



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

« 12 » 04 2017 г.

№ 64

г. Махачкала

«Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Дагестан в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан»

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2013, N 27, ст. 3441; 2016, № 27 (Часть I), ст. 4209) и статьей 62 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, N 10, ст. 656; 2011, N 19, ст. 853; <http://www.pravo.gov.ru>, 29.12.2016, N 0500201612290012; "Дагестанская правда", N 429-431, 30.12.2016), Указом Главы Республики Дагестан от 15 мая 2015 года №105 «Об утверждении положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Дагестан» ("Дагестанская правда", N 239, 30.05.2015г., <http://pravo.e-dag.ru>, 28.04.2016), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Дагестан Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

2. Обеспечить постоянную работу с лицами, включенными в кадровый резерв, в том числе проведение мероприятий по повышению их квалификации и организации стажировки.

3. Возложить функции по формированию кадрового резерва на государственной гражданской службе Республики Дагестан Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан на комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан.

4. Настоящий приказ направить на государственную регистрацию в

Министерство юстиции Республики Дагестан.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (www.минстройрд.рф) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан Османова М.М.

Министр

И.Г. Казибеков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Дагестан

от «12» апреля 2017 г. № 64

П О Л О Ж Е Н И Е
о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики
Дагестан Министерства строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства Республики Дагестан

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования кадрового резерва на государственной гражданской службе Республики Дагестан Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – кадровый резерв).

2. Кадровый резерв представляет собой сформированный в порядке, установленном статьей 62 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (далее – Закон РД № 32), группы государственных гражданских служащих Республики Дагестан (далее – гражданские служащие) и граждан Российской Федерации, не состоящих на государственной гражданской службе Республики Дагестан (далее – граждане), соответствующих квалификационным требованиям и обладающих профессиональными и личностными качествами, необходимыми для их назначения на должности гражданской службы.

Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв производится с указанием группы должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан (далее – должности гражданской службы), на которые они могут быть назначены.

3. Принципами формирования кадрового резерва являются:

- а) гласность при формировании кадрового резерва;
- б) соблюдение равенства прав граждан при формировании кадрового резерва;
- в) добровольность включения в кадровый резерв;
- г) подбор кандидатов с учетом перспективной потребности в замещении должностей гражданской службы;
- д) взаимосвязь карьерного роста гражданских служащих с результатами оценки их профессиональной компетентности;
- е) персональная ответственность руководитель Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – Минстрой РД) за качество отбора гражданских служащих в кадровый резерв и создание условий для их должностного роста;
- ж) объективность оценки профессиональных и личностных качеств гражданских служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв.

4. Формирование кадрового резерва и работа с ним включают в себя:

- а) определение потребностей Минстроя РД в кадрах;
- б) включение в кадровый резерв Минстроя РД гражданских служащих и граждан;
- в) ведение кадрового резерва Минстроя РД;
- г) замещение вакантных должностей гражданской службы гражданскими служащими и гражданами, состоящими в кадровых резервах;
- д) исключение гражданских служащих и граждан из кадрового резерва Минстроя РД.

5. Формирование кадрового резерва и работа с ним осуществляется отделом государственной службы и информационного обеспечения Минстроя РД.

6. При анализе потребности Минстроя РД в кадровом резерве учитываются:

- а) должности, по которым формируется кадровый резерв;
- б) итоги работы с кадровым резервом за предыдущий календарный год;
- в) оценка состояния и прогноз текучести кадров гражданских служащих;
- г) прогноз изменения организационной структуры и (или) штатной численности Минстроя РД;
- д) степень обеспеченности кадровым резервом;
- е) прогноз исключения гражданских служащих и граждан из кадрового резерва.

7. Кадровый резерв формируется руководителем Минстроя РД.

Положение о кадровом резерве утверждается приказом Минстроя РД (далее – приказ).

8. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей гражданской службы в Минстрое РД.

Кадровый резерв для замещения вакантных должностей младшей группы может формироваться по решению руководителя Минстроя РД.

9. В соответствии с Законом РД № 32 включение в кадровый резерв производится:

- а) граждан – по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Минстроя РД;
- б) граждан – по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;
- в) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста – по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Минстроя РД;
- г) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста – по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;
- д) гражданских служащих для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста – по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 46 Закон РД № 32 с согласия указанных гражданских служащих;
- ж) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы в связи с сокращением должностей гражданской службы в соответствии с пунктом 8.2 части 1 статьи 35 Закона РД № 32 либо упразднением Минстроя РД в соответствии с

пунктом 8.3 части 1 статьи 35 Закона РД № 32, – по решению руководителя Минстроя РД, в которой сокращаются должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции Минстроя РД, с согласия указанных гражданских служащих;

з) гражданских служащих, увольняемых с гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 37 Закона РД № 32, с согласия указанных гражданских служащих.

10. Количество гражданских служащих (граждан), включаемых в кадровый резерв, не ограничивается.

11. Конкурс на включение в кадровый резерв объявляется по решению руководителя Минстроя РД.

12. Конкурс на включение в кадровый резерв проводится в соответствии с порядком, установленным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и статьей 20 Закон РД № 32, конкурсной комиссией по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – конкурсная комиссия).

