



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 сентября 2020 г. № 209

г. МАХАЧКАЛА

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию детско-юношеского футбола**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию детско-юношеского футбола.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.



**Председатель Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Здунов**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 18 сентября 2020 г. № 209

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики**  
**Дагестан некоммерческим организациям, осуществляющим**  
**деятельность в сфере физической культуры и спорта**  
**по развитию детско-юношеского футбола**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта по развитию детско-юношеского футбола на территории Республики Дагестан (далее – субсидии, получатель субсидии), а также порядок расчета размера субсидии.

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Республики Дагестан, связанную с развитием детско-юношеского футбола, в целях создания условий для подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Республики Дагестан, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов подпрограммы «Развитие футбола в Республике Дагестан» государственной программы Республики Дагестан «Развитие физической культуры и спорта в Республике Дагестан».

3. Главным распорядителем и получателем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, направляемых на выплату субсидий, является Министерство по физической культуре и спорту Республики Дагестан (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Дагестан на текущий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Критериями отбора получателя субсидий являются:  
организация деятельности, связанной с развитием детско-юношеского футбола, осуществляемой на территории Республики Дагестан;  
наличие материально-технической базы и квалифицированного тренерского персонала для развития детско-юношеского футбола;  
участие в спортивных мероприятиях по футболу.

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

6. Получатель субсидии на дату подачи заявления на получение субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан;

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя субсидии не проводится процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком осуществляется по результатам конкурса.

8. Объявление о начале проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства не менее чем за 10 рабочих дней до окончания срока приема заявлений на конкурсный отбор и содержит:

- сроки приема заявлений на участие в конкурсном отборе;
- время и место приема заявлений на участие в конкурсном отборе;
- основные требования к участникам, перечень документов, представляемых на отбор, ссылку на настоящий Порядок;
- контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявлений об участии в конкурсном отборе.

9. Для участия в конкурсном отборе на получение субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

- а) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- б) копии учредительных документов получателя субсидии;
- в) банковские реквизиты с указанием счета получателя субсидии для перечисления субсидии;
- г) копию документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего документы, действовать от имени получателя субсидии;
- д) копии лицензий на осуществление деятельности, требующей лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) гарантийное письмо, подтверждающее, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя

субсидии не проводится процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) план перспективного развития или план мероприятий на текущий период с указанием наименования мероприятий, срока их проведения, количества участников в произвольной форме, с приложением сметы планируемых расходов средств субсидии на реализацию мероприятий.

10. Министерством в рамках межведомственного взаимодействия самостоятельно запрашиваются:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) справка об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам получателя субсидии в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

в) информация о том, что получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом Республики Дагестан.

Получатель субсидии вправе самостоятельно представить документы, указанные в данном пункте. При этом срок выдачи документа, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, на момент представления не должен превышать 3 месяцев, а срок выдачи документа, указанного в подпункте «б» настоящего пункта, не должен превышать 14 календарных дней.

11. Копии документов должны быть удостоверены отпечатком печати получателя субсидии и подписью руководителя.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка документов несет получатель субсидии.

12. Документы для участия в конкурсном отборе, предусмотренные настоящим Порядком, направляются в Министерство одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

посредством многофункционального центра, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее – Региональный портал).

Заявления о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Министерство принимает и регистрирует заявления с приложенными документами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, в день их поступления, в случае предоставления документов лично выдает расписку о получении заявления и документов с указанием даты принятия и регистрационного номера.

13. Рассмотрение заявлений, поданных для участия в конкурсном отборе, осуществляется конкурсной комиссией, создаваемой Министерством, в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в конкурсном отборе.

14. Основанием для отказа получателю субсидии в ее предоставлении является следующее:

а) получатель субсидии не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) представленные получателем субсидии документы не соответствуют требованиям пункта 9 настоящего Порядка или представлены не в полном объеме;

в) информация, содержащаяся в документах, представленных получателем субсидии, недостоверна;

г) у получателя субсидии имеется просроченная задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) получатель субсидии находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя субсидии проводится процедура банкротства, деятельность получателя субсидии приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15. При соответствии получателя субсидии критериям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, наличии документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и отсутствии оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, на основании протокола конкурсной комиссии Министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

16. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

17. В течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Министерство уведомляет получателя субсидии об указанном решении. Уведомление осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Республики Дагестан.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан и соглашения, заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, являются согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан, на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий, запрет на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан представляет в Министерство подписанное со своей стороны соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан.

