



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН (МИНЮСТ РД)

ПРИКАЗ

«10» ноября 2016 г.

№ 111-ОД

г. Махачкала

о внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Республике Дагестан», утвержденный приказом Министерства юстиции Республики Дагестан от 18.02.2015 г. № 13 - ОД

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством Административного регламента по исполнению государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Республике Дагестан», утвержденного приказом Министерства юстиции Республики Дагестан № 13-ОД от 18.02.2015 г., а также протеста прокуратуры Республики Дагестан от 17.10.2016 г. №7/4-22-16,

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в Административный регламент Министерства юстиции Республики Дагестан по исполнению государственной функции «Осуществление контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Республике Дагестан» (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. пункт 3.13. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований, предусмотренных в пункте 3.12. настоящего Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за подготовку проекта приказа министра о проведении проверки:

подготавливает предложения по персональному и численному составу специалистов, в случае необходимости привлекаемых к проверке экспертов (представителей экспертных организаций) для включения в проект указанного

приказа;

определяет цели и задачи проверки;

определяет предмет и вид (выездная, документарная) проверки, даты ее начала и завершения;

составляет перечень обязательных требований, соблюдение которых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) является предметом проверки (со ссылкой на положения нормативных правовых актов, их устанавливающих, и необходимых для достижения целей и задач проверки мероприятий по контролю, а также перечня документов, подлежащих представлению юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем)).

Проект приказа министра о проведении проверки подготавливается в соответствии с формой приказа, изложенной в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Максимальный срок подготовки проекта приказа о проведении плановой проверки составляет 30 рабочих дней до даты, предшествующей дате начала проведения проверки. Максимальный срок подготовки проекта приказа о проведении внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным в абзацах втором и третьем подпункта 2 пункта 3.12 настоящего Административного регламента, составляет 1 рабочий день после поступления в Министерство соответствующей информации».

1.2. в Административный регламент добавить пункт 3.14 в следующей редакции:

«При наличии оснований для проведения внеплановой проверки, указанных в абзацах втором и третьем подпункта 2 пункта 3.12 настоящего Административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за подготовку проекта приказа министра о проведении проверки, наряду с административными действиями, изложенными в пункте 3.13 настоящего Административного регламента, осуществляет подготовку проекта заявления о согласовании проведения внеплановой проверки юридического лица (индивидуального предпринимателя) с органом прокуратуры в соответствии с формой заявления, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту».

1.3. пункт 3.40. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае выявления в ходе проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований законодательства об архивном деле должностные лица Министерства, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

3) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан;

2) привлечь лиц, допустивших выявленные нарушения, к административной ответственности».

2. Начальнику отдела информационных технологий и использования документов Министерства юстиции Республики Дагестан Т.Ф. Кочетковой разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства юстиции Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Начальнику отдела регистрации ведомственных нормативных правовых актов Министерства юстиции Республики Дагестан З.А. Гаджиеву подготовить решение о государственной регистрации настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Х.Э. Пашабеков