



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

« 7 » ИЮНЯ 2021 г. № 515

**Об утверждении Правил аккредитации
представителей средств массовой информации
при Администрации Главы и Правительства
Республики Дагестан**

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и в целях объективного и оперативного освещения деятельности Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан и заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации представителей средств массовой информации при Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель Администрации
Главы и Правительства
Республики Дагестан**

А. Гасанов

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Администрации
Главы и Правительства
Республики Дагестан
от « 7 » июня 2021г. № 515

П Р А В И Л А
аккредитации представителей средств массовой информации
при Администрации Главы и Правительства
Республики Дагестан

I. Общие положения

1. Аккредитация представителей средств массовой информации (далее – СМИ) при Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – Администрация) осуществляется в целях объективного и оперативного освещения в СМИ деятельности Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан.

2. Аккредитация представителей СМИ при Администрации осуществляется:

Пресс-службой Главы Республики Дагестан (далее – Пресс-служба) – для освещения деятельности Главы Республики Дагестан, в том числе в связи с проведением мероприятий с участием Главы Республики Дагестан;

Секретариатом Председателя Правительства Республики Дагестан и заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан (далее – Секретариат) – для освещения деятельности Председателя Правительства Республики Дагестан и его заместителей, в том числе в связи с проведением мероприятий с участием Председателя Правительства Республики Дагестан и его заместителей;

Управлением по обеспечению деятельности Государственного секретаря Республики Дагестан (далее – Управление) – для освещения деятельности Государственного секретаря Республики Дагестан, в том числе в связи с проведением мероприятий с участием Государственного секретаря Республики Дагестан.

II. Порядок аккредитации представителей СМИ
при Администрации

3. Пресс-служба (Секретариат, Управление) информирует редакции СМИ о сроках проведения аккредитации представителей СМИ при Администрации путем размещения информации на официальном сайте Главы Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети

«Интернет» (www.president.e-dag.ru) (далее – официальный сайт Главы Республики Дагестан).

4. Аккредитация может быть постоянной и разовой.

Постоянная аккредитация журналистов СМИ проводится ежегодно сроком на 1 календарный год (с 1 января по 31 декабря) для регулярного освещения деятельности Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан.

Разовая аккредитация журналистов СМИ проводится в рамках конкретной задачи или поручения для освещения деятельности Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, в том числе в случае болезни, отпуска, командировки постоянно аккредитованного журналиста.

5. Основанием для рассмотрения вопроса об аккредитации представителя СМИ при Администрации является заявка, содержащая информацию о представителях СМИ, оформляемая на официальном бланке редакции СМИ.

6. К заявке также прилагаются список сотрудников редакции СМИ, обеспечивающих деятельность журналиста аудиозаписью, фото- и видеосъемкой, а также письменное согласие (в произвольной форме) всех лиц, указанных редакцией СМИ, для обработки их персональных данных.

7. Заявка на аккредитацию СМИ при Администрации направляется на адрес электронной почты Пресс-службы (pressserviceagiprd@e-dag.ru).

8. В заявке указывается следующая информация по каждому аккредитуемому представителю СМИ:

фамилия, имя, отчество;

серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, кем и когда выдан;

номер служебного удостоверения;

дата и место рождения;

гражданство;

адрес электронной почты (для связи), номер телефона;

полное наименование СМИ;

занимаемая должность.

9. Заявки на аккредитацию, не отвечающие требованиям, указанным в настоящих Правилах, а также поступившие позднее объявленных сроков проведения аккредитации, не рассматриваются.

10. Взамен отозванного или уволенного представителя СМИ редакция СМИ для аккредитации другого представителя СМИ направляет заявку в соответствии с настоящими Правилами.

11. Факт направления редакцией СМИ заявки в Пресс-службу (Секретариат, Управление) не означает получения аккредитации.

12. Решение об аккредитации представителей СМИ при Администрации с учетом выполнения ими условий, указанных в пунктах 5-8 настоящих Правил, принимает:

руководитель Пресс-службы – для освещения деятельности Главы Республики Дагестан, в том числе в связи с проведением мероприятий с участием Главы Республики Дагестан;

руководитель Секретариата – для освещения деятельности Председателя Правительства Республики Дагестан и его заместителей, в том числе в связи с проведением мероприятий с участием Председателя Правительства Республики Дагестан и его заместителей;

начальник Управления – для освещения деятельности Государственного секретаря Республики Дагестан, в том числе в связи с проведением мероприятий с участием Государственного секретаря Республики Дагестан.

Решение принимается в двухнедельный срок со дня завершения приема заявок на аккредитацию. Информация о принятом решении размещается на официальном сайте Главы Республики Дагестан.

13. Решение об отказе в аккредитации принимается в случае предоставления для оформления аккредитации документов, содержащих не соответствующие действительности сведения.

14. При определении количества представителей, аккредитуемых от конкретного СМИ, учитываются его тираж, территория распространения (вещания), специализация издания. Квоты на аккредитацию:

федеральные, общероссийские СМИ – до 5 человек;

телекомпании – до 5 съемочных групп в составе корреспондента и оператора;

региональные информационные агентства, СМИ, осуществляющие свою деятельность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетевые издания, радиокomпании – до 3 человек;

региональные периодические печатные издания – до 3 человек.

15. Пресс-служба (Секретариат, Управление) предварительно извещает представителей СМИ о дате, времени и месте проведения заседаний, совещаний и иных мероприятий, проводимых Главой Республики Дагестан, Председателем Правительства Республики Дагестан, Государственным секретарем Республики Дагестан, заместителями Председателя Правительства Республики Дагестан, а также обеспечивает журналистов необходимыми информационными материалами.

16. При проходе на объект (территорию), где проводятся мероприятия с участием Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, в целях идентификации данных, указанных в заявке, представителем СМИ предъявляются паспорт гражданина Российской Федерации, служебное удостоверение с места работы.

17. Аккредитованные представители СМИ в ходе своей работы обязаны соблюдать режимные требования, установленные на объекте (территории), где проводятся мероприятия с участием Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, а также не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют (если оно не специально организовано для прессы), и соблюдать правила, которые определены для проведения отдельных мероприятий.

III. Прекращение или лишение аккредитации представителей СМИ при Администрации

18. Аккредитация представителя СМИ прекращается в случае:
истечения срока, на который принято решение об аккредитации;
прекращения деятельности СМИ, которое он представляет;
если в течение 3 месяцев с момента аккредитации СМИ не освещало деятельность Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан, Государственного секретаря Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, кроме случаев, связанных со спецификой выхода изданий в свет и материалов в эфир;

отзыва представителя СМИ редакцией или его замены;
увольнения представителя СМИ из редакции СМИ, по заявке которой он аккредитован. При этом редакция СМИ направляет в Пресс-службу (Секретариат, Управление) официальное письмо, после чего аккредитация этого журналиста прекращается. Редакция СМИ имеет право представить для аккредитации на освободившееся место другого своего сотрудника.

19. Представитель СМИ лишается аккредитации при Администрации в случаях, установленных частью пятой статьи 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

20. Решение о прекращении или лишении представителя СМИ аккредитации с указанием причины принимает руководитель Пресс-службы (руководитель Секретариата, начальник Управления). Сведения о прекращении или лишении представителей СМИ аккредитации направляются в соответствующую редакцию СМИ.
