



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 марта 2021 г. № 64

г. МАХАЧКАЛА

### О Республиканской комиссии по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Республике Дагестан

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2345 «Об утверждении Правил определения, корректировки и перераспределения между субъектами Российской Федерации квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, установления и использования ее резерва и Правил распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать Республиканскую комиссию по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Республике Дагестан и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Республиканской комиссии по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Республике Дагестан согласно приложению № 2.



**Председатель Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Амирханов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Правительства  
Республики Дагестан  
от 31 марта 2021 г. № 64

**СОСТАВ**

**Республиканской комиссии по распределению квоты на выдачу  
иностранцам и лицам без гражданства разрешений на  
временное проживание в Республике Дагестан**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| Карибов<br>Анатолий Шамсутдинович   | – заместитель Председателя Правительства<br>Республики Дагестан (председатель<br>комиссии)  |
| Амирханов<br>Арсен Назирович        | – заместитель начальника Управления по<br>вопросам миграции Министерства<br>внутренних дел по Республике Дагестан<br>(по согласованию) (заместитель<br>председателя комиссии) |
| Абдулкадырова<br>Светлана Хизриевна | – первый заместитель министра экономики<br>и территориального развития Республики<br>Дагестан   |
| Зайналаев<br>Ибрагим Абдуллабекович | – первый заместитель министра труда и<br>социального развития Республики<br>Дагестан  |
| Махмудов<br>Арсен Даниялович        | – статс-секретарь – заместитель министра<br>по национальной политике и делам<br>религий Республики Дагестан   |
| Саидов<br>Рамазан Магомедович       | – начальник отдела трудовой миграции<br>Управления по вопросам миграции<br>Министерства внутренних дел по<br>Республике Дагестан (по согласованию)                            |
| Халилов<br>Низам Рахманович         | – министр промышленности и торговли<br>Республики Дагестан  |

Эльдаров  
Мурад Эльдарович

– начальник отдела иммиграционного контроля Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Республике Дагестан (по согласованию)

Рашидханова  
Анжела Магомедзакировна

– инспектор отдела разрешительно-визовой работы Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Республике Дагестан (по согласованию) (секретарь комиссии)

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Республиканской комиссии по распределению квоты на**  
**выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства**  
**разрешений на временное проживание в Республике Дагестан**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет основные полномочия и порядок организации работы Республиканской комиссии по распределению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Республике Дагестан (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства внутренних дел по Республике Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою работу на основе взаимодействия с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Дагестан и органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан.

**II. Задачи и полномочия Комиссии**

4. Задачей комиссии является рассмотрение заявок-анкет, составленных по форме, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации, от иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане), ходатайствующих о выделении квоты на выдачу разрешения на временное проживание в Республике Дагестан.

5. Комиссия рассматривает заявку-анкету в течение 30 рабочих дней со дня ее регистрации Министерством внутренних дел по Республике Дагестан.

6. Комиссия при принятии решения руководствуется критериями оценки иностранного гражданина, установленными пунктом 4 Правил распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской

Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2345 (далее – Правила).

7. При необходимости комиссия запрашивает дополнительные сведения от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан.

8. В случае возникновения сомнений и неясностей при подготовке к заседанию комиссии лицо, от которого принята заявка-анкета, приглашается на заседание для их разъяснения.

9. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов комиссии, один из которых выполняет функции секретаря.

10. В состав комиссии включаются представители заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Дагестан, иных организаций по согласованию с ними.

11. Председатель комиссии организует деятельность комиссии и обеспечивает контроль исполнения ее решений, назначает дату и время проведения заседаний комиссии и руководит ими.

12. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя комиссии, осуществляет функции председателя комиссии в его отсутствие.

13. Секретарь комиссии формирует повестку заседаний комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, в том числе оперативную передачу копий поступивших на рассмотрение заявок-анкет членам комиссии для предварительного ознакомления и подготовки к заседанию; информирует членов комиссии о дате и времени проведения заседаний комиссии; знакомит с иными материалами; уведомляет иностранных граждан или лиц без гражданства, претендующих на выделение квоты, о времени и месте проведения заседания комиссии (в случае необходимости его присутствия); обеспечивает ведение протоколов заседаний комиссии; организует учет и хранение протоколов и прилагаемых к ним материалов, а также заявок-анкет в течение 3 лет с даты принятия решения комиссией; не позднее одного рабочего дня со дня утверждения протокола заседания комиссии направляет его копию в Министерство внутренних дел по Республике Дагестан.

14. Члены комиссии участвуют в рассмотрении заявок-анкет с учетом требований Правил, имеют право задавать вопросы присутствующему на заседании комиссии иностранному гражданину или лицу без гражданства, претендующему на выделение квоты, связанные с разъяснением сомнений и неясностей, возникших при подготовке к заседанию комиссии.

15. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

Решение комиссии о выделении квоты либо об отказе в ее выделении по заявке-анкете принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

16. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее состава.

17. Решение комиссии о выделении квоты либо об отказе в ее выделении в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляется и утверждается протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии или (в его отсутствие) заместителем председателя комиссии.

---