



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**(Минприроды РД)**

367000, РД, г. Махачкала, ул. Абубакарова, 73; e-mail: minprirodi@e-dag.ru т. (8722) 671240, 672957

« 17 » 05 2022 г.

**ПРИКАЗ 162**

**Об утверждении Положения об оплате труда и премировании работников Министерства природных ресурсов и экологии Республики Дагестан, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 8, ст. 359; № 19, ст. 929; 2013, № 12, ст. 814; 2014, № 20, ст. 1200; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2016, 28 апреля, № 05002000219; официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2017, 7 марта, № 0500201703070004; 2019, 5 марта, № 0500201903050010; 7 ноября № 0500201911070008), постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. № 264 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 16, ст. 776; 2011, № 12, ст. 477; № 20, ст. 922; 2012, № 19, ст. 816; 2013, № 20, ст. 1335)

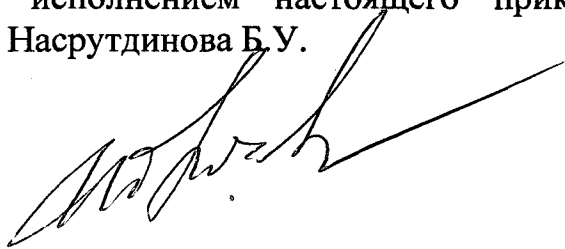
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда и премировании работников Министерства природных ресурсов и экологии Республики Дагестан, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы;
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства природных ресурсов и экологии Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Насрутдинова Б.У.

**Министр**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'И. Ибрагимов', written in a cursive style.

**И. Ибрагимов**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА И ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ  
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ  
ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» и постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. № 264 «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих».

Положение определяет условия оплаты труда работников Министерства природных ресурсов и экологии Республики Дагестан (далее - Министерство), замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее - работники), которые включают в себя:

- размеры окладов (ставок заработной платы) работников;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.2. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 2 Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 3 Положения.

1.3. Условия оплаты труда, включая размеры оклада (ставки заработной платы) работников, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Выплаты по заработной плате осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда. При этом заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

1.5. Зарплата работников, устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных

учреждений Республики Дагестан, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. В случаях, когда месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, ему (работнику) производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.7. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели) или не отработавших полностью за этот период норму рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится отдельно.

1.8. Размер оклада (ставки заработной платы) работников, для которых установлены отдельные условия оплаты труда, устанавливается в соответствии с Размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в государственных учреждениях Республики Дагестан по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевым профессиям рабочих, утвержденными постановлением Правительства Республики Дагестан от 18 августа 2009 г. № 264.

1.9. При оплате труда отдельных категорий работников Министерства применяется персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке заработной платы) в размере 1,0.

## **2. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера**

2.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», работникам Министерства устанавливаются выплаты (доплаты) компенсационного характера за ненормированный рабочий день - в размере 70%.

2.2. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни на основании приказа министра (лица, исполняющего обязанности министра).

## **3. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера**

3.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в

Министерстве в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка к окладу (ставке заработной платы) за выслугу лет;

ежемесячная надбавка к окладу (ставке заработной платы) за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

3.2. Ежемесячная надбавка к окладу (ставке заработной платы) за выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных органах Республики Дагестан, их территориальных органах и обслуживающих их хозяйствах, в следующих размерах:

Стаж работы	Процентов
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Периоды работы в органах государственной власти Республики Дагестан, их территориальных органах и обслуживающих их хозяйствах, включаемые в стаж работы для установления ежемесячной, надбавки за выслугу лет, устанавливаются на основании трудовой книжки.

3.3. Водителям автомобилей всех типов, имеющим 1-й или 2-й класс, устанавливается надбавка к окладу (ставке заработной платы) за качество выполняемой работы в размере 25% или 10% соответственно с учетом следующих квалификационных требований:

а) на должность водителя 2 класса назначается лицо, имеющее право управления одиночным легковым автомобилем всех типов и марок, отнесенным к категории транспортных средств "В" и общий водительский стаж не менее двух лет;

б) на должность водителя 1 класса назначается лицо, имеющее право управления одиночным легковым и грузовым автомобилем всех типов и марок, отнесенным к одной или обеим категориям транспортных средств "В" или "С" и общий водительский стаж не менее пяти лет;

3.4. При премировании работников по итогам работы для оценки их работы учитываются следующие показатели:

обеспечение качества выполняемых работ;

отсутствие обоснованных претензий по выполненным работам и фактов привлечения работника к дисциплинарной ответственности за неисполнение

или ненадлежащее исполнение возложенных на него трудовых обязанностей; обеспечение соблюдения правил техники безопасности и противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований; добросовестное исполнение работниками своих трудовых обязанностей в соответствующем периоде.

3.5. Премирование осуществляется в соответствии с настоящим Положением и оформляется приказом Министерства.

3.6. Премия начисляется за фактически отработанное время.

В качестве расчетного периода для начисления премии принимается отработанное работником время, равное трем календарным месяцам (квартал).

Время нахождения на учебе, в отпуске без сохранения заработной платы и по уходу за ребенком, в фактически отработанное время при расчете премии не включается. При этом время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, в командировке принимается в расчет для начисления премии.

Уволившимся с работы по собственному желанию до окончания расчетного периода или освобожденным от занимаемой должности в порядке дисциплинарной ответственности премия не выплачивается.

3.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда. Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

3.8. В случае образования экономии фонда оплаты труда производится дополнительное премирование работников по итогам календарного года с учетом их личного вклада в осуществление основных функций Министерства.

#### **4. Иные вопросы оплаты труда**

4.1. Из фонда оплаты труда работникам могут быть оказаны материальная помощь при наличии экономии фонда оплаты труда и единовременное денежное поощрение.

4.2. Материальная помощь работникам оказывается в случаях:

а) при уходе в очередной отпуск – в размере двух окладов;

б) тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия (на основании справок из соответствующих органов) – в размере до двух окладов в зависимости от тяжести утраты или повреждения имущества;

в) рождения ребенка (на основании свидетельства о рождении) - в размере одного оклада;

г) смерти близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги) на основании копии свидетельства о рождении – в размере трех окладов;

Решение о выплате материальной помощи работникам Министерства производится на основании приказа министра.

4.3. В случае смерти (гибели) работника члену его семьи или его родителям по заявлению может выплачиваться материальная помощь в размере до трех окладов.

4.4. Перед принятием решения о выплате материальной помощи в случаях, установленных в подпунктах «б» – «г» пункта 4.2 и пункте 4.3 настоящего Положения, управление бухгалтерского учета, отчетности и контроля подтверждает наличие экономии средств по фонду оплаты труда.

4.5. С учетом успешного и добросовестного исполнения работником своих обязанностей работнику выплачиваются единовременное денежное поощрение в размере 0,5 оклада:

а) по случаю профессионального праздника, знаменательной даты, связанных с деятельностью Министерства;

б) единовременные выплаты в связи с юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения).