



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2019 г. № 298

г. МАХАЧКАЛА

### Об утверждении Порядков предоставления субсидий для реализации мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2018-2020 годы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2018-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 20 декабря 2017 г. № 290, Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить:

Порядок предоставления субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса при заключении договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования и сельскохозяйственной техники, согласно приложению № 1;

Порядок предоставления субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, согласно приложению № 2.



УПРАВЛЕНИЕ  
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА  
№1

**Председатель Правительства  
Республики Дагестан**

**А. Здунов**

## **П О Р Я Д О К**

### **предоставления субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса при заключении договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования и сельскохозяйственной техники**

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе средств, поступивших в Республику Дагестан из федерального бюджета, на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей оборудования и сельскохозяйственной техники по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – претенденты) и увеличения удельного веса получателей государственной поддержки в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Дагестан (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность в Республике Дагестан, путем выделения претендентам субсидий на возмещение части расходов, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) оборудования и сельскохозяйственной техники, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидий претендентам, является Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Агентству на соответствующий финансовый год.

4. Категории имеющих право на получение субсидий – это субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на

территории Республики Дагестан, за исключением субъектов, занимающихся торговой деятельностью. Субсидия одному претенденту предоставляется один раз в год единовременно по одному или нескольким договорам лизинга оборудования и сельскохозяйственной техники в размере 70 процентов от суммы первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга) оборудования и сельскохозяйственной техники, без учета налога на добавленную стоимость, но не более 1,0 млн рублей.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = P \times K \times 70 / 100$$

где:

C – размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии;

P – размер сделки по договору лизинга оборудования i-го получателя субсидии;

K – коэффициент первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга) оборудования i-го получателя субсидии;

Субсидии предоставляются при выполнении претендентами следующих условий:

осуществление предпринимательской деятельности и уплата налоговых и иных обязательных платежей на территории Республики Дагестан;

своевременное и в полном объеме исполнение обязательств по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, выплате заработной платы, в том числе нанятым работникам;

уровень заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда;

ненахождение в процессе ликвидации или банкротства;

наличие действующего договора лизинга.

5. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае если такое требование предусмотрено правовым актом);

наличие регистрации в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

отсутствие просроченной задолженности по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные

внебюджетные фонды, выплате заработной платы, в том числе нанятым работникам;

уровень заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда; ненахождение в процессе ликвидации или банкротства;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на указанные цели;

наличие одного или нескольких договоров лизинга оборудования и сельскохозяйственной техники.

6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии претенденту является то, что субъект малого и среднего предпринимательства:

является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

является участником соглашений о разделе продукции;

осуществляет деятельность в сфере игорного бизнеса;

является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых,

а также основаниями для отказа являются следующие обстоятельства:

продавец (поставщик) предмета лизинга одновременно выступает и как лизингополучатель;

с момента заключения договоров лизинга прошло более трех лет;

ранее в отношении претендента было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания претендента, допустившим нарушение условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим ее целевое использование, прошло менее трех лет;

представленные документы оформлены ненадлежащим образом, содержат недостоверные сведения, поданы не в полном объеме;

не выполнены условия оказания государственной поддержки;

полное распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на текущий финансовый год, на момент рассмотрения заявления.

7. Информация об объявлении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидии (далее – информационное сообщение) размещается в средствах массовой информации Республики Дагестан и информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Агентства не менее чем за 15 дней до даты начала приема заявок.

8. С момента опубликования информационного сообщения претенденты представляют в Агентство непосредственно либо через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан или в электронной форме посредством портала государственных и муниципальных услуг следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов (для юридических лиц);

копии платежных поручений (выписки по расчетному счету, кассовых приходных ордеров), подтверждающих уплату первого взноса по договорам лизинга оборудования и сельскохозяйственной техники, заверенных лизинговой компанией;

копии договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования и сельскохозяйственной техники с графиками лизинговых платежей с обязательным указанием суммы первоначального лизингового взноса, заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии печати);

акт приема-передачи предмета лизинга;

бухгалтерский баланс за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа (для юридических лиц);

налоговая декларация за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей).

9. Ответственность за достоверность представляемых сведений несут получатели субсидий.

10. Агентство в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает следующие находящиеся в распоряжении органов государственной власти документы (или сведения, содержащиеся в них):

свидетельство о государственной регистрации и о постановке на учет в налоговом органе;

выписка из Единого государственного реестра;

сведения об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней на последнюю отчетную дату;

сведения о ненахождении в процессе ликвидации или банкротства;

сведения о ранее принятых решениях об оказании аналогичной государственной поддержки в отношении претендента;

сведения о признании претендента допустившим нарушение условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим ее целевое использование;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

Претендент вправе представить в Агентство документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

11. Заявления претендентов регистрируются в день поступления в порядке очередности с присвоением порядкового номера в журнале учета заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Агентства. Должностное лицо, принявшее документы, выдает расписку о получении заявления и документов с указанием даты и времени их принятия.