19. В случае изменения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств Министерство заключает дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

20. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан.

21. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках реализации соответствующих мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Развитие физической культуры и спорта в Республике Дагестан», по формуле:

$$C_i = (BA / П) \times П_i, \text{ где:}$$

$C_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидии;

BA – бюджетные ассигнования, предусмотренные в республиканском бюджете Республики Дагестан в рамках реализации соответствующих мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Развитие физической культуры и спорта в Республике Дагестан»;

П – суммарный объем потребности в финансовых средствах, заявленных получателями субсидии;

$P_i$  – объем потребности в финансовых средствах; заявленных  $i$ -м получателем субсидии.

В случае если расчетное значение субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидии, превышает объем потребности в финансовых средствах, заявленной  $i$ -м получателем субсидии, размер субсидии принимается равным величине, указанной в заявлении о предоставлении субсидии.

22. Максимальный объем субсидии не может превышать размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Министерству.

23. Субсидия предоставляется на следующие цели:

на приобретение спортивной экипировки, спортивного оборудования и инвентаря, необходимого для осуществления спортивной подготовки;

на участие спортивной команды в спортивных мероприятиях (спортивных соревнованиях, тренировочных мероприятиях), в том числе обеспечение проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, обеспечение питанием и проживанием в период проведения спортивных мероприятий;

на оплату аренды и услуг по предоставлению спортивных сооружений для организации спортивной подготовки, а также подготовки к участию в спортивных мероприятиях и для проведения спортивных мероприятий.

24. В случае образования экономии по видам расходов данная экономия перераспределяется по заявлению получателя субсидии на иные цели, предусмотренные пунктом 23 настоящего Порядка, после согласования с Министерством и заключения дополнительного соглашения.

25. В случае выделения дополнительных средств из республиканского бюджета Республики Дагестан на предоставление субсидий Министерство проводит дополнительный отбор получателей субсидий в соответствии с настоящим Порядком в течение 30 дней со дня принятия решения о выделении дополнительных средств.

26. Результатами предоставления субсидии являются:

увеличение количества детей и молодежи, регулярно занимающихся футболом;

увеличение количества организованных и проведенных на территории Республики Дагестан спортивных мероприятий по футболу среди детей и молодежи;

увеличение количества лиц, проходящих спортивную подготовку по футболу, имеющих спортивные разряды и (или) звания.

Показатели результативности предоставления субсидии:

количество детей и молодежи, регулярно занимающихся футболом;

количество организованных и проведенных на территории Республики Дагестан спортивных мероприятий по футболу среди детей и молодежи;

количество лиц, проходящих спортивную подготовку по футболу, имеющих спортивные разряды и (или) звания.

27. Значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан исходя из целевых

показателей подпрограммы «Развитие футбола в Республике Дагестан» государственной программы Республики Дагестан «Развитие физической культуры и спорта в Республике Дагестан».

### **III. Требования к отчетности**

28. Получатель субсидии ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, нарастающим итогом представляет в Министерство отчет о достижении показателей результативности использования субсидии.

29. Отчет о достижении показателей результативности использования субсидии представляется в порядке, по форме и в срок, установленные в соглашении о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан.

Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность данных, представляемых в Министерство, и за нецелевое использование субсидии.

30. Получатель субсидии обязан вести бухгалтерский учет и отчетность по использованию субсидии в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **IV. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

31. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

32. В случае выявления нецелевого использования субсидии, нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, Министерство письменно в течение 10 рабочих дней со дня выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Возврат субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования о ее возврате.

В случае невозврата субсидии в установленный настоящим пунктом срок Министерство принимает меры по ее взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.



33. В случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан, Министерство в течение 10 дней со дня получения соответствующих сведений направляет письменное требование получателю субсидии о возврате субсидии в части, пропорциональной величине недостижения каждого из указанных показателей результативности предоставления субсидии в стоимостном выражении.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан произвести возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в соответствующей части.

В случае невозврата субсидии в установленный настоящим пунктом срок Министерство принимает меры по ее взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.

34. При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, решение о потребности получателя субсидии в его использовании принимается Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Дагестан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия указанного решения получатель субсидии обязан возвратить остаток субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в течение первых 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

В случае невозврата получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в установленный настоящим пунктом срок, Министерство принимает меры по его взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.

---

