



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июля 2021 г. № 191

г. МАХАЧКАЛА

### О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 15 ноября 2019 г. № 291

Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Республики Дагестан от 15 ноября 2019 г. № 291 «О республиканском конкурсе «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2019, 19 ноября, № 05002004906).



**Председатель Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Амирханов**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 27 июля 2021 г. № 191

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление  
Правительства Республики Дагестан от 15 ноября 2019 г. № 291**

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:  
«3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан.».
2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:  
«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан в соответствии с распределением обязанностей.».
3. Положение о республиканском конкурсе «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан», утвержденное указанным постановлением, признать утратившим силу.
4. Порядок предоставления грантов в форме субсидий победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан», утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«П О Р Я Д О К  
предоставления грантов в форме субсидий победителям  
республиканского конкурса «Лучший объект  
сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок, условия и механизм предоставления победителям конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

грант в форме субсидии (далее – грант) – средства, предоставляемые из республиканского бюджета Республики Дагестан в форме субсидии победителям республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» на развитие объектов сельского (аграрного) туризма с целью оказания государственной поддержки в виде финансового обеспечения части затрат на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

конкурс «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» (далее – конкурс) – конкурсный отбор соискателей гранта, проводимый в целях определения лучшего объекта сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан в соответствии с критериями оценки лучшего объекта сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан, приведенными в приложении к настоящему Порядку (далее – критерии);

соискатель гранта – юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, крестьянско-фермерское хозяйство, основным или дополнительным видом деятельности которых является предоставление мест для временного проживания, осуществляющий деятельность в сфере сельского (аграрного) туризма на территории Республики Дагестан не менее одного года, подавшие заявку для участия в конкурсе;

грантополучатель – соискатель гранта, признанный победителем конкурса, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта;

сельский (аграрный) туризм – деятельность по организации отдыха в сельской местности с предоставлением услуг гостеприимства в частном секторе, ориентированная на использование природных, культурно-исторических и других ресурсов, традиционных для данной местности;

гостевой дом – малое специализированное средство размещения, расположенное в сельской местности, предоставляющее гостям услуги временного проживания, а также дополнительные услуги по организации досуга, питания, экскурсий и другие (далее – объект сельского (аграрного) туризма);

соглашение – соглашение о предоставлении гранта грантополучателю, заключаемое между грантополучателем и Министерством по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан (далее – Министерство), соответствующее типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан.

3. Гранты предоставляются в целях поддержки развития объектов сельского (аграрного) туризма в республике в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие туристско-рекреационного комплекса и народных художественных промыслов в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства

Республики Дагестан от 16 июля 2019 г. № 163, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности в сфере сельского (аграрного) туризма, на следующие цели:

приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса туристско-экскурсионных услуг;

благоустройство территории, прилегающей к средствам размещения, в том числе парковок, зон отдыха, детских и спортивных площадок, озеленения;

строительство, реконструкция, переоборудование, капитальный ремонт помещений или дополнительных строений в средствах размещения (пристройки, веранды, санузлы, подсобные помещения);

на осуществление работ, связанных с обеспечением доступа маломобильных групп населения к объектам сельского (аграрного) туризма (подъемники, пандусы).

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на очередной финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Гранты предоставляются Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год на цели, указанные в настоящем Порядке.

6. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении грантополучателя, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях, достижения которых предоставляется грант.

7. Критериями предоставления гранта являются соответствие соискателем гранта требованиям и условиям, предъявляемым к ним настоящим Порядком, а также признание победителем по результатам конкурса.

8. При формировании проекта закона о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период) сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал).

## **II. Порядок проведения конкурсного отбора**

9. Информация о приеме заявок на участие в конкурсе размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за 30 календарных дней до начала приема заявок с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок соискателей грантов), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

контактных номеров должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением конкурса, в том числе о разъяснении положений объявления;

результатов предоставления гранта;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к соискателям гранта и к документам, представляемым в подтверждение данных требований;

порядка подачи заявок соискателями грантов и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва и возврата заявок на участие в отборе;

правил рассмотрения и оценки заявок соискателей гранта;

порядка предоставления соискателем гранта разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (-имися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

10. Требования, которым должен соответствовать соискатель гранта на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у соискателя гранта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у соискателя гранта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным)

учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

соискатель гранта – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель гранта – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся соискателем гранта;

соискатель гранта не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

соискатель гранта не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Иные требования, которым должен соответствовать соискатель гранта:

Соискатель гранта ранее не был грантополучателем за исключением случая, когда после полного освоения ранее предоставленного гранта прошло более 24 месяцев – при условии достижения показателей результативности ранее полученного гранта в полном объеме.

