



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 октября 2019 г. № 246

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан Дагестанской региональной общественной организации «Союз женщин Дагестана»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Законом Республики Дагестан от 25 декабря 2018 г. № 93 «О республиканском бюджете Республики Дагестан на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан Дагестанской региональной общественной организации «Союз женщин Дагестана».

2. Определить Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления.



Временно исполняющий обязанности

Председателя Правительства

Республики Дагестан

А. Карибов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 10 октября 2019 г. № 246

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии Дагестанской региональной
общественной организации «Союз женщин Дагестана»

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления субсидии Дагестанской региональной общественной организации «Союз женщин Дагестана» (далее – ДРОО «СЖД») в целях финансового обеспечения ее функционирования и проведения мероприятий, соответствующих целям и направлениям деятельности указанных в учредительных документах организации.

2. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации из средств республиканского бюджета, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан является Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан (далее – Министерство).

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

4. Основной целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение уставной деятельности ДРОО «СЖД».

ДРОО «СЖД» вправе использовать субсидию на возмещение фактических расходов, связанных с осуществлением мероприятий, направленных на :

на защиту прав и интересов женщин, ликвидацию дискриминации женщин;

на укрепление института семьи, охрану материнства и защиту прав детей;

на профилактику семейного неблагополучия, социальную поддержку семей и детей, находящихся в тяжелых жизненных условиях;

на поддержку социальных инициатив в области здравоохранения и образования, охрану здоровья матери и ребенка.

ДРОО «СЖД» вправе использовать субсидию на оплату расходов, связанных с предоставлением услуг населению, соответствующим уставным направлениям деятельности организации.

5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и Соглашением о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемым между Министерством и ДРОО «СЖД», и соответствующим требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 г. № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».

6. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Дагестан.

7. В целях получения субсидии и подписания Соглашения ДРОО «СЖД» не позднее 1 декабря текущего года направляет в Министерство следующие документы:

заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

копии учредительных документов;

программу мероприятий на текущий год, утвержденную решением правления ДРОО «СЖД»;

справку, подписанную руководителем организации:

об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

об отсутствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в установленном порядке в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидии;

о ненахождении в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства.

8. Министерство регистрирует представленные документы в день их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

9. Министерство не позднее 10 рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, по результатам которой выносит одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных ДРОО «СЖД» документов установленным требованиям настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов;

недостоверность представленной ДРОО «СЖД» информации.

11. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство не позднее 5 рабочих дней с момента принятия такого решения уведомляет в письменном виде ДРОО «СЖД» о принятии соответствующего решения.

12. В случае устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, ДРОО «СЖД» вправе повторно подать документы, но не позднее срока, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

13. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет проект Соглашения получателю субсидии для подписания.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения представляет в Министерство подписанное Соглашение в двух экземплярах.

Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения подписанного со стороны получателя субсидии Соглашения, подписывает его и направляет второй экземпляр Соглашения получателю субсидии.

14. Условиями предоставления субсидии ДРОО «СЖД» являются:

отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявления, неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявления, просроченной задолженности по возврату в установленном порядке в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий и бюджетных инвестиций;

ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства;

15. Перечисление субсидии на лицевой счет ДРОО «СЖД» осуществляется в течение 10 дней после подписания Соглашения.

16. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в органах казначейства, на расчетный счет ДРОО «СЖД», открытый в кредитной организации.

Субсидии перечисляются в сроки и в объеме, указанные в Соглашении.

17. Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие ДРОО «СЖД» на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ДРОО «СЖД» условий и целей предоставления субсидии.

18. ДРОО «СЖД» представляет Министерству отчет об использовании субсидии ежеквартально в месячный срок по окончании соответствующего квартала с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

19. Отчет составляется на основании первичных документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

ДРОО «СЖД» осуществляет учет и хранение документов, подтверждающих использование субсидии.

20. ДРОО «СЖД» несет ответственность за использование субсидии в соответствии с законодательством, а также за несвоевременное предоставление отчетности об использовании субсидии.

21. ДРОО «СЖД» направляет в Министерство отчеты об использовании субсидии по форме, утвержденной Министерством, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление затрат.

Отчетность об использовании субсидии прошивается, пронумеровывается, заверяется подписью руководителя и печатью ДРОО «СЖД».

22. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств совместно с органами государственного финансового контроля Республики Дагестан осуществляет контроль и проверку за соблюдением ДРОО «СЖД» условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления отчета осуществляет проверочные мероприятия, по результатам которых составляет акт проверки (далее – акт).

В случае несоответствия отчетов установленным формам и (или) непредоставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчеты возвращаются получателю субсидии на доработку в течение 5 рабочих дней с момента обнаружения несоответствия с указанием причин возврата.

Срок доработки отчетов не может превышать 5 рабочих дней с даты их возврата.

23. В случае выявления при проведении проверки нарушений ДРОО «СЖД» условий предоставления субсидии Министерство одновременно с подписанием акта о выявлении такого нарушения направляет в ДРОО «СЖД» уведомление о нарушениях условий предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения ДРОО «СЖД».

Копии уведомления в течение 5 рабочих дней после его подписания направляются Министерством в органы государственного финансового контроля Республики Дагестан.

24. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о возврате в республиканский бюджет Республики Дагестан полученной субсидии и направляет копии решения в адрес ДРОО «СЖД» с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

25. Размер субсидии, подлежащей возврату по основаниям, выявленным в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

26. ДРОО «СЖД» обязан осуществить возврат субсидии в течение 7 рабочих дней со дня получения требования и копии решения, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

27. В случае если субсидия не возвращена в республиканский бюджет Республики Дагестан ДРОО «СЖД» в срок, установленный в пунктах 24 и 26 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пунктах 24 и 26 настоящего Порядка, обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

28. Проверка и реализация результатов проверки проводятся органом государственного финансового контроля Республики Дагестан в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Республики Дагестан.

29. Не использованный в установленный Соглашением срок остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан. Возврат остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан осуществляется ДРОО «СЖД» по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Министерством в адрес ДРОО «СЖД».

30. Контроль за соблюдением условий Соглашения осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Дагестан.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии
из республиканского бюджета Республики Дагестан
Дагестанской региональной общественной
организации «Союз женщин Дагестана»

Форма

В Министерство по национальной политике
и делам религий Республики Дагестан

Должность

ФИО

ИНН:

Местоположение:

Юридический адрес:

Контактное лицо

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан Дагестанской региональной общественной организации «Союз женщин Дагестана», утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от ____ 2019 г. № ____, прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета в сумме ____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что:

у Дагестанской региональной общественной организации «Союз женщин Дагестана»:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в установленном порядке в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий и бюджетных инвестиций;

Дагестанская региональная общественная организация «Союз женщин Дагестана» не находится в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства;

Даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органам государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Прилагаемые документы:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Приложение: на ___ л. в ___ экз.

(должность)

_____/_____
(печать, подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.