



**МИНИСТЕРСТВО  
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**(МИНСПОРТ РД)**

**ПРИКАЗ**

« 28 » февраля 2018 г.

№ 16-04/043

г. Махачкала

**Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве по физической культуре и спорту Республики Дагестан разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 15 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 10, ст. 656)

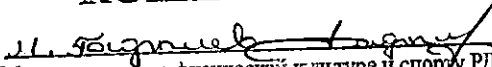
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Порядок получения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве по физической культуре и спорту Республики Дагестан разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Отделу организационной и кадровой работы (М.Г. Гаджиев):

– ознакомить с настоящим приказом заместителей министра, руководителей (и.о. руководителя) структурных подразделений министерства, руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих курируемых структурных подразделений;

– обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

КОПИЯ ВЗАНА  
  
Министерство по физической культуре и спорту РД  
Отдел организационной и кадровой работы

([www.dagsport.ru](http://www.dagsport.ru)) в подразделе «Нормативно-правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции»;

– направить приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке;

– направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан, для включения в федеральный регистр правовых нормативных актов субъектов Российской Федерации.

3. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законом порядке.

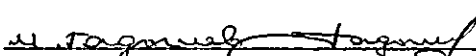
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио министра



М.Ю. Магомедов

**КОПИЯ ВЕРНА**

  
Министерство по физической культуре и спорту РД  
Отдел организационной и кадровой работы

Разослано: в дело, заместителям министра, руководителям структурных подразделений

**Порядок получения государственными гражданскими служащими Республики Дагестан замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве по физической культуре и спорту Республики Дагестан разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

1. Настоящий порядок определяет получение государственными гражданскими служащими Республики Дагестан замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве по физической культуре и спорту Республики Дагестан (далее – государственные гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя - Министра по физической культуре и спорту Республики Дагестан на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа, или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.
2. К некоммерческим организациям для целей настоящего Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные кооперативы, товарищества собственников недвижимости.
3. Участие государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.
4. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) составляется в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
5. Заявление представляется государственным гражданским служащим в отдел организационной и кадровой работы (далее - Отдел) заблаговременно до начала выполнения данной деятельности.
6. До представления заявления в Отдел, государственный гражданский служащий самостоятельно направляет заявление руководителю структурного подразделения Министерства, в котором проходит государственную гражданскую службу, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении

должностных обязанностей в случае участия государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

7. Заявление регистрируется в день его поступления Отделом в журнале регистрации заявлений, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается государственному гражданскому служащему на руки, под роспись в журнале регистрации заявлений.

8. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения Отдел вправе проводить собеседование с государственным гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

9. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляется Министру для принятия решения.

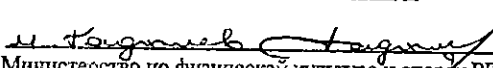
10. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него Министр выносит одно из следующих решений:

а) разрешить государственному гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать государственному гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

11. При необходимости в соответствии с решением Министра до вынесения им одного из решений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, заявление и мотивированное заключение на него могут быть рассмотрены на заседании Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, на предмет наличия у государственного гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

12. Отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия Министром

МОНИИ БЕЛГА  
  
 Министерство по физической культуре и спорту РД  
 Отдел организационной и кадровой работы

решения по результатам рассмотрения заявления, мотивированного заключения на него, уведомляет государственного гражданского служащего о решении, принятом Министром.

13. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего.

**КОПИЯ ВЕРНА**

*М. Таганов*  
Министерство по физической культуре и спорту РД  
Отдел организационной и кадровой работы

Приложение № 1 к Порядку получения  
государственными гражданскими  
служащими Министерства разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями,  
утвержденному  
приказом Министерства

Форма

Министру по физической культуре  
и спорту Республики Дагестан

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 15 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_ (указать наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен (а) \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка подписи)

**КОПИЯ ВЕРНА**  
*М. Тагмаев*  
Министерство по физической культуре и спорту РД  
Отдел организационной и кадровой работы

Мнение руководителя структурного подразделения Министерства о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей в случае участия гражданского служащего Министерства на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления)

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия руководителя структурного подразделения)

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений: № \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления: \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя)

**КОПИЯ ВЕРНА**

*И. Тагирова*  
Министерство по физической культуре и спорту РД  
Отдел организационной и кадровой работы

Приложение № 2 к Порядку получения  
государственными гражданскими служащими  
Министерства разрешения представителя нанимателя  
на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями

Форма

**Журнал**  
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими в качестве единоличного исполнительного органа  
или вхождения в состав ее коллегиального органа управления

№ п/п	Регистрационный номер заявления	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	ФИО, наименование должности, представившего заявление	ФИО, наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись лица, представившего заявление)	Отметка о передаче заявления Министру	Отметка о принятии решения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								

**КОПИЯ ВЕРНА**  
*М. Тагирев*  
Министерство по физической культуре и спорту РД  
Отдел организационной и кадровой работы