11. Для участия в конкурсе соискатель гранта подает заявку на участие в конкурсном отборе с приложением документов согласно пункту 21 настоящего Порядка по форме, установленной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagtourism.com](http://www.dagtourism.com)) в разделе «Документы» (далее – заявка).

Форма заявки, подаваемая соискателем гранта, должна содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о

подаваемой соискателем гранта иной информации, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Соискатель гранта может одновременно подать только одну заявку на участие в конкурсе.

13. Правила рассмотрения и оценки заявки соискателя гранта:

13.1. Министерство проверяет представленные соискателями грантов документы на предмет их соответствия требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, пункту 21 настоящего Порядка. Устанавливает соответствие соискателя гранта требованиям, установленным пунктами 5 и 10 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня представления соискателем гранта документов принимает решение о допуске претендента к конкурсному отбору.

13.2. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленной соискателем гранта заявки на участие в конкурсе и приложенных к ней документов требованиям и условиям, установленным в объявлении о проведении отбора на предоставление гранта;

обнаружение недостоверных сведений в представляемых документах, в том числе недостоверности информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

представление заявления на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений на участие в конкурсе, согласно пункту 9 настоящего Порядка;

представление документов не в полном объеме по перечню в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, а также оформление документов без соблюдения требований настоящего Порядка;

представление на участие в конкурсе объекта сельского (аграрного) туризма, в предыдущих годах признанного победителем конкурса.

13.3. По результатам рассмотрения заявки Министерство:

при наличии оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки направляет соискателю гранта уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа;

при отсутствии оснований для отказа в допуске к участию в конкурсе в течение 5 рабочих дней направляет соискателю гранта уведомление о допуске к участию в конкурсе с указанием даты проведения конкурсного отбора.

13.4. При получении уведомления об отказе в допуске соискателя гранта к участию в конкурсе, в случае если причинами отказа послужили оформление заявки с нарушением настоящего Порядка, несоответствие представленных соискателем гранта документов требованиям, указанным в настоящем Порядке,

или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, соискатель гранта имеет право повторно обратиться с заявкой до окончания установленного срока приема заявок.

13.5. В срок не более 10 рабочих дней после окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе Министерство формирует перечень соискателей гранта, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению республиканской комиссией по подведению итогов республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан» образованной распоряжением Правительства Республики Дагестан (далее – Республиканская комиссия).

14. Вся поступившая информация и документация представляется для подведения итогов конкурса в Республиканскую комиссию в течение 7 рабочих дней после формирования перечня соискателей гранта, указанного в пункте 13.5 настоящего Порядка.

15. Порядок формирования Республиканской комиссии:

15.1. Республиканская комиссия в количестве 13 человек формируется из числа должностных лиц Правительства Республики Дагестан, органов исполнительной власти Республики Дагестан, Народного Собрания Республики Дагестан, членов общественных и экспертных советов при Министерстве.

15.2. Республиканская комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и ее членов.

15.3. Состав Республиканской комиссии утверждается распоряжением Правительства Республики Дагестан из числа кандидатур, представленных органами исполнительной власти Республики Дагестан, Народным Собранием Республики Дагестан, общественными и экспертными советами при Министерстве.

16. Республиканская комиссия:

рассматривает заявки в порядке их регистрации, руководствуясь условиями предоставления поддержки, предусмотренными настоящим Порядком;

определяет победителей конкурса в соответствии с критериями.

16.1. Анализ и оценка заявок проводятся путем подсчета баллов в соответствии с критериями и составлением оценочной ведомости на каждого соискателя гранта с указанием количества набранных баллов.

16.2. На основании оценочных ведомостей членами Республиканской комиссии заполняется сводная оценочная ведомость, выводится средний итоговый балл. Средний итоговый балл по всем рассматриваемым заявкам заносится в сводную ведомость.