13. В кадровый резерв по результатам конкурса на включение в кадровый резерв включаются гражданские служащие для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста и граждане.

14. Участвующий в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы гражданский служащий (гражданин), соответствующий квалификационным требованиям для замещения соответствующей должности гражданской службы, но не ставший его победителем, по решению руководителя Минстроя РД, основанному на решении конкурсной комиссии, и с согласия участника конкурса включается в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы группы, квалификационным требованиям в отношении которой он соответствует.

15. По результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 46 Закон РД № 32 гражданский служащий включается в кадровый резерв по решению руководителя Минстроя РД, основанному на решении аттестационной комиссии Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан (далее – аттестационная комиссия). При этом в решениях аттестационной комиссии и руководителя Минстроя РД указывается группа должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включается в кадровый резерв.

16. Включение в кадровый резерв гражданских служащих в соответствии с подпунктами «е» и «ж» пункта 9 настоящего Положения осуществляется для замещения должностей гражданской службы той же группы должностей гражданской службы, к которой относится последняя замещаемая гражданским служащим должность гражданской службы.

17. Решение о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв оформляется приказом в течение одного месяца со дня принятия такого решения.

18. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв производится с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

19. Гражданским служащим и гражданам, включенным в кадровый резерв (исключенным из кадрового резерва), в течение трех рабочих дней со дня издания приказа отделом государственной службы и информационного обеспечения выдается (направляется по почте) копия приказа (выписка из приказа). Приказы хранятся в личных делах гражданских служащих.

20. Гражданские служащие и граждане, состоящие (состоявшие) в кадровом резерве, имеют право на основании письменного обращения на имя руководителя Минстроя РД получить копию приказа (выписку из приказа) о включении их в кадровый резерв (об исключении из кадрового резерва).

Копия приказа (выписка из приказа) выдается (направляется по почте) в течение трех рабочих дней со дня получения письменного обращения.

21. Ведение кадрового резерва осуществляется отделом государственной службы и информационного обеспечения на бумажном и электронном носителях по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению.

22. Минстрой РД в течение трех рабочих дней, следующих за днем принятия приказа о назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв или об исключении государственного гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва, направляет в государственный орган по управлению государственной службой Республики Дагестан (далее – Уполномоченный орган) копию приказа.

23. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению руководителя Минстроя РД в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которой гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

24. В случае невозможности замещения вакантной должности гражданской службы высшей, главной и ведущей групп из кадрового резерва (кадровый резерв не сформирован, отсутствуют гражданские служащие (граждане), состоящие в кадровом резерве, соответствующие квалификационным требованиям и обладающие профессиональными и личностными качествами, необходимыми для их назначения на вакантную должность гражданской службы, отказ гражданских служащих (граждан), состоящих в кадровом резерве, от замещения вакантной должности гражданской службы) руководитель Минстроя РД направляет в Уполномоченный орган запрос о поиске и подборе кандидатур для назначения на вакантную должность гражданской службы из кадрового резерва Республики Дагестан (далее – республиканский кадровый резерв) (далее – запрос).

25. В запросе указываются:

а) наименование вакантной должности гражданской службы с указанием структурного подразделения Минстроя РД (при наличии);

б) категория и группа вакантной должности гражданской службы;

в) квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы, стажу (опыту) работы по специальности, направлению

подготовки по вакантной должности гражданской службы;

г) требования к профессиональным знаниям и навыкам, личностным качествам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;

д) иная информация по вакантной должности гражданской службы.

26. Координация деятельности Минстроя РД по формированию кадровых резервов осуществляется Уполномоченным органом.

27. Профессиональное развитие гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, осуществляется Минстроем РД, в котором гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

28. Информация о гражданских служащих (гражданах), состоящих и включенных в кадровый резерв для замещения вакантных должностей гражданской службы высшей, главной и ведущей групп, представляется в Уполномоченный орган, отделом государственной службы и информационного обеспечения Минстроя РД по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению на бумажном и электронном носителях с одновременным представлением документов о согласии соответствующих лиц на обработку их персональных данных. Указанная информация и документы представляются в течение трех рабочих дней со дня принятия приказа о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв или исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва.

29. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;

в) увольнение с гражданской службы за исключением случаев увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 35 и частью 1 статьи 37 Закона РД № 32;

г) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 46 Закона РД №32;

д) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 3 части 3 статьи 55 Закона РД № 32;

е) смерть (гибель) гражданского служащего либо признание гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

ж) наличие заболевания, препятствующего прохождению гражданской службы, подтвержденного заключением медицинской организации;

з) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 23.1 Закона РД № 32.

30. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы из кадрового резерва;

в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

д) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 23.1 Закона РД № 32;

е) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на гражданскую службу, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости.

31. Решение об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется приказом.

Решение принимается в течение трех рабочих дней со дня наступления или обнаружения оснований, предусмотренных пунктами 29, 30 настоящего Положения, и в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется в Уполномоченный орган и гражданскому служащему (гражданину), состоявшему в кадровом резерве.

Копия приказа об исключении гражданского служащего из кадрового резерва приобщается к личному делу гражданского служащего.
