



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Тел.: 51-19-02
Факс: 55-25-85

368300, г. Каспийск, ул. Кирпичное шоссе, 13.

www.mcxrd.ru
e-mail: mcxrd@mail.ru

«20» июля 2016 г.

№ 264

ПРИКАЗ

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В связи с изменением структуры и штатного расписания Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, и во исполнение Указа Президента Республики Дагестан от 23 июля 2009 года № 163 (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 14 ст. 677) и Указа Президента Республики Дагестан от 27 октября 2009 года № 250 (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 20, ст. 988; 2012, № 8, ст. 298; 2013, № 12, ст. 799; 2014, № 2, ст. 46; № 9, ст. 513; № 17, ст. 958; № 19, ст. 1108) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения (Гаджиева П.Г.) - обеспечить ежегодно не позднее 30 апреля представление лицами, замещающими должности государственной гражданской службы согласно утверждённому перечню, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Отделу организационной работы и информационного обеспечения (Магомедов А.М.):

- разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (www.mcxrd.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- ознакомить государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан с Перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего приказа, под роспись.

4. Определить уполномоченным на получение и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специалиста-эксперта отдела правового и кадрового обеспечения Курбанова Ш.К.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан от 15 мая 2014 года № 100 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Дагестан 26 мая 2014 года за № 2902), за исключением пункта 5.

6. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

7. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М. Велимурадов

№ 026/4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей государственной гражданской службы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан, при замещении которых, государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Наименование должности государственной гражданской службы

Первый заместитель министра

Заместитель министра

Заместитель министра - начальник Управления технологий в животноводстве

Заместитель министра - начальник Управления переработки и продовольственных рынков

Заместитель министра - начальник Управления виноградарства и садоводства

Управление биотехнологий, земледелия, повышения эффективности использования пашни

Начальник управления

Отдел развития субъектов малого предпринимательства в растениеводстве

Начальник отдела

Консультант – 2 ед.

Главный специалист-эксперт – 2 ед.

Отдел мелиорации, технической политики и передовых технологий

Начальник отдела

Консультант – 4 ед.

Главный специалист-эксперт – 1 ед.

Ведущий специалист 2 разряда – 1 ед.

Управление виноградарства и садоводства

Отдел развития субъектов малого предпринимательства в виноградарстве и садоводстве

Начальник отдела

Консультант – 4 ед.

Главный специалист-эксперт – 2 ед.

**Отдел производства, лицензирования и контроля
за розничной продажей алкогольной продукции**

Начальник отдела
Консультант – 1 ед.
Главный специалист-эксперт – 1 ед.
Ведущий специалист 2 разряда – 3 ед.

Управление переработки и продовольственных рынков

Отдел переработки сельскохозяйственной продукции

Начальник отдела
Консультант – 2 ед.
Главный специалист-эксперт – 1 ед.

**Управление развития сельских территорий,
малых форм хозяйствования и проектного развития**

Начальник управления

Отдел проектного развития и малых форм хозяйствования

Начальник отдела
Консультант – 2 ед.
Главный специалист-эксперт – 3 ед.

Отдел развития сельских территорий

Начальник отдела
Консультант – 2 ед.
Главный специалист-эксперт – 1 ед.

Управление технологий в животноводстве

Отдел развития субъектов малого предпринимательства в животноводстве

Начальник отдела
Консультант – 2 ед.
Ведущий специалист-эксперт – 1 ед.

Отдел развития отраслей животноводства

Начальник отдела
Консультант – 3 ед.
Главный специалист-эксперт – 1 ед.

Отдел племенного дела

Начальник отдела
Консультант – 2 ед.
Главный специалист-эксперт – 1 ед.
Ведущий специалист 2 разряда – 1 ед.

Управление государственной поддержки и бюджетного финансирования

Начальник управления

Отдел бюджетного финансирования, контроля и внутреннего аудита

Начальник отдела

Консультант – 2 ед.

Главный специалист-эксперт – 4 ед.

Отдел бухгалтерского учёта и отчётности

Начальник отдела

Консультант – 5 ед.

Главный специалист-эксперт - 1 ед.

Отдел правового и кадрового обеспечения

Главный специалист-эксперт - 1 ед.