16.3. При определении победителей конкурса, в случае если двое и более претендентов набрали равное количество баллов, решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту. При равенстве голосов голос председателя Республиканской комиссии является решающим.

16.4. Решение Республиканской комиссии оформляется протоколом заседания Республиканской комиссии. Республиканская комиссия правомочна

принимать решение, если в голосовании участвуют более 50 процентов членов Республиканской комиссии. Протокол подписывается председателем Республиканской комиссии, секретарем Республиканской комиссии и ее членами, присутствующими на заседании.

17. Победителями конкурса признаются не менее 20 соискателей гранта, набравших наибольшее количество баллов.

На основании решения Республиканской комиссии принимается распоряжение Правительства Республики Дагестан о результатах республиканского конкурса «Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан».

18. Информация о результатах конкурса, а также о месте и времени награждения победителей публикуется на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagtourism.com](http://www.dagtourism.com)).

### **III. Условия и порядок предоставления грантов**

19. Для участия в конкурсе соискатель гранта в сроки, определенные для подачи заявок, представляет в Министерство непосредственно или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан либо в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг следующие документы:

заявка на предоставление гранта;

документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя);

краткую справку о соискателе гранта и о результатах проделанной работы (не более 2 листов);

фотоматериалы объекта сельского (аграрного) туризма (территория, здание, помещения, точки питания, подсобные помещения, санузлы);

рекламно-информационная продукция (при наличии);

заверенные копии наград соискателя гранта (дипломов, сертификатов, благодарственных писем, грамот) (при наличии);

заверенные копии публикаций в средствах массовой информации о деятельности соискателя гранта (при наличии);

справка-расчет с указанием перечня затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Министерством, размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagtourism.com](http://www.dagtourism.com)) в разделе «Документы»;

документ, удостоверяющий право пользования соискателя гранта объектом сельского (аграрного) туризма.

20. Соискатель гранта вправе представить по собственной инициативе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

справку соответствующей инспекции Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки.

В случае непредставления соискателем гранта указанных документов Министерство запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, представленные в заявке, должны быть прошиты и пронумерованы. Соискатель гранта представляет в составе заявки опись по форме, установленной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagtourism.com](http://www.dagtourism.com)) в разделе «Документы», в двух экземплярах, один из которых с отметкой о регистрации возвращается заявителю.

Документы и материалы, представленные соискателями гранта, соискателям гранта не возвращаются.

21. Министерство в целях предоставления грантов осуществляет:

регистрацию заявок в специальном журнале в течение одного дня со дня представления заявки в Министерство или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан либо с даты регистрации заявки на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

проверку полноты и правильности оформления представленных документов в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Журнал регистрации заявок должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Министерства.

22. Основаниями для отказа грантополучателю в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

23. Максимальный размер одного гранта составляет 500 тыс. рублей.

Размер гранта рассчитывается по формуле:

$$V = V_1 + V_2 + V_3 + V_4, \text{ где:}$$

$V$  – общий размер гранта;

$V_1$  – расходы на приобретение оборудования, инвентаря и других объектов движимого имущества, используемых для оказания комплекса туристско-экскурсионных услуг грантополучателями;

$V_2$  – расходы на благоустройство территории, прилегающей к средствам размещения, в том числе парковок, зон отдыха, детских и спортивных площадок, озеленения;

$V_3$  – расходы на работы, связанные со строительством, реконструкцией, переоборудованием, капитальным ремонтом помещений или дополнительных строений в средствах размещения (пристройки, веранды, санузлы, подсобные помещения);

$V_4$  – расходы на работы, связанные с обеспечением доступа маломобильных групп населения к объектам сельского (аграрного) туризма (подъемники, пандусы).

В случае если рассчитанный размер гранта превышает максимальный размер гранта, грант предоставляется в размере 500 тыс. рублей.

24. По результатам конкурса грантополучателям вручаются дипломы.

25. Предоставление грантов осуществляется на основании соглашения, которое должно содержать следующие положения:

целевое назначение гранта, размер и условия предоставления;

запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок представления получателем гранта информации и документов, подтверждающих целевое использование гранта и исполнение соглашения;

согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

порядок возврата в текущем финансовом году грантополучателем остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением;

основания для одностороннего отказа от соглашения (исполнения соглашения) Министерством.

