



У К А З

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан

В соответствии с Федеральным законом 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководителям органов исполнительной власти Республики Дагестан обеспечить:

а) издание нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Дагестан по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) издание локальных нормативных актов подведомственных органам исполнительной власти Республики Дагестан организаций по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

3. Правительству Республики Дагестан привести свои акты в соответствие с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции, регулирующим вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

4. Управлению Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции осуществить мониторинг реализации органами исполнительной власти Республики Дагестан, подведомственными им организациями мероприятий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и до 15 июня 2016 года представить в установленном порядке соответствующий доклад.

5. Рекомендовать:

а) Народному Собранию Республики Дагестан, Счетной палате Республики Дагестан, Конституционному Суду Республики Дагестан, Избирательной комиссии Республики Дагестан, Уполномоченному по правам человека в Республике Дагестан, Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о предотвращении и урегулировании конфликта интересов;

б) руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан обеспечить издание нормативных правовых актов, определяющих порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Внести в указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан изменения по перечню согласно приложению.

7. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Глава
Республики Дагестан Р. Абдулатипов

г. Махачкала
9 марта 2016 года
№ 58

УТВЕРЖДЕНО
Указом Главы
Республики Дагестан
от 9 марта 2016 г. № 58

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и должности, указанные в пунктах 3–5 настоящего Положения, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лица, замещающие государственные должности Республики Дагестан, названные в подпункте «а» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Республики Дагестан, и лицами, замещающими государственные должности Республики Дагестан, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Республики Дагестан, утвержденного Указом Президента Республики Дагестан от 4 февраля 2010 г. № 22, а также лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Дагестан, направляют Главе Республики Дагестан уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1.

4. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Республики Дагестан, направляют Председателю Правительства Республики Дагестан уведомление, составленное по форме согласно приложению № 2.

5. Лица, замещающие должности заместителей Руководителя Аппарата Народного Собрания Республики Дагестан, руководителей аппарата Избирательной комиссии Республики Дагестан и аппарата Счетной палаты Республики Дагестан, направляют в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан (далее – Комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению № 3.

6. Уведомление Председателя Правительства Республики Дагестан рассматривает лично Глава Республики Дагестан.

7. Уведомления, направленные Главе Республики Дагестан, за исключением уведомления Председателя Правительства Республики Дагестан, Председателю Правительства Республики Дагестан, по поручению указанных лиц могут быть переданы в Комиссию.

8. Уведомления, поступившие в Комиссию в соответствии с пунктами 5 и 7 настоящего Положения, направляются в Управление Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции (далее – Управление) для предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Управления имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в территориальные органы федеральных органов государственной власти по Республике Дагестан, органы государственной власти Республики Дагестан, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, Управлением подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в Управление.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 8 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Управление. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Главой Республики Дагестан, Председателем Правительства Республики Дагестан по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан Глава Республики Дагестан или Председатель Правительства Республики Дагестан принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

12. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан и отдельные должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, глав муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан, глав администраций муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан, утвержденным Указом Президента Республики Дагестан от 29 апреля 2011 г. № 65 «О некоторых вопросах организации деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими отдельные
государственные должности
Республики Дагестан, должности
государственной гражданской службы
Республики Дагестан,
и иными лицами о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Главе Республики Дагестан
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими отдельные
государственные должности
Республики Дагестан, должности
государственной гражданской службы
Республики Дагестан,
и иными лицами о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Председателю Правительства
Республики Дагестан

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими отдельные
государственные должности
Республики Дагестан, должности
государственной гражданской службы
Республики Дагестан,
и иными лицами о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Ответственному секретарю
Комиссии по координации работы
по противодействию коррупции
в Республике Дагестан

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

П Е Р Е Ч Е Н Ь
изменений, вносимых в указы Главы Республики Дагестан и
Президента Республики Дагестан

1. Внести в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Указом Президента Республики Дагестан от 15 сентября 2010 г. № 227 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2010, № 17, ст. 824; 2012, № 8, ст. 298; 2013, № 12, ст. 799; 2014, № 2, ст. 46; № 17, ст. 958; 2015, № 4, ст. 136; № 6, ст. 246), следующие изменения:

а) подпункт «б» пункта 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

б) из пункта 17.1 четвертое предложение исключить;

в) из пункта 17.3 второе предложение исключить;

г) дополнить пунктом 17.4 следующего содержания:

«17.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом кадровой службы государственного органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

д) дополнить пунктом 17.5 следующего содержания:

«17.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы государственного органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель государственного органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления

запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

е) подпункт «а» пункта 18 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 18.1 и 18.2 настоящего Положения;»;

ж) в пункте 18.1 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

з) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в государственном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения.»;

и) дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

«19.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

к) дополнить пунктом 25.3 следующего содержания:

«25.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 16 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) руководителю государственного органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.»;

л) в пункте 26 слова «пунктами 22–25, 25.1, 25.2 и» заменить словами «пунктами 22–25, 25.1–25.3 и»;

