



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2018 г. № 187

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

В целях реализации государственной программы Республики Дагестан «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 ноября 2013 г. № 587, Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее – Порядок).

2. Министерству труда и социального развития Республики Дагестан: разработать и утвердить:

форму типового договора о предоставлении субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

порядок проведения конкурсного отбора юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Дагестан, в целях предоставления им субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, обратившихся по месту их регистрации в государственные казенные учреждения Республики Дагестан – центры занятости населения в муниципальных образованиях или государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» в целях предоставления им субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

давать разъяснения по Порядку.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Республики Дагестан А.Ш. Карибова.



Временно исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Дагестан

А. Карибов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан

от 24 декабря 2018 г. № 187

П О Р Я Д О К
реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве незанятых
инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий на возмещение затрат юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Дагестан, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, проживающих на территории Республики Дагестан (далее – субсидии), из республиканского бюджета Республики Дагестан в рамках реализации мероприятия по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места государственной программы Республики Дагестан «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 ноября 2013 г. № 587 (далее – мероприятие по содействию в трудоустройстве инвалидов), а также механизм реализации данного мероприятия, условия его финансирования и порядок возврата субсидий.

2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Дагестан (далее – юридические лица, индивидуальные предприниматели), связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в рамках реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве инвалидов.

3. Получателями субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, обратившиеся в соответствующие государственные казенные учреждения Республики Дагестан – центры занятости населения в муниципальных образованиях (далее – центры занятости населения) (по месту их государственной регистрации). Центрами занятости населения субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предоставляются в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели Министерству труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Минтруд РД) законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на

текущий финансовый год и плановый период, доведенных Минтрудом РД центрам занятости населения как получателям бюджетных средств.

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на конкурсной основе.

Организаторами проведения конкурсного отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в целях предоставления им субсидий (далее – конкурсный отбор) являются центры занятости населения, которые своим приказом образуют конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора (далее – конкурсная комиссия).

Порядок проведения конкурсного отбора и положение о нем утверждается приказом Минтруда РД.

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, которые по результатам конкурсного отбора признаны конкурсной комиссией победителями, в размере их фактических затрат, связанных с реализацией ими мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, но не более 76,3 тыс. рублей на одно постоянное рабочее место.

6. Мероприятие по оказанию содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места включает в себя:

оказание центрами занятости населения информационно-консультационных услуг гражданам из числа незанятых инвалидов по вопросам содействия в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

возмещение центрами занятости населения юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат на приобретение оборудования для оснащения рабочих мест для трудоустройства граждан из числа незанятых инвалидов. Государственная услуга содействия гражданам в поиске подходящей работы в рамках реализации мероприятий оказывается гражданам из числа незанятых инвалидов, зарегистрированным в центрах занятости населения в качестве безработных, а также обратившимся в центр занятости населения за содействием в трудоустройстве и не относящимся к категории занятых.

К затратам, связанным с реализацией юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, относятся затраты на:

приобретение, монтаж и установку оборудования, включая технические приспособления, необходимые для дооснащения существующих или вновь созданных рабочих мест для инвалидов, обеспечение организационно-технических условий исполнения инвалидами своих должностных обязанностей;

приобретение аудиопрограмм (в том числе специальных), оборудования, программного обеспечения (в том числе специального) для использования их инвалидами в работе;

приобретение мебели, оборудования, вентиляционных систем, систем кондиционирования, а также на приобретение вспомогательного оборудования для оснащения рабочих мест для инвалидов.

Перечень оборудования, необходимого для создания рабочего места, определяется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и центрами занятости населения с учетом профессии (специальности) незанятого инвалида, характера функциональных нарушений и ограничения способности к трудовой деятельности, рекомендаций индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, характера выполняемых работ и уровня специализации рабочих мест, механизации и автоматизации производственного процесса.

7. На создание временных рабочих мест для инвалидов субсидии в соответствии с настоящим Порядком не предоставляются.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе создавать рабочие места для инвалидов (в том числе специальные), в том числе в пределах квоты для приема на работу инвалидов, установленной Законом Республики Дагестан от 9 июля 2010 г. № 39 «О квотировании рабочих мест для инвалидов в Республике Дагестан» и постановлением Правительства Республики Дагестан от 30 апреля 2010 г. № 118 «Об установлении минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов».

8. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям при соблюдении им следующих условий:

а) отсутствие у юридического лица, индивидуального предпринимателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов;

б) отсутствие у юридического лица, индивидуального предпринимателя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, и иной просроченной задолженности перед бюджетом в бюджетную систему Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов;

в) отсутствие у юридического лица, индивидуального предпринимателя просроченной задолженности по заработной плате работникам, состоящим с ним в трудовых отношениях, по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов;

г) юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не могут находиться в стадии прекращения деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов;

д) юридическое лицо не может являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого имеется доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов;

е) отсутствие у юридического лица, индивидуального предпринимателя субсидий, бюджетных инвестиций, полученных из республиканского бюджета Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, предоставленных в том числе на основании иных нормативных правовых актов Республики Дагестан или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов;

ж) имеется согласие (заявление) юридического лица, индивидуального предпринимателя на осуществление органами государственной службы занятости населения Республики Дагестан и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

з) наличие обязательства юридического лица, индивидуального предпринимателя о включении в договоры, заключаемыми юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем в целях исполнения обязательств по договору и предусматривающему согласие юридического лица и индивидуального предпринимателя, предусмотренное подпунктом «ж» настоящего пункта, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам, на осуществление органами государственной службы занятости населения и органами государственного финансового контроля Республики Дагестан проверок соблюдения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем цели, условий и порядка предоставления субсидий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан;

и) отсутствие ареста, наложенного на денежные средства юридического лица, индивидуального предпринимателя, находящиеся в кредитной организации.

9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, претендующие на получение субсидии для участия в конкурсном отборе представляют в центр занятости населения заявление на участие в конкурсном отборе по типовой форме, утверждаемой Минтрудом РД, в сроки, устанавливаемые центром занятости населения, с приложением следующих документов:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, заверенная печатью (при наличии) (предоставляется по желанию юридического лица и индивидуального предпринимателя либо может быть получена центром занятости населения с использованием интернет-ресурса на официальном сайте Федеральной налоговой службы («Единый государственный реестр юридических лиц»);

б) технико-экономическое обоснование оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов с указанием в том числе размера предполагаемой заработной платы трудоустраиваемого инвалида на оборудованное (оснащенное) рабочее место по форме, утверждаемой Минтрудом РД;

в) сметы планируемых затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов по типовой форме, утверждаемой Минтрудом РД;

г) документы, подтверждающие соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями условий, предусмотренных подпунктами «б», «в», «г», «д», «е», «з», «и» пункта 8 настоящего Порядка;

д) справка, подтверждающая отсутствие у юридического лица, индивидуального предпринимателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется начало реализации мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, предоставляется по инициативе заявителя. В случае непредставления заявителем указанной справки центр занятости населения по системе межведомственного электронного взаимодействия направляет запрос о ее представлении в уполномоченный орган;

е) заявление, содержащее согласие юридического лица, индивидуального предпринимателя, предусмотренное подпунктом «ж» пункта 8 настоящего Порядка.

10. Заявление на получение субсидии и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лично либо уполномоченным представителем при наличии доверенности, подтверждающей полномочия юридического лица, индивидуального предпринимателя и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

непосредственно в центры занятости населения или через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее – многофункциональный центр) или в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», не позднее даты окончания срока подачи заявок, указанной в порядке проведения конкурсного отбора.

11. Прием и регистрация заявления на получение субсидии и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляются в случае их представления:

в центр занятости населения непосредственно – в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора, утверждаемым приказом Минтруда РФ;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Соглашением о взаимодействии между государственным автономным учреждением Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» и Министерством труда и социального развития Республики Дагестан» от 24 июня 2016 г. № 1/002Р.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии является:

непредставление в полном объеме сведений, предусмотренных подпунктами «б», «в», «г», «е» пункта 9 настоящего Порядка;

представление заведомо ложных сведений или недостоверных (подложных) документов.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии центры занятости населения письменно информируют юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с указанием причин, послуживших основанием для отказа, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе обжаловать данное решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Центры занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления на участие в конкурсном отборе и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляют проверку соблюдения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем условий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, в ходе которой при необходимости в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивают в соответствующих органах власти необходимые сведения.

12. Порядок приема и регистрации заявления на участие в конкурсном отборе и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляется центром занятости населения в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора.

В сроки, установленные порядком проведения конкурсного отбора, конкурсная комиссия рассматривает представленные юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, и принимает решение об определении победителей конкурсного отбора в соответствии со следующими критериями конкурсного отбора:

а) соответствие оборудуемого (оснащаемого) рабочего места для инвалида рекомендациям о противопоказанных и доступных условиях и видах труда индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида;

б) размер заработной платы инвалидов, трудоустраиваемых на оборудуемые (оснащаемые) для них рабочие места, в размере не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения Республики Дагестан, устанавливаемого Правительством Республики Дагестан;

в) соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» в части ежемесячного представления в центр занятости населения информации о наличии свободных рабочих мест вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов (для юридического лица, индивидуального предпринимателя численность работников не может быть менее 35 человек).

13. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель несет ответственность за своевременность и достоверность представленных им в центр занятости населения документов, указанных в пунктах 9 и 16 настоящего Порядка, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

14. Оценка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой показателей оценки критериев конкурсного отбора, утверждаемой приказом Минтруда РД.

Итоговая оценка определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию конкурсного отбора.

