



**МИНИСТЕРСТВО ПО ТУРИЗМУ  
И НАРОДНЫМ ХУДОЖЕСТВЕННЫМ ПРОМЫСЛАМ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**П Р И К А З**

« 6 » 08 2020 г.

№ 60 /ОД

г. Махачкала

**Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Во исполнение Указа Президента Республики Дагестан от 23 июля 2009 года № 163 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" ("Дагестанская правда", № 244-246, 25.07.2009, Официальный интернет-портал правовой информации Республики Дагестан <http://pravo.e-dag.ru>, 16.05.2016 №05004000777), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Отделу кадров, правового обеспечения и делопроизводства Управления реализации государственных программ, правового обеспечения и кадровой службы:

разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан ([www.dagtourism.com](http://www.dagtourism.com));

ознакомить государственных гражданских служащих Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан с перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего приказа, под роспись.

3. Определить уполномоченным на получение и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера начальника отдела кадров, правового обеспечения и кадровой службы Управления реализации государственных программ, правового обеспечения и кадровой службы.

4. Приказ Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан от 31 марта 2017 г. № 21/ОД " Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан Министерства по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" признать утратившим силу.

5. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**



**Р. Ибрагимов**

Приложение  
к приказу Министерства по  
туризму и  
народным художественным  
промыслам  
Республики Дагестан  
от 06.08 . 2020 г. № 60 /ОД

Перечень

должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан  
Министерства по туризму и народным художественным промыслам  
Республики Дагестан, при назначении на которые граждане и при замещении  
которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан  
обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование должности
1.	Первый заместитель министра
2.	Статс – секретарь – заместитель министра
3.	Помощник министра
Управление реализации государственных программ, правового обеспечения и кадровой службы	
4.	Начальник управления
5.	Заместитель начальника управления
Отдел реализации государственных программ и мониторинга	
6.	Начальник отдела
7.	Консультант*
Отдел кадров, правового обеспечения и делопроизводства	
8.	Начальник отдела
Управление развития народных художественных промыслов	
9.	Начальник управления
10.	Заместитель начальника управления
Отдел маркетинга народных художественных промыслов	
11.	Начальник отдела
Отдел развития народных художественных промыслов	

12.	Начальник отдела
13.	Главный специалист – эксперт*
Управление развития туристско – рекреационного комплекса	
14.	Начальник управления
	Заместитель начальника управления
Отдел продвижения туристского продукта	
15	Начальник отдела
16	Главный специалист – эксперт*
Отдел туристической инфраструктуры	
17	Начальник отдела
Отдел бухгалтерского учета и финансов	
18	Начальник отдела
19	консультант
20	Консультант
21	Ведущий специалист - эксперт

-----

<\*> Должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.