м) в пункте 33 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

2. Внести в Положение о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан и отдельные должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, глав муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан, глав администраций муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан, утвержденное Указом Президента Республики Дагестан от 29 апреля 2011 г. № 65 «О некоторых вопросах организации деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2011, № 8, ст. 283; 2014, № 2, ст. 46; № 8, ст. 433; № 9, ст. 513; 2015, № 6, ст. 246), следующие изменения:

а) в подпункте «а» пункта 1 слова «должность заместителя руководителя Apparата Народного Собрания Республики Дагестан» заменить словами «должности Руководителя и заместителя Руководителя Apparата Народного Собрания Республики Дагестан»;

б) в пункте 2:

в подпункте «б»:

дополнить абзацами следующего содержания:

«заявление лица, замещающего государственную должность Республики Дагестан или должность государственной гражданской службы Республики Дагестан, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление лица, замещающего должность руководителя или заместителя Руководителя Apparата Народного Собрания Республики Дагестан, руководителей аппарата Избирательной комиссии Республики Дагестан и аппарата Счетной палаты Республики Дагестан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) поступившие в Комиссию по решению Главы Республики Дагестан, Председателя Правительства Республики Дагестан уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также мотивированное заключение и иные материалы.»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Обращения, заявления, уведомления, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения, подаются на имя начальника Управления Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, ответственного секретаря Комиссии (далее – ответственный секретарь Комиссии).

В обращении, предусмотренном абзацем вторым подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, замещаемые должности в течение последних двух лет до освобождения от государственной должности Республики Дагестан или увольнения с государственной гражданской службы Республики Дагестан, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В Управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции осуществляется предварительное рассмотрение обращений, заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах «б» и «г» пункта 2 настоящего Положения, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.»;

г) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. При подготовке предусмотренного пунктом 3 настоящего Положения мотивированного заключения должностные лица Управления Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции по поручению ответственного секретаря Комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших в соответствии с подпунктами «б» и «г» пункта 2 настоящего Положения обращения, заявления или уведомления, необходимые пояснения, а ответственный секретарь Комиссии может направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти Республики Дагестан, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение, заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления представляются председателю Комиссии.

В случае направления запросов обращение, заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения, заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

д) пункт 4 признать утратившим силу;

е) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. В случае если в заявлении, указанном в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность Республики Дагестан, должность государственной гражданской службы Республики Дагестан, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной, председатель Комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 16 настоящего Положения.

В случае если в заявлении, указанном в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными, председатель Комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 16.2 настоящего Положения.

В случае если в уведомлении, указанном в абзаце пятом подпункта «б» или подпункте «г» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, председатель Комиссии может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 16.3 настоящего Положения.

Заключение и принятое на его основании решение доводятся до сведения членов Комиссии на ближайшем заседании Комиссии. Лицо, представившее заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.»;

ж) дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами «б» и «г» пункта 2 настоящего Положения обращение, заявление или уведомление, в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего обращение, заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если лицо, представившее обращение, заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Комиссии.»;

з) дополнить пунктом 16.2 следующего содержания:

«16.2. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность Республики Дагестан, должность государственной гражданской службы Республики Дагестан, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность Республики Дагестан, должность государственной гражданской службы Республики Дагестан, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными. О принятом решении ответственный секретарь Комиссии докладывает Главе Республики Дагестан или Председателю Правительства Республики Дагестан либо уведомляет руководителя органа государственной власти Республики Дагестан, в котором проходит службу лицо, замещающее государственную должность Республики Дагестан или должность государственной гражданской службы Республики Дагестан.»;

и) дополнить пунктом 16.3 следующего содержания:

«16.3. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «г» пункта 2 настоящего Положения, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. О принятом решении ответственный секретарь Комиссии уведомляет руководителя органа государственной власти Республики Дагестан, в котором проходит службу лицо, замещающее

государственную должность Республики Дагестан или должность государственной гражданской службы Республики Дагестан;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. О принятом решении ответственный секретарь Комиссии докладывает Главе Республики Дагестан или Председателю Правительства Республики Дагестан либо уведомляет должностное лицо государственного органа, уполномоченное применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.»;

к) в пункте 17 слова «пунктами 14–16.1» заменить словами «пунктами 14–16.3»;

л) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии.»;

м) дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. В случае если в обращениях, заявлениях, уведомлениях, предусмотренных подпунктами «б» и «г» пункта 2 настоящего Положения, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании Комиссии, по решению председателя Комиссии голосование по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, может проводиться заочно путем направления членам Комиссии опросных листов, а также иных материалов.

При заполнении опросного листа член Комиссии должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого Комиссией решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом Комиссии опросный лист направляется в Комиссию не позднее 3 рабочих дней со дня его получения.

Решение Комиссии, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом в соответствии с требованиями пункта 21 настоящего Положения и направляется членам Комиссии и заинтересованным лицам в течение 7 рабочих дней после подписания протокола.»;

н) в пункте 23 слова «трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии» заменить словами «10 рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии».

3. Внести в Положение об Управлении Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции, утвержденное Указом Главы Республики Дагестан от 14 октября 2015 г. № 248 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» изменение, изложив абзац первый подпункта «и» пункта 7 в следующей редакции:

«7) осуществление в установленном порядке проверки (в срок, не превышающий 90 дней со дня принятия решения о ее проведении):».
