



УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Об утверждении Положения о Контрольно-финансовом управлении Главы Республики Дагестан

1. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-финансовом управлении Главы Республики Дагестан.
2. Признать утратившим силу Указ Главы Республики Дагестан от 28 ноября 2016 г. № 338 «Об утверждении Положения о Контрольном управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2016, 30 ноября, № 0500201611300002).
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



**Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Дагестан**

С. Меликов

г. Махачкала
30 апреля 2021 года
№ 84

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Республики Дагестан
от 30 апреля 2021 г. № 84

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольно-финансовом управлении
Главы Республики Дагестан

1. Контрольно-финансовое управление Главы Республики Дагестан (далее – Управление) является самостоятельным подразделением Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – Администрация).

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, приказами и распоряжениями Администрации, а также настоящим Положением.

3. Положение о Контрольно-финансовом управлении Главы Республики Дагестан утверждается Главой Республики Дагестан по представлению Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – Руководитель Администрации).

4. Основными задачами Управления являются:

экспертно-аналитическое обеспечение реализации Главой Республики Дагестан своих полномочий по вопросам, отнесенным к ведению Управления;

контроль за исполнением органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан (далее – органы местного самоуправления) (в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации), подразделениями Администрации, государственными учреждениями Республики Дагестан и государственными унитарными предприятиями Республики Дагестан (далее – организации) федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, законов Республики Дагестан, указов, распоряжений, поручений и указаний Главы Республики Дагестан, договоров и соглашений, заключаемых от имени Республики Дагестан;

контроль за реализацией национальных проектов и федеральных программ (в части мероприятий, реализуемых на территории Республики Дагестан), программ социально-экономического развития Республики Дагестан и государственных программ Республики Дагестан;

информирование Главы Республики Дагестан о результатах проверок, проводимых по поручению Главы Республики Дагестан, и подготовка на их

основе предложений по устранению выявленных нарушений и предупреждению их в дальнейшем;

контроль за реализацией положений ежегодных посланий (отчетов) Главы Республики Дагестан Народному Собранию Республики Дагестан;

анализ и контроль за надлежащим исполнением наиболее значимых (важных) проектов развития Республики Дагестан, муниципальных образований Республики Дагестан;

информационно-справочное обеспечение деятельности Главы Республики Дагестан по вопросам ведения Управления.

5. Основными функциями Управления являются:

проведение анализа социально-экономического развития Республики Дагестан, подготовка Главе Республики Дагестан предложений по улучшению положения дел в соответствующих областях;

контроль и проверка своевременности и надлежащего исполнения органами исполнительной власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления (в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации), подразделениями Администрации, организациями и их должностными лицами федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации (в части, касающейся Республики Дагестан), законов Республики Дагестан, указов, распоряжений, поручений и указаний Главы Республики Дагестан;

проведение экспертизы проектов законов о республиканском бюджете Республики Дагестан, бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Дагестан, отчетов об исполнении республиканского бюджета Республики Дагестан и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Дагестан, стратегий и программ социально-экономического развития Республики Дагестан, республиканских инвестиционных и целевых программ;

проведение экспертизы проектов законов Республики Дагестан, регулирующих отношения в социально-экономической и финансовой сферах, и подготовка заключений на них;

анализ межбюджетных отношений и подготовка предложений по их совершенствованию;

анализ формирования и исполнения республиканского бюджета Республики Дагестан, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Дагестан, реализации программ социально-экономического развития Республики Дагестан, национальных проектов и федеральных программ на территории Республики Дагестан и государственных программ Республики Дагестан;

анализ результатов реализации контрольных полномочий органов исполнительной власти Республики Дагестан, осуществляемых в пределах их

компетенции;

проведение экспертизы проектов решений Правительства Республики Дагестан по распоряжению средствами республиканского бюджета Республики Дагестан, а также по управлению и распоряжению государственной собственностью Республики Дагестан;

анализ расходования органами исполнительной власти Республики Дагестан и органами местного самоуправления средств республиканского бюджета Республики Дагестан, местных бюджетов, в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Республики Дагестан и муниципальных нужд, и подготовка предложений по их рациональному использованию;

проведение экспертизы проекта республиканской инвестиционной программы, проектных предложений (заявок) Республики Дагестан для участия в федеральных целевых программах, национальных проектах, предложений по оказанию государственной поддержки за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, инвестиционных проектов;