12. Агентство в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные претендентом документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о включении либо об отказе во включении (с указанием причин) претендента в список получателей данного вида государственной поддержки.

В течение пяти рабочих дней Агентство уведомляет претендента о принятом решении и в течение пяти рабочих дней с даты уведомления заключает договор о предоставлении субсидии с претендентом, в отношении которого принято положительное решение.

При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договор о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий на проведение контрольно-надзорных мероприятий.

Показатели результативности и (или) порядка расчета показателей результативности и право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливается в договоре.

13. Субсидии в установленном порядке перечисляются на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях, в недельный срок при наличии на лицевом счете Агентства соответствующих средств.

14. В целях оценки эффективности использования бюджетных средств получатель субсидии не позднее 1 марта года, следующего за годом оказания поддержки, представляет в Агентство отчет согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Порядок, сроки и формы представления получателями отчетности в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и меры ответственности за их нарушение определяются Агентством в договоре.

15. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Агентством и органами государственного финансового контроля.

16. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Агентством или органами государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату.

В случае недостижения показателей результативности использования субсидии получатель осуществляет возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в размере суммы, рассчитанной по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} * \left(1 - \frac{T_i}{S_i}\right),$$

где:

$V$  возврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V$  субсидии – размер субсидии, предоставленной заявителю в отчетном году;

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

При выявлении Агентством фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии либо поступлении в Агентство от органов государственного финансового контроля по результатам проверок материалов, содержащих сведения о таких фактах, Агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Агентства о необходимости возврата суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку предоставления субсидий для  
субсидирования части затрат субъектов малого и  
среднего предпринимательства, связанных с  
уплатой первого взноса при заключении договоров  
финансовой аренды (лизинга) оборудования и  
сельскохозяйственной техники

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление субсидий для субсидирования части затрат субъектов  
малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса  
при заключении договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования и  
сельскохозяйственной техники**

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства, далее — СМСП)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя)

Вид экономической деятельности СМСП \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

Контактное лицо (должность, Ф.И.О., телефон) \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_.

Расчетный счет № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_.

Прошу предоставить субсидию на возмещение части расходов, связанных с  
уплатой первого взноса по договорам лизинга:

1. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на приобретение \_\_\_\_\_

(предмет лизинга)

заключенному с \_\_\_\_\_

(наименование организации)

на сумму \_\_\_\_\_ руб.

(сумма договора лизинга)

(в том числе НДС \_\_\_\_\_) на срок до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сумма первоначального взноса: \_\_\_\_\_ руб.

(в том числе НДС \_\_\_\_\_).

2. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

на приобретение \_\_\_\_\_

(предмет лизинга)

заключенному с \_\_\_\_\_

(наименование организации)

на сумму \_\_\_\_\_ руб.



(сумма договора лизинга)

(в том числе НДС \_\_\_\_\_) на срок до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сумма первоначального взноса: \_\_\_\_\_ руб. (в том числе НДС \_\_\_\_\_).

Подтверждаю, что приобретенное(ые) основное(ые) средство(а) по вышеуказанному(ым) договору(ам) финансовой аренды (лизинга) не является(ются) физически изношенным или морально устаревшим.

Соглашение на обработку персональных данных.

Требуемые документы прилагаются.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.

Дата

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий для  
субсидирования части затрат субъектов малого  
и среднего предпринимательства, связанных с  
уплатой первого взноса при заключении  
договоров финансовой аренды (лизинга)  
оборудования и сельскохозяйственной техники

Форма

**О Т Ч Е Т**

**оценки эффективности расходования субсидий для субсидирования  
части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных  
с уплатой первого взноса при заключении договоров финансовой аренды  
(лизинга) оборудования и сельскохозяйственной техники**

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)  
Объем понесенных затрат \_\_\_\_\_  
(подтвержденных документально)  
Объем субсидии \_\_\_\_\_ (рублей)  
(70 проц. от затрат, но не более установленного предела)

№ п/п	Наименования показателей	____ год (год до оказания поддержки)	____ год (год оказания поддержки)
1.	Средний уровень заработной платы (рублей)		
2.	Среднесписочная численность работников (единиц)		
3.	Создание дополнительных рабочих мест (человек)		
4.	Налоговые платежи в консолидированный бюджет Республики Дагестан		

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Дата

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Правительства  
Республики Дагестан  
от 18 ноября 2019 г. № 298

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидий для субсидирования части затрат субъектов**  
**малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой**  
**процентов по кредитам**

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и механизм предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе средств, поступивших в Республику Дагестан из федерального бюджета, на поддержку получателей кредитов кредитных организаций (далее – получатель субсидии) и увеличения удельного веса получателей государственной поддержки в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Дагестан (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность в Республике Дагестан, путем субсидирования расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату части процентной ставки по привлеченным кредитам.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидий получателю субсидии, является Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан (далее – Агентство). Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Агентству на соответствующий финансовый год.

