



# МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(МИНЮСТ РД)

## ПРИКАЗ

«15» апреля 2019 г.

№ 48-ОД

г. Махачкала

Об утверждении Положения об оплате труда работников Министерства юстиции Республики Дагестан и работников аппарата мирового судьи Республики Дагестан, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», руководствуясь Положением о Министерстве юстиции Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 128 «Вопросы Министерства юстиции Республики Дагестан»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Министерства юстиции Республики Дагестан и работников аппарата мирового судьи Республики Дагестан, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы.
2. Отделу регистрации ведомственных нормативных правовых актов Министерства подготовить настоящий приказ для государственной регистрации.
3. Признать утратившим силу приказ Министерства от 30 июля 2010 года № 43/1-ОД.

Министр

К.С. Сефикурбанов

УТВЕРЖДЕНО

приказом  
Министерства юстиции  
Республики Дагестан

« 15 » 04 2019г. № 48-09

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Министерства юстиции  
Республики Дагестан и работников по охране и обслуживанию  
зданий в аппарате мирового судьи Республики Дагестан, замещающих должности,  
не являющиеся должностями государственной гражданской службы.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» и Методическими рекомендациями по установлению государственными органами Республики Дагестан условий оплаты труда для рабочих, занятых в органах государственной власти и управления и обслуживающих их хозяйства, утвержденными приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 23 июня 2009 года № 09-419.

Положение определяет условия оплаты труда работников Министерства и работников аппарата мирового судьи Республики Дагестан, которое включает в себя:

- размеры окладов (ставок заработной платы) работников;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.2. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 2 Положения и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 3 Положения.

1.3. Условия оплаты труда, включая размеры оклада (ставки заработной платы) работников, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Выплаты по заработной плате осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда. При этом заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

1.5. Заработная плата работников, устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных

учреждений Республики Дагестан, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. В случаях, когда месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, ему (работнику) производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.7. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени (неполной рабочей недели), или не отработавших полностью за этот период норму рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится раздельно.

## 2. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются на основе Перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117.

Решение о введении соответствующих выплат принимается министром юстиции Республики Дагестан

## 3. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основе Перечня видов выплат стимулирующего характера, утвержденного постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года № 117.

В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться следующие выплаты и премии стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка к окладу (ставке заработной платы) за выслугу лет;  
ежемесячная надбавка к окладу (ставке заработной платы) за качество выполняемых работ;

ежемесячная премия за интенсивность и высокие результаты работы;  
премия по итогам работы за год.

3.2. Решение об осуществлении соответствующих выплат принимается министром юстиции Республики Дагестан.

При определении размеров выплат стимулирующего характера учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

3.3. Ежемесячная надбавка к окладу (ставке заработной платы) за выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных органах Республики Дагестан, их территориальных органах и обслуживающих их хозяйствах, в следующих размерах:

стаж работы	процентов
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Периоды работы в органах государственной власти Республики Дагестан, их территориальных органах и обслуживающих их хозяйствах, включаемые в стаж работы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливаются на основании трудовой книжки.

3.4. Водителям министерства устанавливаются следующие надбавки:

- за классность в размере:

1 класса – 25% тарифной ставки (оклада);

2 класса – 10% тарифной ставки (оклада).

- за ненормированный рабочий день в размере 50%;

- персональный повышающий коэффициент в размере 100%;

- за образцовое качество выполняемых работ в размере 120 %.

3.5. Работникам аппаратов мировых судей (уборщик производственных помещений, курьер, истопник) устанавливаются следующие надбавки:

- премия по итогам месяца;

- повышающий коэффициент к окладу в размере 20%;

- квартальная премия в размере одного оклада.

Сторожу аппарата мирового судьи устанавливаются:

- премия по итогам месяца;

- выплата за работу в ночное время в размере 20 %;

- повышающий коэффициент к окладу в размере 20 %;

- квартальная премия в размере одного оклада.

3.6. При премировании работников по итогам работы за год для оценки их работы учитываются следующие показатели:

обеспечение качества выполняемых работ;



отсутствие обоснованных претензий по выполненным работам и фактов привлечения работника к дисциплинарной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него трудовых обязанностей;

обеспечение соблюдения правил техники безопасности и противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований;

добросовестное исполнение работниками своих трудовых обязанностей в соответствующем периоде.

3.7. Квартальная премия осуществляется в соответствии с настоящим Положением и оформляется приказом Министерства.

3.8. Премия начисляется за фактически отработанное время.

Время болезни, нахождения на учебе, в отпуске без сохранения заработной платы и в связи с рождением ребенка, в фактически отработанное время при расчете премии не включается. При этом время нахождения в ежегодном отпуске, в командировке принимается в расчет для начисления премии.

Уволившимся с работы по собственному желанию до окончания расчетного периода или освобожденным от занимаемой должности в порядке дисциплинарной ответственности премия не выплачивается.

3.9. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда. Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

#### 4. Иные вопросы оплаты труда

4.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь и единовременное денежное поощрение, при наличии экономии фонда оплаты труда.

4.2. Материальная помощь работникам оказывается в случаях:

а) при уходе в очередной отпуск в размере одного оклада;

б) тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия (на основании справок из соответствующих органов) – в размере до двух окладов в зависимости от тяжести утраты или повреждения имущества;

в) рождения ребенка (на основании свидетельства о рождении) – в размере до двух окладов;

г) смерти близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги) – в размере до трех окладов;

д) торжественного события (вступления в брак, бракосочетание сына или дочери) – в размере до двух окладов;

е) длительного (более месяца) лечения в стационарных медицинских учреждениях, с учетом сложности заболевания – в размере до трех окладов;

ж) других исключительных случаях тяжелого материального положения, требующих оказания материальной помощи в размере до трех окладов.

Решение о выплате материальной помощи, предусмотренной подпунктом «б» настоящего пункта принимается министром юстиции Республики Дагестан на

основании мотивированного заявления работника с приложением соответствующих документов и оформляется приказом.

В остальных случаях решение о выплате материальной помощи работникам Министерства производится на основании приказа министра, а работникам аппарата мирового судьи на основании ходатайства мирового судьи соответствующего судебного участка согласованного с курирующим заместителем министра и оформляется приказом.

4.3. В случае смерти (гибели) работника члену его семьи или его родителям может выплачиваться материальная помощь в размере до трех окладов.

4.4. С учетом успешного и добросовестного исполнения работником своих обязанностей, отсутствия дисциплинарных взысканий и продолжительности работы в аппарате мирового судьи работнику могут быть выплачены:

а) единовременное денежное поощрение по случаю профессионального праздника, знаменательной даты, связанной с деятельностью Министерства – в размере до двух окладов;

б) единовременные выплаты в связи с юбилейными датами (50, 60 лет со дня рождения) из расчета до двух окладов.

Материальная помощь и единовременное денежное поощрение являются выплатами социального характера и при исчислении средней заработной платы не учитываются.