участие в подготовке предложений по формированию смет Администрации, а также контроль за их исполнением;

подготовка предложений для представления Главе Республики Дагестан по совершенствованию деятельности органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц по результатам контрольных мероприятий;

подготовка предложений для Главы Республики Дагестан и реализация мер по повышению эффективности государственного и муниципального управления;

подготовка для представления Главе Республики Дагестан на основании проведенных проверок информации о фактах и причинах неисполнения или ненадлежащего исполнения федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации (в части, касающейся Республики Дагестан), законов Республики Дагестан, указов, распоряжений, поручений и указаний Главы Республики Дагестан, договоров и соглашений, заключаемых от имени Республики Дагестан;

подготовка по поручению Главы Республики Дагестан экспертных заключений на законопроекты о введении или об отмене налогов, освобождении от их уплаты, изменении финансовых обязательств республики, другие законопроекты, предусматривающие расходы за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан;

подготовка проектов заключений Администрации на законы Республики Дагестан, принятые Народным Собранием Республики Дагестан, по вопросам ведения Управления;

участие в подготовке предложений по формированию структуры органов исполнительной власти Республики Дагестан;

подготовка для представления Главе Республики Дагестан информационно-

аналитических справок по вопросам ведения Управления;

подготовка предложений по совершенствованию контрольной деятельности и координации деятельности органов государственного финансового контроля Республики Дагестан для представления Главе Республики Дагестан;

согласование в установленном порядке проектов законов Республики Дагестан, актов Главы Республики Дагестан, Правительства Республики Дагестан по вопросам, отнесенным к ведению Управления;

подготовка для представления Главе Республики Дагестан предложений по оценке налогового потенциала и расширению налогооблагаемой базы Республики Дагестан;

участие в подготовке материалов для ежегодных посланий (отчетов) Главы Республики Дагестан Народному Собранию Республики Дагестан, а также обеспечение контроля за реализацией положений ежегодных посланий (отчетов) Главы Республики Дагестан Народному Собранию Республики Дагестан;

рассмотрение информации (докладов) об исполнении поручений Главы Республики Дагестан и подготовка предложений о снятии с контроля или продлении сроков исполнения этих поручений;

рассмотрение по поручению Главы Республики Дагестан обращений органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, а также предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, отнесенным к ведению Управления.

6. Управление для осуществления своих задач и функций имеет право:

организовывать и проводить по поручениям Главы Республики Дагестан проверки по вопросам ведения Управления;

вносить в установленном порядке предложения Главе Республики Дагестан, Председателю Правительства Республики Дагестан, руководителям органов исполнительной власти Республики Дагестан о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц за неисполнение или ненадлежащее исполнение федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, законов Республики Дагестан, указов, распоряжений, поручений и указаний Главы Республики Дагестан, а также о временном отстранении должностных лиц, допустивших должностной проступок, от исполнения должностных обязанностей;

приглашать должностных лиц для дачи объяснений по поводу неисполнения или ненадлежащего исполнения федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений и поручений Правительства Российской Федерации, законов Республики Дагестан, указов, распоряжений, поручений и указаний Главы Республики Дагестан;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от Аппарата Народного Собрания Республики Дагестан, Счетной палаты Республики Дагестан, органов исполнительной власти Республики Дагестан, территориальных

органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, подразделений Администрации, органов местного самоуправления, а также от организаций и должностных лиц;

пользоваться банками данных Администрации и органов исполнительной власти Республики Дагестан.

7. Управление при реализации своих функций взаимодействует с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, подразделениями Администрации, органами исполнительной власти Республики Дагестан, правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, органами местного самоуправления и организациями.

8. Информационное, документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Управления, а также социально-бытовое обслуживание его работников осуществляются соответствующими подразделениями Администрации.

9. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Контрольно-финансового управления Главы Республики Дагестан (далее – начальник Управления), который назначается на должность и освобождается от должности Главой Республики Дагестан по представлению Руководителя Администрации.

10. Начальник Управления имеет заместителей.

11. Начальник Управления:

распределяет должностные обязанности между работниками Управления; вносит Руководителю Администрации предложения о поощрении работников Управления и применении к ним дисциплинарных взысканий;

утверждает положения о подразделениях, входящих в состав Управления;

издает распоряжения по вопросам работы Управления;

в пределах своей компетенции подписывает (визирует) документы.

12. Работники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами и должностными регламентами.