4. Субсидии получателям субсидии предоставляются на оплату части процентов за использованную часть кредитов, не превышающую 5 миллионов рублей, и на срок, не превышающий 36 месяцев. Субсидированию подлежат расходы субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату части процентной ставки по привлеченным кредитам в отчетном периоде текущего финансового года и непросубсидированные затраты предшествующих двух лет со дня обращения за государственной поддержкой.

Субсидии предоставляются при соответствии получателей субсидии следующим критериям:

осуществление предпринимательской деятельности и уплата налоговых и иных обязательных платежей на территории Республики Дагестан;

отсутствие просроченной задолженности по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные

внебюджетные фонды, выплате заработной платы, в том числе нанятым работникам;

уровень заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда; ненахождение в процессе ликвидации или банкротства.

5. Субсидии не предоставляются на оплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий в порядке возмещения затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не предусмотрено заключение соглашения), или на иную дату, определенную правовым актом:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

получатель субсидии реализует свою деятельность на территории Республики Дагестан;

срок окупаемости реализуемых получателем субсидии бизнес-планов не должен превышать трех лет с момента начала их финансирования;

получатель субсидии зарегистрирован в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Республики Дагестан;

получатель субсидии своевременно и в полном объеме исполняет обязательства по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, выплате заработной платы, в том числе нанятым работникам;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на указанные цели;

уровень заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда;

получатель субсидии не должен находиться в процессе ликвидации или банкротства.

7. Субсидии предоставляются получателю субсидии ежеквартально (ежемесячно) в размере разницы между процентной ставкой по кредиту и ключевой ставкой Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату подачи заявки. Субсидия не должна превышать размер ключевой ставкой Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату подачи заявки.

8. Основанием для отказа в получении субсидии являются следующие обстоятельства:

претендент на получение субсидии является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

претендент на получение субсидии является участником соглашений о разделе продукции;

претендент на получение субсидии осуществляет деятельность в сфере игорного бизнеса;

претендент на получение субсидии является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

претендент на получение субсидии осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки, и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания получателя субсидии допустившим нарушение условий оказания государственной поддержки, в том числе не обеспечившим ее целевое использование, прошло менее трех лет;

представленные документы оформлены ненадлежащим образом, содержат недостоверные сведения, поданы не в полном объеме;

не выполнены условия оказания государственной поддержки;

полное распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на текущий финансовый год, на момент рассмотрения заявления.

9. Информационное сообщение о начале и окончании приема заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на получение субсидии (далее – информационное сообщение) размещается в средствах массовой информации Республики Дагестан и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Агентства ([mspinvestrd.ru](http://mspinvestrd.ru)).

10. С момента опубликования информационного сообщения претендент на получение субсидии представляет непосредственно в Агентство либо посредством государственного автономного учреждения Республики Дагестан

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» или в электронной форме посредством портала государственных и муниципальных услуг следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов (для юридических лиц);

заключение банка о возможности предоставления кредита данному получателю субсидии или нотариально заверенная копия кредитного договора (включая график получения и погашения кредита и уплаты процентов по нему);

утвержденный заемщиком бизнес-план, составленный по форме, определенной Агентством;

бухгалтерский баланс за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа (для юридических лиц);

налоговая декларация за отчетный период (для индивидуальных предпринимателей).

11. Ответственность за достоверность представляемых сведений несет получатель субсидии.

12. Агентство в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления получателя субсидии запрашивает следующие находящиеся в распоряжении органов государственной власти документы (или сведения, содержащиеся в них):

свидетельство о государственной регистрации и о постановке на учет в налоговом органе;

выписка из Единого государственного реестра;

сведения об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней на последнюю отчетную дату;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

При этом необходимо письменное согласие претендентов на проведение данной проверки.

Получатель субсидии вправе представить в Агентство документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

13. Заявление с полным пакетом документов претендента регистрируется в день поступления в порядке очередности с присвоением порядкового номера в журнале учета заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Агентства. Должностное лицо, принявшее документы, выдает расписку о получении заявления и документов с указанием даты и времени их принятия.

14. Агентство в течение пятнадцати рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривает представленные претендентом документы на

соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о включении либо об отказе во включении (с указанием причин) претендента в список получателей данного вида государственной поддержки, а также проводит экспертизу представленных бизнес-планов с составлением заключения.

15. В течение пяти рабочих дней Агентство уведомляет претендента о принятом решении.

Договор с получателем субсидии заключается в двухнедельный срок со дня принятия решения о предоставлении субсидии, и в течение трех рабочих дней с момента заключения договора субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии.

