



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 ноября 2019 г. № 285

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.

2. Определить Министерство образования и науки Республики Дагестан главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности

УПРАВЛЕНИЕ
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
№1

**Председателя Правительства
Республики Дагестан**

А. Карибов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан

П О Р Я Д О К от 7 ноября 2019 г. № 285

**предоставления субсидии из республиканского бюджета
Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание
специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и
молодых людей с ограниченными возможностями здоровья**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья (далее соответственно – субсидия, организация).

2. Субсидия предоставляется Министерством образования и науки Республики Дагестан (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестана на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателя субсидий являются:
наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по направлениям, опыт работы по которым составляет не менее 5 лет;
наличие дипломов, сертификатов, подтверждающих качество предоставляемых услуг.

4. Субсидия предоставляется организациям на следующие цели:
оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья;
содействие социальной интеграции и адаптации детей и молодых людей с особенностями развития (инвалидов);
правовое просвещение инвалидов и семей с детьми, имеющими проблемы развития;
реабилитация детей-инвалидов.

5. Расчет субсидий осуществляется по следующей формуле:

$$O = H \times Ч \times K_{cm} \times K_c \times K_y \times K_{ком} \times K_o \times K_{горн.привед} \times K_{тр.привед} \times K_{регион}$$

где:

O – объем субсидии;

H – базовый норматив расходов на реализацию основных образовательных программ в расчете на одного обучающегося для каждого вида образовательной организации;

Ч – количество обучающихся в данной образовательной организации;

K_{cm} – коэффициент, учитывающий уровень среднемесячной заработной платы в регионе;

$K_c = 1,25$ – коэффициент удорожания фонда оплаты труда за работу в сельской местности;

K_y – коэффициент повышения фонда оплаты труда педагогических работников на решения, принимаемые Президентом Российской Федерации и Правительством Республики Дагестан;

$K_{ком}$ – коэффициент специфики образовательного процесса (обучение в школе-интернате, гимназии, лицее, индивидуальное по состоянию здоровья на дому, в нетиповых образовательных организациях детей с ограниченными возможностями здоровья, в образовательных организациях, созданных при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, и т.п.);

K_o – коэффициент, отражающий особенности оказания государственной услуги в отношении отдельных категорий получателей государственной услуги;

$K_{горн.привед.}$ – поправочный коэффициент, уточняющий фонд оплаты труда в соответствии с установленными Правительством Республики Дагестан коэффициентами к заработной плате работников бюджетной сферы в высокогорных муниципальных районах (городских округах) и рассчитываемый по формуле:

$$K_{горн.привед.} = (\text{ФОТ} \times K_{горн} + Y) / (\text{ФОТ} + Y);$$

$K_{тр.привед.}$ – поправочный коэффициент, учитывающий месторасположение муниципального района (городского округа) и определяемый по формуле:

$$K_{тр.привед.} = (\text{ФОТ} + Y \times K_{тр}) / (\text{ФОТ} + Y);$$

$K_{регион}$ – региональный поправочный коэффициент удорожания для недопущения снижения финансирования муниципальных образовательных организаций и ухудшения условий предоставления образовательной услуги в сравнении с достигнутым уровнем и в пределах базовых расходов планируемого года.

б. Организации используют субсидию на возмещение фактических расходов, связанных с осуществлением следующих мероприятий:

развитие и социальная адаптация детей, подростков и молодых людей, посещающих центр (дом) дневного пребывания;

организация работы музыкальной мастерской;

организация работы мастерской деревообработки;

организация работы керамической мастерской;

организация работы компьютерной мастерской;

приобретение игрушек и дидактического материала для центра (дома) дневного пребывания;

оплата труда персонала центра (дома) дневного пребывания;

организация питания детей, подростков и молодых людей в период их пребывания в центре (доме) дневного пребывания;

оплата расходов, связанных с содержанием имущества, необходимого для функционирования центра (дома) дневного пребывания;

оплата расходов, связанных с содержанием автотранспорта центра (дома) дневного пребывания.

7. Организации для получения субсидий и заключения соглашения представляют в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

а) виды деятельности организации на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденные решением попечительского совета организации;

б) бюджет организации на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденный решением попечительского совета организации;

в) смета административно-хозяйственных расходов организации на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденная решением правления организации;

г) справка, подписанная руководителем организации (иным уполномоченным лицом), содержащая следующую информацию:

у организации отсутствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации отсутствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченная задолженность по возврату в установленном порядке в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидии и иная просроченная задолженность;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

д) согласие на осуществление уполномоченными государственными органами контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8. Министерство рассматривает в течение 10 рабочих дней документы, представленные организацией в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 7 настоящего Порядка документов;

недостоверность представленной в указанных документах информации; использование бюджетных ассигнований, запланированных на текущий финансовый год в полном объеме.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней направляет организации мотивированное уведомление с указанием причин.

