



# УКАЗ

## ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

### Об утверждении Положения об Управлении Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.

2. Признать утратившими силу:

пункт 4 Указа Главы Республики Дагестан от 14 октября 2015 г. № 248 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2016, 16 мая, № 05004000777);

пункт 3 перечня изменений, вносимых в указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан, утвержденного Указом Главы Республики Дагестан от 9 марта 2016 г. № 58 (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2016, 14 июня, № 05004001628);

Указ Главы Республики Дагестан от 9 ноября 2016 г. № 313 «О внесении изменений в состав Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан и в Положение об Управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, утвержденные Указом Главы Республики Дагестан от 14 октября 2015 г. № 248» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2017, 26 января, № 05004002170);

Указ Главы Республики Дагестан от 24 сентября 2018 г. № 104 «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2018, 27 сентября, № 0500201809270004);

Указ Главы Республики Дагестан от 7 октября 2019 г. № 93 «О внесении изменений в Положение об Управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам

противодействия коррупции» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2019, 9 октября, № 05004004719);

Указ Главы Республики Дагестан от 18 ноября 2019 г. № 111 «О внесении изменения в Положение об Управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, утвержденное Указом Главы Республики Дагестан от 14 октября 2015 г. № 248» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2019, 19 ноября, № 05004004905);

Указ Главы Республики Дагестан от 10 января 2020 г. № 1 «О внесении изменения в Положение об Управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, утвержденное Указом Главы Республики Дагестан от 14 октября 2015 г. № 248» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2020, 17 января, № 0500202001170002).

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



**Временно исполняющий обязанности  
Главы Республики Дагестан**

**С. Меликов**

г. Махачкала  
23 июня 2021 года  
№ 131

УТВЕРЖДЕНО  
Указом Главы  
Республики Дагестан

от 23 июня 2021 г. № 131

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении Главы Республики Дагестан**  
**по вопросам противодействия коррупции**

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции Управления Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции (далее – Управление).
2. Управление является самостоятельным подразделением Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – Администрация).
3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями Правительства Республики Дагестан, приказами и распоряжениями Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, а также настоящим Положением.
4. Положение об Управлении утверждается Главой Республики Дагестан по представлению Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – Руководитель Администрации).
5. Управление в пределах своей компетенции взаимодействует с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.
6. По оперативным вопросам обеспечения деятельности Правительства Республики Дагестан Управление взаимодействует с Председателем Правительства Республики Дагестан.
7. Основными задачами Управления являются:
  - а) формирование у лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан (далее – лица, замещающие государственные должности), государственных гражданских служащих Республики Дагестан (далее – гражданские служащие), лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных образований Республики Дагестан (далее – лица, замещающие муниципальные должности), муниципальных служащих муниципальных образований Республики Дагестан (далее – муниципальные служащие) и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

б) профилактика коррупционных правонарушений в Правительстве Республики Дагестан, Администрации и иных органах исполнительной власти Республики Дагестан (далее – органы исполнительной власти), государственных учреждениях Республики Дагестан (далее – государственные учреждения), организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти;

в) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, гражданскими служащими и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

г) обеспечение соблюдения гражданскими служащими требований федерального законодательства и законодательства Республики Дагестан о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.

8. Управление осуществляет следующие основные функции:

а) обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, должность главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, должность главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей гражданскими служащими;

в) принятие мер по предотвращению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ и оказании услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и предоставлении инвестиций и субсидий;

г) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации;

д) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан (далее – органы местного самоуправления);

е) оказание лицам, замещающим государственные должности,

муниципальные должности, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, гражданским служащим, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением федерального законодательства и законодательства Республики Дагестан о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

ж) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве Республики Дагестан, Администрации и иных органах исполнительной власти законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

з) обеспечение реализации гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Дагестан обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

и) принятие в пределах своей компетенции и в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан иных мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

к) осуществление проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей, муниципальных должностей, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан (далее – должности гражданской службы);

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, должность главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и гражданскими служащими;

соблюдения лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности и должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в

случаях, предусмотренных федеральными законами;

в иных случаях по поручениям Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции;

л) осуществление контроля за:

организацией работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах исполнительной власти;

соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

расходами лиц, замещающих государственные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должности гражданской службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы муниципальных образований Республики Дагестан, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», по поручению Главы Республики Дагестан;

м) подготовка для представления Главе Республики Дагестан предложений по вопросам совершенствования антикоррупционной работы в Республике Дагестан;

н) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции;

о) анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей, муниципальных должностей, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, должности главы администрации муниципального образования Республики Дагестан по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное;

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей

гражданской службы;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими;

о соблюдении гражданскими служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещающими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

п) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и гражданских служащих, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Правительства Республики Дагестан и органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

р) обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан, подготовка материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

с) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах исполнительной власти, государственных учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти, органах местного самоуправления, муниципальных организациях и учреждениях, а также соблюдения в них федерального законодательства и законодательства Республики Дагестан о противодействии коррупции;

реализации организациями и учреждениями, указанными в абзаце втором настоящего подпункта, обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

т) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях;

у) представление Главе Республики Дагестан докладов, аналитических и информационных материалов по вопросам ведения Управления;

ф) рассмотрение по поручениям Главы Республики Дагестан и Руководителя Администрации обращений граждан и организаций по вопросам ведения Управления;

х) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

9. В целях реализации своих функций Управление:

а) подготавливает и направляет в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы Республики Дагестан, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

б) участвует в изучении и проверке кандидатов для назначения на государственные должности Республики Дагестан, должности гражданской службы категории «руководители», руководителей подведомственных органам исполнительной власти учреждений и организаций, а также кандидатур для включения в кадровые резервы органов исполнительной власти и представлении к государственным наградам;

в) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с другими подразделениями Администрации, правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, государственными органами Республики Дагестан, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

г) проводит с гражданами и должностными лицами Республики Дагестан с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

д) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

е) проводит в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции;

ж) пользуется банками данных Администрации, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;

з) привлекает при возникновении необходимости в установленном порядке специалистов для осуществления отдельных работ и проверок;

и) вносит предложения о привлечении должностных лиц к мерам юридической ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) запрашивает от органов исполнительной власти, органов местного



самоуправления, организаций и учреждений документы, информацию, необходимые для решения возложенных на Управление задач и функций.

10. Информационное, документационное, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности Управления, а также социально-бытовое обслуживание его работников осуществляются соответствующими подразделениями Администрации.

11. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции (далее – начальник Управления), который назначается на должность и освобождается от должности Главой Республики Дагестан по представлению Руководителя Администрации.

12. Начальник Управления имеет заместителей.

13. Начальник Управления:

а) распределяет должностные обязанности между работниками Управления;

б) вносит Руководителю Администрации предложения о поощрении работников Управления и применении к ним дисциплинарных взысканий;

в) представляет Главе Республики Дагестан подготовленные Управлением предложения, документы и материалы проведенных проверок;

г) в пределах своей компетенции представляет Управление во взаимоотношениях с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе;

д) издает распоряжения по вопросам работы Управления;

е) в пределах своей компетенции подписывает (визирует) документы.

14. Начальник Управления несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Управление.

15. Работники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами и должностными регламентами.