При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на проведение контрольно-надзорных мероприятий.

Показатели результативности и (или) порядка расчета показателей результативности и право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливается в договоре.

16. Обязательства сторон начинаются с момента подписания договора о предоставлении и использовании субсидии, заключаемого между Агентством, банком-кредитором и заемщиком, обязательным условием которого является выполнение заемщиком показателей по объему уплачиваемых налогов в консолидированный бюджет Республики Дагестан, объему производства продукции (работ, услуг), созданию рабочих мест, отраженных в бизнес-плане, а также ведение отдельного бухгалтерского учета.

17. При задержке по вине заемщика оформления договора на срок более 30 дней с даты принятия решения Агентством заемщик лишается права на получение субсидии.

18. Заемщик представляет в Агентство документы, подтверждающие начисленные и уплаченные суммы налоговых платежей в бюджеты всех уровней по наименованиям налогов, в сроки, установленные Налоговым кодексом Российской Федерации, а также ежеквартально (не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом) следующие документы (копии заверяются подписью и печатью получателя субсидии):

копии платежных документов об уплате процентов по полученному кредиту;

расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, согласованный с банком-кредитором;

справка о количестве созданных рабочих мест, уровне заработной платы.

В случае нарушения указанных условий Агентство в одностороннем порядке расторгает договор о предоставлении субсидии.

19. Предоставление субсидии приостанавливается в случае несоответствия получателя субсидии требованиям статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской

Федерации», уменьшения получателем субсидии в отчетном периоде более чем на 50 процентов одного из следующих показателей бизнес-плана:

уплата налоговых платежей в консолидированный бюджет Республики Дагестан;

количество вновь созданных рабочих мест.

При обеспечении в следующем отчетном периоде выполнения показателей бизнес-плана в полном объеме субсидия предоставляется за весь период с даты последнего возмещения разницы в процентах.

20. В целях оценки эффективности использования бюджетных средств получатель субсидии представляет в течение срока действия договора ежегодно до 20 декабря в Агентство отчет согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

21. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется Агентством и органами государственного финансового контроля.

22. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей, порядка и недостижения показателей результативности предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Агентством или органами государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в размере суммы, рассчитанной по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} * \left(1 - \frac{T_i}{S_i}\right),$$

где:

$V$  возврата – размер субсидии, подлежащей возврату;

$V$  субсидии – размер субсидии, предоставленной заявителю в отчетном году;

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

При выявлении Агентством фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии либо поступлении в Агентство от органов государственного финансового контроля по результатам проверок материалов, содержащих сведения о таких фактах, Агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата в бюджет полученной суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения письменного уведомления Агентства о необходимости возврата



суммы субсидии либо соответствующего документа органа государственного финансового контроля обязан произвести возврат суммы субсидии.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку предоставления субсидий для  
субсидирования части затрат субъектов малого  
и среднего предпринимательства, связанных с  
уплатой процентов по кредитам

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на предоставление субсидий для субсидирования части затрат субъектов**  
**малого и среднего предпринимательства, на уплату процентов по кредитам**

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства, далее — СМСП)

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО руководителя)

Вид экономической деятельности СМСП \_\_\_\_\_.

Адрес \_\_\_\_\_.

Телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_.

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон) \_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_.

Расчетный счет № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_,

корреспондентский счет \_\_\_\_\_.

Прошу предоставить субсидию на оплату части процентной ставки по привлеченному кредиту на реализацию проекта \_\_\_\_\_

по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
заключенному с \_\_\_\_\_,

(наименование организации, предоставившей кредит)

на срок с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
на сумму \_\_\_\_\_ руб.

(сумма кредитного договора прописью)

Срок субсидирования: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.

Дата

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку предоставления субсидий для  
субсидирования части затрат субъектов малого  
и среднего предпринимательства, связанных с  
уплатой процентов по кредитам

Форма

**РАСЧЕТ**  
**субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства, на уплату процентов по кредитам**

(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_,  
расчетный счет \_\_\_\_\_,  
(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_,  
ОКВЭД \_\_\_\_\_.

Цель кредита \_\_\_\_\_.

По кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_,  
(наименование организации, предоставившей кредит)

БИК \_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_

За период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_.
2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_.
3. Сумма привлеченного кредита \_\_\_\_\_.
4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_.
5. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, действовавшая на дату заключения кредитного договора \_\_\_\_\_.

Период (месяц)	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии (остаток ссудной задолженности X количество дней пользования кредитом X ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшая на дату заключения кредитного договора (365(366) дней x 100) (рублей)
Итого			

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Банк:

Агентство по предпринимательству и  
инвестициям Республики Дагестан:

Руководитель банка \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.                      Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.                      (подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_                      Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.                      (подпись) Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