Протокол заседания конкурсной комиссии с результатами конкурсного отбора публикуется на официальном сайте центра занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

15. На основании решения конкурсной комиссии центр занятости населения в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания

конкурсной комиссии заключает с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (победителем конкурсного отбора) договор о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой (установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 г. № 199н), утверждаемой приказом Минтруда РД (далее – договор).

16. Возмещение затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для инвалидов в рамках реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве инвалидов, осуществляется на основании договоров, заключаемых центрами занятости населения с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участвующими в реализации мероприятия по содействию в трудоустройстве инвалидов, после предоставления (в течение 45 календарных дней со дня заключения договора) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями отчетных документов, подтверждающих их фактические затраты, связанные с реализацией юридических лицами, индивидуальными предпринимателями мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов (копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, товарных чеков или накладных, а также платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, копии счетов, счетов-фактур, актов сдачи-приемки товаров, работ, услуг, заверенных печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии) и содержащих запись «копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность и подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществившего их заверение, копии приказов о приеме на работу незанятых инвалидов и трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок между юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и инвалидами, заверенные печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии) и содержащие запись «копия верна», дату, фамилию, инициалы, должность и подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществившего их заверение).

В договорах предусматриваются в том числе следующие обязанности юридического лица, индивидуального предпринимателя:

а) сохранение оборудованных (оснащенных) рабочих мест и обеспечение занятости инвалидов на этих рабочих местах в течение не менее 12 месяцев со дня трудоустройства инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

б) извещение центров занятости населения в течение 5 рабочих дней об увольнении незанятых инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, и принятие других незанятых инвалидов на освободившиеся рабочие места.

17. Минтруд РД ежемесячно представляет в Министерство финансов Республики Дагестан сводную заявку на финансирование расходов,

связанных с реализацией мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, в соответствии с бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

18. Министерство финансов Республики Дагестан направляет согласно представляемой заявке средства республиканского бюджета Республики Дагестан на лицевой счет главного распорядителя – Минтруда РД, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан.

19. Минтруд РД осуществляет перечисление средств на лицевые счета центров занятости населения на реализацию мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов в течение 3 рабочих дней со дня представления центрами занятости населения заявки при условии поступления денежных средств в Минтруд РД на указанные цели.

20. Средства республиканского бюджета Республики Дагестан, выделенные на реализацию мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, имеют целевое назначение.

21. В случае нарушения условий предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан, предоставленных на реализацию мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, или условий договора юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязан осуществить возврат финансовых средств в течение 30 календарных дней со дня получения от центра занятости населения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требования о возврате финансовых средств.

22. Центры занятости населения в течение 2 рабочих дней после получения документов, содержащих сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, формируют заявку для выделения финансовых средств на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям фактических затрат, связанные с реализацией мероприятий по содействию в трудоустройстве инвалидов, на приобретение оборудования для оснащения рабочих мест для трудоустройства граждан из числа незанятых инвалидов и представляют ее в Минтруд РД.

23. Минтруд РД осуществляет перечисление средств на реализацию данного мероприятия центрам занятости населения в течение 4 рабочих дней со дня представления центрами занятости населения обоснованной заявки при условии поступления денежных средств в Минтруд РД на указанные цели.

24. В течение 2 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет центра занятости населения центр занятости населения направляет в территориальный отдел Управления Федерального казначейства по Республике Дагестан платежные документы для перечисления субсидии на расчетный или корреспондентский счет юридического лица, индивидуального предпринимателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах доведенных Минтрудом РД предельных объемов финансирования на

лицевой счет центра занятости населения, открытый в территориальном отделе Управления Федерального казначейства по Республике Дагестан.

25. Возврат полученной субсидии в доход республиканского бюджета Республики Дагестан производится юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в случаях:

а) несоблюдения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем условий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, выявленного по результатам проверок, проведенных органами государственной службы занятости населения и органами государственного (муниципального) финансового контроля Республики Дагестан;

б) установления факта представления недостоверной информации в целях получения субсидии;

в) установления факта нецелевого использования субсидии.

26. В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 25 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 25 настоящего Порядка, подлежат возврату средства, использованные не по целевому назначению.

Возврат субсидии производится в доход республиканского бюджета Республики Дагестан в соответствии с федеральным законодательством в следующем порядке:

центр занятости населения в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Республики Дагестан направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю требование о возврате субсидии;

юридическое лицо, индивидуальный предприниматель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от центра занятости населения требования о возврате субсидии.

При нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем срока возврата субсидии центр занятости населения принимает меры по взысканию субсидии в доход республиканского бюджета в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.

27. Обязательная проверка соблюдения цели, условий и механизма предоставления субсидии юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору, осуществляется центрами занятости населения и органами государственного финансового контроля Республики Дагестан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Дагестан.