26. В случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, согласуются новые условия соглашения, при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

27. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания распоряжения Правительства Республики Дагестан об итогах конкурса Министерство направляет каждому грантополучателю письменное уведомление о принятом решении и проект соглашения о предоставлении гранта в двух экземплярах.

28. Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и представляет в Министерство подписанное соглашение в двух экземплярах или извещает Министерство об отказе от подписания соглашения.

29. Соискателям гранта, в отношении которых Республиканская комиссия приняла решение об отказе в предоставлении грантов, в течение 5 рабочих дней направляются письменные уведомления об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

30. Непредставление получателем гранта в срок, указанный в пункте 28 подписанного им соглашения или направление им извещения об отказе от подписания соглашения признается его отказом от получения гранта.

31. В случае неполучения Министерством подписанного грантополучателем соглашения по истечении 15 рабочих дней со дня его отправления, указанного в уведомлении о вручении, Республиканская комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется решением Республиканской комиссии и направляется получателю гранта. Одновременно Республиканская комиссия принимает решение о предоставлении гранта следующему претенденту по перечню соискателей грантов, набравшему наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора.

32. Результатом предоставления гранта является:

увеличение числа рабочих мест, в том числе сезонных, на объекте сельского (аграрного) туризма;

увеличение числа туристов, посещающих объект сельского (аграрного) туризма;

рост числа ночевок на объекте сельского (аграрного) туризма.

33. Показателями, необходимым для достижения результата предоставления гранта грантополучателем, являются:

количество созданных рабочих мест грантополучателем в течение одного года со дня предоставления гранта;

количество туристов посетивших объект сельского (аграрного) туризма в течение одного года со дня предоставления гранта;

количество ночевок на объекте сельского (аграрного) туризма в течение одного года со дня предоставления гранта.

Значения результата предоставления гранта и показатели, необходимые для его достижения, устанавливаются Министерством в Соглашении

Оценка достижения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для его достижения, осуществляется на основании сравнения установленного соглашением и фактически достигнутого по итогам отчетного года предоставления гранта значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Срок достижения результатов предоставления гранта – один календарный год со дня предоставления гранта.

34. В течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения Правительства Республики Дагестан о предоставлении гранта Министерство направляет копию распоряжения и заявку на финансирование в Министерство финансов Республики Дагестан; обеспечивает подписание соглашений.

35. Перечисление средств грантов осуществляется на расчетные счета грантополучателей, открытые в учреждении Центрального Банка Российской Федерации или российской кредитной организации, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

36. Порядок и сроки возврата средств грантов в республиканский бюджет Республики Дагестан:

36.1 Получатель гранта вправе представить в Министерство письменный отказ от предоставления гранта и добровольно вернуть Министерству полученный грант.

36.2. Возврат получателем гранта остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, установленных соглашением, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

36.3. В случае установления факта нарушения условий и порядка предоставления гранта, средства грант подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

36.4. В случае недостижения значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, перечисленный грант подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления гранта.

Объем средств гранта, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан ( $V$  возврата), рассчитывается по формуле:

$V$  возврата =  $C \times k \times 0,1$ , где:

$C$  – размер средств гранта, предоставленного получателю гранта;

$k$  – коэффициент возврата средств гранта.

Коэффициент возврата средства гранта, отражающий уровень недостижения результата предоставления гранта и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

$k = 1 - m / n$ , где:

$m$  – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату;

$n$  – значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного в соглашении.

При расчете коэффициента возврата средств гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата предоставления гранта.

#### **IV. Требования к отчетности о достижении показателей результативности использования грантов**

37. Грантополучатели представляют в Министерство следующие отчеты не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором должны быть достигнуты результаты предоставления гранта, в соответствии с пунктами 32 и 33 настоящего Порядка:

отчет о достижении показателей результатов предоставления грантов по форме, установленной соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной соглашением.

38. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представленных в отчетных документах сведений в установленном законодательством порядке.

#### **V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение**

39. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования грантов их получателями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан.