Организации вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии устранить указанные в уведомлении причины и повторно представить в Министерство документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Республики Дагестан, в котором предусматриваются в том числе:

а) направления расходов, финансовое обеспечение которых предполагается осуществить за счет субсидии;

б) размер субсидии;

в) сроки (периодичность) перечисления субсидии;

г) оценка результативности осуществления расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, в соответствии с показателями, установленными соглашением;

д) порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии;

е) обязательная проверка Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения порядка, условий и целей предоставления субсидии и согласие организации на осуществление указанных проверок;

ж) порядок и сроки возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нецелевого использования субсидии, нарушения условий, а также в случае недостижения показателей результативности использования субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Документы (копии документов), указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через многофункциональный центр, который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов, в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее – Региональный портал). Заявления о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в порядке очередности с присвоением порядкового номера в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, и выдает заявителю или представителю многофункционального центра, представившему документы, расписку о

регистрации заявления и принятия документов с указанием даты и ответственного лица, принявшего заявление.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение в соответствии с настоящим Порядком.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

13. Организации представляют в Министерство отчет о фактически произведенных затратах, возникших в связи с оказанием специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 2-го рабочего дня после представления в Управление Федерального казначейства по Республике Дагестан организацией платежных документов для оплаты ее денежного обязательства.

15. Организации в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за целевое использование средств субсидии, а также полноту и достоверность представляемых в соответствии с настоящим Порядком сведений и документов.

16. В случае использования субсидии с нарушением условий, определенных настоящим Порядком и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Срок возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан – в течение 7 рабочих дней со дня получения требования Министерства либо органа государственного финансового контроля о возврате.

17. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии
из республиканского бюджета
Республики Дагестан некоммерческим
организациям на оказание специальных
(коррекционных) образовательных услуг
для детей и молодых людей с
ограниченными возможностями здоровья

Форма

(заявление оформляется на фирменном бланке)

З А Я В К А

**на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики
Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных
(коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с
ограниченными возможностями здоровья**

В Министерство образования и науки Республики
Дагестан от _____

1. ИНН _____
2. Местонахождение: _____
3. Юридический адрес: _____
4. Банковские реквизиты: _____
5. Контактный телефон, факс: _____
6. Контактное лицо: _____
7. Адрес электронной почты: _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческим организациям на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья прошу предоставить субсидию на оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья. Субсидия предоставляется организациям на следующие цели:

- оказание специальных (коррекционных) образовательных услуг для детей и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие социальной интеграции и адаптации детей и молодых людей с особенностями развития (инвалидов);
- правовое просвещение инвалидов, имеющих проблемы развития;
- реабилитация детей-инвалидов.

Прилагаемые документы:

1) виды деятельности организации на соответствующий финансовый год и плановый период;

2) бюджет организации на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденный решением попечительского совета организации;

3) смета административно-хозяйственных расходов организации на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденная решением правления организации;

4) справка, подписанная руководителем организации (иным уполномоченным лицом), содержащая следующую информацию:

у организации отсутствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации отсутствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченная задолженность по возврату в установленном порядке в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидии и иная просроченная задолженность;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Руководитель некоммерческой
организации – получателя
субсидии

(подпись)

(ФИО)

МП

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидии
из республиканского бюджета
Республики Дагестан некоммерческим
организациям на оказание специальных
(коррекционных) образовательных услуг
для детей и молодых людей с
ограниченными возможностями здоровья

Форма

О Т Ч Е Т
о целевом использовании субсидии из республиканского
бюджета Республики Дагестан по соглашению о
предоставлении субсидии от «__» _____ 20__ г. № __

Срок представления – на 1 декабря отчетного года.

Наименование некоммерческой организации – получателя субсидии (с указанием контактных данных):

№ п/п	Вид расходов	Сумма субсидий, предусмотренная по смете	Использованные средства субсидии за 11 месяцев _____ г.	Предполагаемый расход средств субсидии за декабрь _____ г.	Использованные средства субсидии за _____ г.
1					
2					
3					
Итого					

Первичные учетные документы, подтверждающие фактические расходы по целевому использованию субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан некоммерческой организацией, в соответствии с соглашением от «__» _____ 20__ г. № __ находятся на хранении у некоммерческой организации в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Руководитель некоммерческой
организации – получателя
субсидии

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер некоммерческой
организации – получателя
субсидии (при наличии)

(подпись)

(ФИО)

МП

«__» _____ 20__ г.