Субсидии являются:

а) несоответствие представленных Обществом документов требованиям пункта 7 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности предоставленной Обществом информации;

в) несоответствие Общества требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется получателю на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Дагестан Субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии

с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Дагестан, предусматривающей следующую информацию:

- а) размер предоставленной Субсидии и целевое назначение Субсидии;
- б) порядок и сроки предоставления Субсидии;
- в) права и обязанности сторон соглашения, включая обязанность получателя Субсидии соблюдать условия предоставления Субсидии, установленные настоящим порядком;
- г) порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии;
- д) значения показателей, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, включая показатели;
- е) требование о проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также о проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- ж) сроки и порядок представления отчетов об использовании Субсидии;
- з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения о предоставлении Субсидии;
- и) основания для расторжения соглашения о предоставлении Субсидии;
- к) срок действия соглашения.

Соглашение между Министерством и Обществом (далее – соглашение) заключается в течение 10 рабочих дней со дня получения Обществом уведомления о предоставлении Субсидии.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств Министерству, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении.

13. В случае изменения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств Общество заключает дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

14. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства на счет Общества, открытый в Управление Федерального казначейства, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

15. Общество использует средства субсидии по целевому назначению на мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Результатами предоставления субсидии являются:

- увеличение объема капитального ремонта основных средств централизованных систем водоснабжения и водоотведения;
- повышение качества и надежности оказания услуг водоснабжения и водоотведения;

увеличение нагрузки объектов, подключенных к централизованной системе водоснабжения и водоотведения;

увеличение расходов на реконструкцию объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения.

Показателями результативности предоставления субсидии являются:

количество проведенных мероприятий по капитальному ремонту основных средств централизованных систем водоснабжения и водоотведения;

количество подключенных абонентов к централизованной системе водоснабжения и водоотведения;

количество реконструированных объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения.

Значения вышеуказанных показателей устанавливаются соглашением.

16. За счет полученной Субсидии запрещено приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

III. Требования к отчетности

17. Общество ежеквартально, но не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об использовании Субсидии, по форме, определенной соглашением.

18. Порядок и форма представления отчетности определяются в соглашении, заключенном Министерством с Обществом.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

19. Общество несет ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

20. Министерство и орган государственного финансового контроля Республики Дагестан в пределах полномочий проводят проверки соблюдения Обществом условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии проводится Министерством исходя из достижения значения результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации (применяется с 1 января 2023 года).

22. Общество обязано возвратить Субсидию в республиканский бюджет Республики Дагестан в следующих случаях:

а) при установлении факта представления Обществом недостоверных сведений, содержащихся в документах и повлекших необоснованное получение Субсидии;

б) при нарушении условий соглашения о предоставлении Субсидии.

23. Министерство в течение 15 рабочих дней с момента установления случаев, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, письменно уведомляет Общество о необходимости возврата Субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

24. Общество в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы Субсидии обязано произвести возврат суммы Субсидии.

25. Возврат Субсидии производится Обществом в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении Субсидии или возврата ее не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. При наличии остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, решение о потребности получателя Субсидии в их использовании принимается Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Дагестан в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В случае отсутствия указанного решения получатель Субсидии обязан возвратить остатки Субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в течение первых 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.