40. В случае установления фактов нарушения грантополучателем условий, установленных в соглашении, выявленных в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления гранта и показателей, необходимых для его достижения, предусмотренных соглашением, грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Порядку предоставления  
грантов в форме субсидий  
победителям республиканского  
конкурса «Лучший объект сельского  
(аграрного) туризма в Республике  
Дагестан»

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**  
**объектов сельского (аграрного) туризма,**  
**принимающих участие в конкурсе**  
**«Лучший объект сельского (аграрного) туризма в Республике Дагестан»**

№ п/п	Наименование показателя, критерий оценки	Количество баллов
1	2	3
1.	Внешний вид, фасад, оснащение гостевого дома:	
	современный дом с использованием традиционных, колоритных сельских предметов в обустройстве	3
	современный дом, современный архитектурный стиль	3
	стандартный сельский дом	2
2.	Наличие:	
	вывески с наименованием сельского гостевого дома	1
	полиязычности указателей и вывески	0,5
	информационных указателей (дорожных указателей) к объекту	1
	указательных знаков на подъездных путях к гостевому дому	1
	автостоянки	1
	охраны	2
3.	Вид покрытия подъездных путей к гостевому дому:	
	твердое покрытие (асфальт)	2
	гравийное покрытие	1
	отсутствие дорожного покрытия	0
4.	Оказание услуг по кратковременному размещению:	
	оказываются	4
	не оказываются	0
5.	Бытовые условия объекта:	
	санузел в номере	3
	санузел на этаже	1
	санузел во дворе (с использованием санитарно- технического оборудования)	0,7
	санузел во дворе (без использования санитарно-	0,3

1	2	3
	технического оборудования)	
	наличие бани, сауны	1
	душ (ванная):	
	в номере	3
	на этаже	2
	на территории двора	1
	отсутствует	0
	водоснабжение:	
	горячая и холодная вода проведена в дом	1
	холодная вода проведена в дом	0,7
	вода на территории	0,3
	отсутствует	0
6.	Наличие стиральной машины, гладильной доски и утюга	3
7.	Услуги:	
	анимационные программы с использованием элементов фольклора (представлен сценарий и фото)	2
	интерактивное вовлечение туристов в сельскохозяйственные работы	2
	организация и проведение экскурсий (описание маршрутов, фото)	2
	верховая езда	0,5
	организация сбора ягод, растений, грибов	0,5
	организация рыбалки, охоты	0,5
	катание на лодках	0,5
	прокат спортивного инвентаря, инвентаря для рыбалки и отдыха	1
	наличие контактного зоопарка	0,5
8.	Противопожарная безопасность:	
	наличие пожарного щита, укомплектованного противопожарным оборудованием (в лесном массиве не менее двух)	5
	наличие стенда с информацией о вызове пожарной охраны с телефонами экстренных служб	1
	наличие инструкции по противопожарной безопасности и журнала ознакомления посетителей с данной инструкцией	1
9.	Питание:	
	организации питания с использованием продуктов с личного подворья и традиционных рецептов	3
	организация питания из покупных продуктов	1
	наличие отдельной кухни с возможностью приготовления пищи самостоятельно	1
10.	Торговля:	
	сувенирная продукция собственного производства	3

1	2	3
	продукция домашнего производства	3
	сувенирная продукция привозная	1
	наличие сертификата качества на производимую продукцию (на каждый вид продукции)	5
11.	Обустройство территории гостевого дома:	
	наличие зоны отдыха (навесы, беседки, водоемы: пруд, озеро, речка)	2
	наличие детской (игровой) площадки	1
	наличие спортивной площадки	1
	использование традиционных, колоритных сельских предметов в обустройстве территории и интерьера объекта	3
12.	Маркетинг и реклама:	
	наличие логотипа	1
	информационные флаеры, буклеты, визитки	3
	рекламные каталоги	1
	участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях за отчетный год, за каждое участие	1
	наличие договоров о сотрудничестве с туристско-экскурсионными организациями	2
	наличие интернет-ресурса для посетителей	3
13.	Наличие призовых мест на федеральных, республиканских и муниципальных сельскохозяйственных конкурсах, выставках и ярмарках за отчетный год (за каждый диплом)	1
14.	Диверсификация видов производства, за каждый вид производства	1».